

107 學年度高職優質化輔助方案 期末成果檢核報告書

學校名稱： **臺北市立士林高級商業職業學校**
Taipei Municipal Shilin High School of Commerce

承辦人姓名：鍾允中

職稱：圖書館主任

電話：(02)-28313114#521

行動電話：0975213508

傳真：(02)- 28323143

E-mail：anthony@slhs.tp.edu.tw

申請和獲辦理學年度（含高中優質化輔助方案）

學年度 申辦情形	96 學 年	97 學 年	98 學 年	99 學 年	100 學 年	101 學 年	102 學 年	103 學 年	104 學 年	105 學 年	106 學 年	107 學 年
申請						√	√	√	√	√		√
辦理							√	√	√	√		√

承辦人簽章	承辦主任簽章	主計主任簽章	校長簽章
			

主辦單位：教育部

承辦單位：國立臺灣師範大學

填報日期：中華民國 108 年 8 月 31 日

目 次

填表說明	3
壹、基本資料	4
一、學校基本資料	4
二、學制規模	5
三、107 學年度規劃辦理計畫名稱及期程	6
貳、期末經費執行率一覽表	7
參、各子計畫期末檢核及成果	10
107-1(A1) 課程先鋒、士商領航	10
107-2(A2) 英語差異化教學與多元學習	56
107-3(A3) 教師先鋒、專業領航	68
107-4(B1) 認識技職教育-鼓勵國中生多元選擇	77
107-5(B3) 全人服務學習-學生社團及多元學習表現發展計畫	83
107-6(B4) 愛書悅讀閱樂-深耕閱讀成長計畫	91

「107 學年度高職優質化輔助方案期末檢核報告書」填寫說明

- 一、 本次調查以 107 學年度教育部核定辦理高職優質化輔助方案之 206 所高職為主。
- 二、 本表主要調查 107 學年度各項子計畫之執行情形。表件分為三大部分：壹、基本資料；貳、期末經費執行率一覽表；參、各子計畫期末檢核及成果。
- 三、 請各子計畫依執行結果填報「各子計畫期末檢核」及成果，每個子計畫請依計畫編號與名稱依序填寫。
- 四、 請各校於彙整資料及填寫表冊，並經單位主管核章後，將本表冊書面紙本 1 份，免備文於 108 年 8 月 30 日前掛號郵寄至國立臺灣師範大學工業教育學系高職優質化工作小組收（地址：10610 台北市大安區和平東路一段 162 號），並於信封加註「高職優質化」，另請將電子檔（word 檔）逕寄至 96a0161.ntnu@gmail.com。本表件電子檔空白格式可於「高職優質化資訊網」（網址：<http://203.71.198.29/>）**【最新消息】**之**【優質化訊息】**處下載。
- 五、 請確實依教育部核定之 107 學年度高職優質化申請計畫書及說明填報相關數據，本填報表冊將視為 107 學年度各校辦理高職優質化輔助方案執行績效之依據，並作為本部對學校後續輔助之參考。
- 六、 各項數據及填寫內容請務必依照實際狀況填寫。各校如有必要，請將填表結果自行影印存留，俾利日後查閱。
- 七、 填表時若有疑問，請洽國立臺灣師範大學工業教育系高職優質化工作小組。（電話：02-77343392；電子郵件信箱：96a0161.ntnu@gmail.com）。

壹、基本資料

一、學校基本資料

學校名稱	臺北市立士林高級商業職業學校				
學校地址	11165 台北市士商路 150 號				
學校資料	班級數	85	高中部	3(體育班)	1.含全校日夜間及進修學校等核定之全校編制班之班級總數和學生總人數。 2.綜合高中二、三年級專門學程併入高職部計算。
			高職部	82	
	學生數	2595	高中部	61(體育班)	
			高職部	2534	
教師數		202		編制內之專任教師(包含教官及護理教師)	
學校配合政策 推動之計畫	<input type="checkbox"/> 產業特殊需求類科免試入學 <input checked="" type="checkbox"/> 推動技藝教育 <input checked="" type="checkbox"/> 國中技藝學程 <input type="checkbox"/> 實用技能學程 <input checked="" type="checkbox"/> 辦理建教合作 <input checked="" type="checkbox"/> 產學攜手合作計畫 <input type="checkbox"/> 雙軌訓練旗艦計畫 <input type="checkbox"/> 產學訓專班 <input checked="" type="checkbox"/> 推動技專校院策略聯盟之高職 <input checked="" type="checkbox"/> 辦理教師專業發展評鑑 <input type="checkbox"/> 推動實務能力提升 <input type="checkbox"/> 就業導向專班 <input type="checkbox"/> 職場體驗與業界實習 <input checked="" type="checkbox"/> 業師協同教學 <input type="checkbox"/> 務實致用特色課程 <input type="checkbox"/> 其他_____				
聯絡人	單位	圖書館		職稱	主任
	姓名	鍾允中		電話	02-28313114#521
	行動電話	0975213508		傳真	02-28323143
	E-mail	anthony@slhs.tp.edu.tw			
承辦人核章		承辦主任核章		校長核章	
					

