

104 學年高職優質化輔助方案專案報告(104 年 8 月份執行進度報告)

104.9.9.

報告事項

- 一、 104 學年高職優質化輔助方案核定金額:104 學年度計畫總經費為 550 萬元，依據分攤比例台北市 50%，教育部補助總金額為 275 萬元。其中 104 會計年度為 1,374 千元，105 會計年度為 1,376 千元，詳經費明細表如附件。
- 二、 104 學年高職優質化輔助方案核定版計畫書請看網頁公告。本校高職優質化輔助方案網站 <http://webpage.slhs.tp.edu.tw/dyna/webs/index.php?account=best>
- 三、 104 學年度高職優質化重要日程:
 1. 104 學年度高職優質化專業諮詢，預定辦理期程為 104 年 11-12 月與 105 年 3-4 月，上下學期各一次。
 2. 104 學年度高職優質化校際經驗交流，預定辦理期程為 105 年 3-4 月。
 3. 104 學年度高職優質化各校輔導訪視，預定辦理期程為 105 年 4-5 月。
- 四、 104 年 7 月 2 日於國立草屯高級商工職業學校召開「104 學年度高職優質化輔助方案」計畫複審會議。
- 五、 104 年 8 月 13 日於國立員林高級家事商業職業學校召開 104 學年度高職優質化輔助方案入選學校工作坊暨成果觀摩。
- 六、 教育部高職優質化輔助方案新系統網站 <http://203.71.198.29/iQuality/>
- 七、 依教育部指示，今年所有 104 學年度辦理學校皆須拍攝特色高職微電影-攝製計畫，拍攝 5-7 分鐘故事短片。
- 八、 請各子計畫執行 104 年度會計年度經費，本項補助款應依規定專款專用，所有添購之設備器材等，應於各該器材設備明顯處貼上「104 學年度高職優質化輔助方案購置」之財產編號標誌，並登錄財產目錄。
- 九、 請各子計畫負責人按月(自 9 月起填報)填報子計畫工作督導執行進度報告與管制單，請於每月 3 日前填寫上個月之進度報告與管制單，逕送電子檔至 104 學年高職優質化輔助方案協助老師闕雅純(chiueyc@slhs.tp.edu.tw)彙整。
- 十、 子計畫名稱及期程

計畫編號	子計畫名稱 (請依辦理學年度順序填寫)	期程			辦理項目								
		104 學年度	105 學年度	106 學年度	(1) 落實全面品質提升	(2) 提升教師教學專業	(3) 促進學生多元發展	(4) 形塑人文藝術素養	(5) 推動學生就近入學	(6) 增進學生學習品質	(7) 引導學校特色發展	(8) 深化教師專業發展	(9) 強化技職產學鏈結
103-1	教師專業成長-全面提升教師教育專業能力	V	V									V	
103-2	停辦(備註:原認識技職教育-												

	鼓勵國中生多元選擇實施計畫自 104 學年起移至本校均質化計畫實施)												
103-3	活化英語教學-培養學生良好語言溝通能力	V	V							V			
103-4	愛書悅讀閱樂-深耕閱讀成長計畫	V	V					V					
103-5	全人服務學習-學生社團及多元學習表現發展	V	V				V						
103-6	玩藝術新境界-設計與藝術教學專業能力精進培養	V	V								V		
103-7	停辦(備註:原強化產學鏈結-理論與實務的完美搭配計畫自 104 學年起大幅修正調整為 104-2)												
103-8	未來世界之門-機器人程式設計	V	V								V		
104-1	士商四月天-特色高職微電影攝製計畫	V									V		
104-2	學用合一大道-產學鏈結啟動計畫	V	V	V									V

十一、子計畫工作督導執行進度報告與管制單(自 9 月起填報)- 空白表件如附件。

103-1	教師專業成長-全面提升教師教育專業能力	教務處
103-3	活化英語教學-培養學生良好語言溝通能力	應外科
103-4	愛書悅讀閱樂-深耕閱讀成長計畫	圖書館
103-5	全人服務學習-學生社團及多元學習表現發展	學務處
103-6	玩藝術新境界-設計與藝術教學專業能力精進培養	廣設科
103-8	未來世界之門-機器人程式設計	資處科
104-1	士商四月天-特色高職微電影攝製計畫	圖書館
104-2	學用合一大道-產學鏈結啟動計畫	實習處

(附件)

臺北市立士林高級商業職業學校
104 學年度高職優質化輔助方案 工作督導執行進度報告與管制單

100 年 00 月份執行進度報告與管制單

執行進度報告表							
計畫名稱	103-○○○○○○○○計畫						
辦理事項	1						
	2						
	3						
	4						
執行期程	104 年 8 月 至 105 年 7 月		經費 分配	經常門	(單位:千元)	核定金額	已執行金額
					104 會計年度		
					105 會計年度		
				資本門	104 會計年度		
					105 會計年度		
			經資金額總計				
績效考核 部定指標	指標項目	目標/達成值	績效 考核 校定 指標	指標項目		目標/達成值	
填表人			管考人/ 主任				
本月執行摘要(項目指標)			差異說明與改善對策 【符合進度、落後、其他】		績效考核自評		
1							
2							
3							

*請於每月 3 日前填寫前月成果逕送電子檔至優質化計畫辦理協助老師彙整。

計畫名稱:103-○○○○○○○○計畫

本月執行成果項目照片(每項執行成果請提供 2-4 張照片含說明)

執行成果項目	照片	說明

計畫名稱:103-○○○○○○○○計畫

工作進度檢核表

執行月份 工作項目		104年					105年						
		8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1		————					————						
2		————					————						
3			————				————						
4			≡≡		————			————					
5													
6													

填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。
2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

圖例說明:未來月份以雙黑線——表示，本月已辦理請以實黑線■表示、未辦理請以紅三線≡≡表示。未辦理項目請於執行進度報告與管制單內說明。