

# 105 學年高職優質化輔助方案專案報告(105 年 8 月份執行進度報告)

105.9.7.

## 報告事項

- 一、 105 學年高職優質化輔助方案核定金額:105 學年度計畫總經費為 400 萬元，依據分攤比例台北市 50%，教育部補助總金額為 200 萬元。其中 105 會計年度為 1,000 千元，106 會計年度為 1,000 千元，詳經費明細表如附件。
- 二、 辦理子計畫如下
  - 【105-1】一起來敲「專」-專題製作能力精進培養
  - 【105-2】教師專業成長-全面提升教師教育專業能力
  - 【105-3】學用合一大道-產學鏈結啟動計畫
  - 【105-4】全人服務學習-學生社團及多元學習表現發展計畫
  - 【105-5】活化英語教學-培養學生良好語言溝通能力
  - 【105-6】摘下雙證照-一併考取【國貿業務】及【國貿大會考】
  - 【105-7】愛書悅讀閱樂-深耕閱讀成長計畫
  - 【105-8】創設計-設計與藝術教與學專業能力精進培養
- 三、 105 學年高職優質化輔助方案核定版計畫書請看網頁公告。本校高職優質化輔助方案網站 <http://webpage.slhs.tp.edu.tw/dyna/webs/index.php?account=best>
- 四、 105 學年度高職優質化重要日程:
  1. 105 學年度高職優質化專業諮詢，預定辦理期程為 105 年 11-12 月與 106 年 3-4 月，上下學期各一次。
  2. 105 學年度高職優質化校際經驗交流，預定辦理期程為 106 年 3-4 月。
  3. 105 學年度高職優質化各校輔導訪視，預定辦理期程為 106 年 4-5 月。
- 五、 105 年 8 月 3 日於國立員林高級家事商業職業學校召開 105 學年度高職優質化輔助方案入選學校工作坊暨成果觀摩。
- 六、 教育部高職優質化輔助方案新系統網站 <http://203.71.198.29/iQuality/>
- 七、 請各子計畫執行 105 年度會計年度經費，本項補助款應依規定專款專用，所有添購之設備器材等，應於各該器材設備明顯處貼上「105 學年度高職優質化輔助方案購置」之財產編號標誌，並登錄財產目錄。
- 八、 請各子計畫負責人按月(自 9 月起填報)填報子計畫工作督導執行進度報告與管制單，請於每月 3 日前填寫上個月之進度報告與管制單，逕送電子檔至 105 學年高職優質化輔助方案協助老師劉明亮 <brighttaipei@gmail.com>彙整。
- 九、 子計畫名稱及期程

計	子計畫名稱	期程	辦理項目
---	-------	----	------

畫 編 號	(請依辦理學年度順序填寫)	105 學年 度	106 學年 度	107 學年 度	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
					強化 學校 辦學 體質	增進 教師 專業 素養	導引 適性 就近 入學	強化 學生 多元 學習	深化 學校 課程 特色	落實 行政 效能 提升	形塑 人文 藝術 素養	激發 學校 卓越 創新
105-1	一起來敲「專」-專題製作能力精進培養	V	V	V	V							
105-2	教師專業成長-全面提升教師教育專業能力	V	V	V		V						
105-3	學用合一大道-產學鏈結啟動計畫	V	V	V			V					
105-4	全人服務學習-學生社團及多元學習表現發展計畫	V	V	V				V				
105-5	活化英語教學-培養學生良好語言溝通能力	V	V	V					V			
105-6	摘下雙證照-一併考取【國貿業務】及【國貿大會考】	V	V	V						V		
105-7	愛書悅讀閱樂-深耕閱讀成長	V	V	V							V	
105-8	創設計-設計與藝術教與學專業能力精進培養	V	V	V								V

十、子計畫工作督導執行進度報告與管制單(自9月起填報)-空白表件如附件。

105-1	一起來敲「專」-專題製作能力精進培養	商經科
105-2	教師專業成長-全面提升教師教育專業能力	教務處
105-3	學用合一大道-產學鏈結啟動計畫	實習處
105-4	全人服務學習-學生社團及多元學習表現發展計畫	學務處
105-5	活化英語教學-培養學生良好語言溝通能力	應外科
105-6	摘下雙證照-一併考取【國貿業務】及【國貿大會考】	國貿科
105-7	愛書悅讀閱樂-深耕閱讀成長	圖書館
105-8	創設計-設計與藝術教與學專業能力精進培養	廣設科

(附件)

臺北市立士林高級商業職業學校  
105 學年度高職優質化輔助方案 工作督導執行進度報告與管制單

100年○○月份執行進度報告與管制單

執行進度報告表						
計畫名稱	105-○○○○○○○○計畫					
辦理事項	1					
	2					
	3					
	4					
執行期程	105 年 8 月 至 106 年 7 月	經費 分配	經常 門 資本 門	(單位:千元)	核定金額	已執行金額
				105 會計年度		
				106 會計年度		
				105 會計年度		
				106 會計年度		
		經資金額總計				
績效考核 部定指標	指標項目	目標/達成值	績效 考核 校定 指標	指標項目	目標/達成值	
填表人			管考人/ 主任			
本月執行摘要(項目指標)			差異說明與改善對策 【符合進度、落後、其他】		績效考核自評	
1						
2						
3						

\*請於每月 3 日前填寫前月成果逕送電子檔至優質化計畫辦理協助老師彙整。

計畫名稱:105-○○○○○○○○計畫

本月執行成果項目照片(每項執行成果請提供 2-4 張照片含說明)

執行成果項目	照片	說明