註：本表請由各校高職優質化申請計畫書之「高職優質化輔助計畫申請表」複製轉貼。

二、學制規模

學制	總班級數	總學生數	備註
1.日間部	60 班	2058 人	
2.夜間部	班	人	
3.綜合高中	班	人	
4.高中部	3 班	61 人	體育班
5.進修學校	18 班	433 人	
6.實用技能學程	班	人	
7.建教合作班	班	人	
8.產學攜手合作專 班	班	人	
9.雙軌訓練旗艦計 畫	班	人	
10.產學訓專班	班	人	
11.綜合職能班	4 班	43 人	
12.國中部	班	人	
合 計	85 班	2595 人	

註：本表請由各校高職優質化申請計畫書之「學校基本資料」複製轉貼。

三、107 學年度規劃辦理計畫名稱及期程

計畫編號	子計畫名稱 (請依辦理學年度順序填寫)	期程			辦理項目								
		107 學年度	108 學年度	109 學年度	A1 落實 學校 課程 發展	A2 推 動 創 新 多 元 教 學	A3 深 化 教 師 教 學 專 業	B1 導 引 適 性 就 近 入 學	B2 強 化 學 校 辦 學 體 質	B3 加 強 學 生 多 元 展 能	B4 形 塑 人 文 藝 術 素 養	B5 激 發 學 校 卓 越 創 新	
107-1(A1)	課程先鋒、士商領航	V	V	V	V								
107-2(A2)	英語差異化教學與多元學習	V	V	V		V							
107-3(A3)	教師先鋒、專業領航	V	V	V			V						
107-4(B1)	認識技職教育-鼓勵國中生多元選擇	V	V	V				V					
107-5(B3)	全人服務學習-學生社團及多元學習表現發展計畫	V	V	V						V			
107-6(B4)	愛書悅讀閱樂-深耕閱讀成長計畫	V	V	V							V		

註：本表請由各校高職優質化申請計畫書之「學校基本資料」複製轉貼。

貳、期末經費執行率一覽表（由學校彙整所有子計畫後填報一份）

國教署補助資本門

單位：仟元 填報日期： 年 月 日

107 會計年度 107 學年度上學期 資本門 經費概算						107 會計年度 107 學年度上學期 資本門 經費執行				備註	
項次	名稱(項目)	單位	數量	單價	總價	單位	數量	單價	總價		
1.	3D 印表機	台	2	25	50	台	2	25	50		
2.	投影機	台	1	36	36	台	1	35.895	35.895		
3.	電動布幕	組	1	12	12	組	1	11.965	11.965		
4.	互動式投影機	台	1	98	98	台	1	98	98		
5.	投影機	台	2	28	56	台	2	27.806	55.612		
6.	書籍	批	1	60	60	批	1	60	60		
7.	電子書版型書模組	式	1	248	248	式	1	248	248		
總經費概算(A)					560	經費執行總額(B)			559.472	經費 執行率 B/A%	99.91%

108 會計年度 107 學年度下學期 資本門 經費概算						108 會計年度 107 學年度下學期 資本門 經費執行				備註	
項次	名稱(項目)	單位	數量	單價	總價	單位	數量	單價	總價		
1.	行動微型投影機	台	1	16	16	台	1	16	16		
2.	筆記型電腦	台	2	27	54	台	2	54	54		

3.	專業型手提式無線擴音機	臺	3	38	114	臺	3	32.667	98		
4.	書籍	批	1	220	220	批	1	220	220		
5.	電子書製作筆記型電腦	台	1	58	58	台	1	58	58		
6.	電子書系統多媒體 RWD 模組	式	1	98	98	式	1	98	98		
總經費概算(A)					560	經費執行總額(B)			544	經費 執行率 B/A%	97.14%

備註：註明填寫細項；按照計畫申請之品項填入。

國教署補助經常門

單位：仟元 填報日期： 年 月 日

項次	名稱(項目)	107 會計年度 107 學年度上學期 經常門 經費概算及執行		108 會計年度 107 學年度下學期 經常門 經費概算及執行		備註
		概算總額	執行總額	概算總額	執行總額	
1	鐘點費(講座鐘點費、授課鐘點費)	170.6	146	105.6	94.6	請分開計算
2	鐘點費(技能競賽(檢定)鐘點費)					
3	出席費、諮詢費	16	14	12	10	
4	工讀費(工作費)					
5	保險費	5.567	3.056	9.748	8.254	含健保補充保費
6	印刷費	112	106	84	80	
7	國內旅費、短程車資、運費					
8	膳宿費	21.76	18.16	86.8	80.8	
9	場地使用費					
10	學生獎(助)學金	50	50	50	49.938	
11	學生入學獎學金					
12	教師進修補助費					
13	設備維護費					
14	材料費	94	91	101	98.5	
15	租車費	12.5	12.5	52	46.8	
16	軟體設計、授權費					
17	物品費	45	43.59	16	16	
18	其他(除了上述 17 項者外之其餘項目，請於此項歸類加總)	32.573	26.48	42.852	37.786	
	小計	560	510.786	560	522.678	

備註：請依此 18 項目歸類加總填寫，請勿自行增列名稱(項目)。

參、各子計畫期末檢核及成果（每個子計畫請填一份）

子計畫編號： A1

子計畫名稱：課程先鋒、士商領航

一、子計畫期末檢核

說明：每個子計畫請填一份，請利用學校帳號密碼登入「高職優質化資訊網

（<http://203.71.198.29/>），於「資料填報」之「各子計畫期末績效檢核表」線上填報後，輸出 word 檔彙整至本表冊）

計畫編號	A1	計畫名稱	課程先鋒、士商領航		
辦理項目 (請單選)	<input checked="" type="checkbox"/> A1 落實學校課程發展	<input type="checkbox"/> A2 推動創新多元教學	<input type="checkbox"/> A3 深化教師教學專業		
	<input type="checkbox"/> B1 導引適性就近入學	<input type="checkbox"/> B2 強化學校辦學體質	<input type="checkbox"/> B3 加強學生多元展能		
	<input type="checkbox"/> B4 形塑人文藝術素養	<input type="checkbox"/> B5 激發學校卓越創新			
辦理時間	107年8月1日起 至 108年7月31日止				
本項子計畫之量化檢核(與本項子計畫無關之項目請填「0」)	項 目			單 位	
	1.本項子計畫輔助教師發展教學檔案件數			0	件
	2.本項子計畫輔助教師研發教材件數			6	件
	3.本項子計畫輔助教師至業界進修或研習(三天以上)人次			0	人次
	4.本項子計畫教師實施教學演示(公開觀課)人數			0	人
	5.本項子計畫教師參與教學評量人數			0	人
	6.本項子計畫增購教學用電腦數量			1	台
	7.本項子計畫參與合作的國中校數			0	校
	8.本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動國中學生參加人數			0	人
	9.本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動班級數			0	班
	10.本項子計畫頒發學生入學獎學金人次			0	人次
	11.本項子計畫辦理社區或國中宣導場次			0	場次
	12.本項子計畫輔助學生參加技能檢定之人次			0	人次
	13.本項子計畫輔助學生獲縣市級(含)以上之競賽各項競賽前三名人次			0	人次
	14.本項子計畫提供學生參加校外各項競賽獲獎助金人次			0	人次
	15.本項子計畫本年度輔助新增學生社團數			0	個
	16.本項子計畫辦理學生多元學習活動(含營隊、研習、競賽、參訪等)之參與學生人次(不含產業參觀活動)			250	人次
	17.本項子計畫開設高職學生精進英語文能力課程節數			0	節數
	18.本項子計畫所建置教學網站之學習單元數			0	單元
	19.本項子計畫所發展之學校本位課程開設學分數			12	學分
	20.本項子計畫辦理跨校合作課程數			0	科目
	21.本項子計畫辦理協同教學節數			24	節數
	22.本項子計畫引進外籍英語文教師協助教學人數			0	人
	23.本項子計畫辦理研習(如課程研發、專業實習、專題製作、性別平等教育、學生生涯輔導等)之教職員參加人次			0	人次
	24.本項子計畫增購行政用電腦(含筆記型電腦)數量			0	台
	25.本項子計畫增購學校行政e化軟體數量			0	套
	26.本項子計畫辦理學校行政人員資訊研習時數			0	小時
	27.本項子計畫辦理學校行政業務相關研習時數			0	小時
	28.本項子計畫辦理學生參加國際交流人數			80	人
	29.本項子計畫輔助文藝性社團之參加學生人數			0	人
	30.本項子計畫辦理校內多元藝術人文演講學生參與人次			0	人次

	31.本項子計畫辦理校內多元藝術人文演出活動學生參與人次	0	人次	
	32.本項子計畫辦理校外多元藝術人文演出活動學生參與人次	0	人次	
	33.本項子計畫輔助裝置校內多元藝術人文裝置藝術品組數	0	組	
	34.本項子計畫辦理教師參與產學合作人次	0	人次	
	35.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助教學人次	0	人次	
	36.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助專題製作教學人次	0	人次	
	37.本項子計畫辦理產業相關參觀活動場次	2	場次	
	38.本項子計畫規劃改善最近一期學校評鑑委員意見項目數	5	項	
	39.本項子計畫落實改善最近一期學校評鑑委員意見項目數	3	項	
	40.本項子計畫推動強化近一期學校評鑑指標項目數	3	項	
	41.以本項子計畫執行或輔助強化學校各項特色亮點計畫數	0	件	
	42.以本項子計畫執行或輔助強化學校各項特色亮點金額數	0	元	
本項子計畫之質性檢核 (請描述辦理成效及特色)	1、透過學校課程發展組織，完成 108 學校本位課程、建立課程地圖，並完成課程架構。 2、落實 108 新課綱精神，規畫多元選修課程，促進學生多元學習及適性發展。 3、持續開設各職業類科跨班分組特色課程，提升學生專業能力。 4、規畫多元的彈性學習時間，提供學生自主學習機會。 5、建置各項新課綱配套措施，並利用本計畫添購並充實各項教學設施。			
本項子計畫執行所遭遇問題、考評小組意見及改進作法(請分項敘述)	執行問題(學校填寫)		改進作法(學校填寫)	
	1.因經費門 1:1 比例的限制，無法充足效採購所需資本門教學設備		1.學校自籌財源補足。	
	2.108 課綱多元選修課程強調跨領域課程，但各科專業性及先備知識落差大，部分科別開設有困難		2、由先少數可共同開課科別做起。	
	3.			
	諮詢委員意見 (請參考課綱諮詢輔導委員意見)		改進作法(學校填寫)	
	1.			
	2.			
3.				
子計畫聯絡人	單位	教務處	職稱	設備組長
	姓名	林彩鳳	電話	(02)28313114 分機 206
	E-mail	fon@slhs.tp.edu.tw		

備註：1.「辦理項目」請單選最適切之項目。

2.與本項子計畫無關之「本項子計畫之量化檢核」項目請填「0」，並且請勿自行增加「本項子計畫之量化檢核項目」。

3.«執行所遭遇問題、諮詢委員意見及改進作法»如不敷填寫，可自行增列。

二、計畫目標

健全學校課程發展機制，完成學校本位課程

建立課程地圖，完成課程架構

規畫多元選修課程，促進學生多元學習及適性發展

開設各職業類科跨班分組特色課程，提升學生專業能力

規畫彈性時間學習時間，落實學生自主學習之精神

發展團體活動時間，強化通識教育、實現五育均衡發展

落實新課綱配套措施，充實各項教學設施

三、實施內容工作進度

執行月份 工作項目			107 年					108 年						
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	健全學校課程發展機制	預定												
		實際												
2	建立課程地圖，完成課程架構	預定												
		實際												
3	規畫多元選修課程	預定												
		實際												
4	開設各職業類科跨班分組特色課程	預定												
		實際												
5	規畫彈性時間學習時間	預定												
		實際												
6	發展團體活動時間	預定												
		實際												
7	落實新課綱配套措施	預定												
		實際												

填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。
2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

(說明：請修正更新計畫書-子計畫工作進度甘特圖，內容應包含工作項目預定進度與實際進度。)

四、經費執行情形

107 會計年度 (107 年 8 月至 12 月)

子計畫名稱：課程先鋒、士商領航			
經常門項目名稱	預算金額	執行金額	備註
1 出席費	8,000	6,000	
2 鐘點費	6,000	5,000	
3 全民健康保險補充保費	268	211	
4 材料費	30,000	26,112	
5 印刷費	24,000	24,000	
6 租車費	12,500	3,000	

7	雜支	9,232	9,232	
8	學生獎助金	10,000	9,938	
經常門總計		(a)100,000	(b)83,493	83.49% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	3D 印表機	50,000	50,000	
2	投影機	36,000	35,895	
3	電動布幕	12,000	11,965	
資本門總計		(c)98,000	(d)97,860	99.86% (經費執行率 d/c%)
總經費		(e)198,000	(f)181,353	91.59% (總經費執行率 f/e%)

108 會計年度 (108 年 1 月至 7 月)

子計畫名稱：課程先鋒、士商領航				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	出席費	4,000	4,000	
2	鐘點費	9,600	9,600	
3	鐘點費	12,000	11,600	
4	全民健康保險補充保費	489	481	
5	印刷費	26,000	25,760	
6	材料費	30,000	30,000	
7	雜支	9,911	9,911	
8	學生獎助金	20,000	19,938	
經常門總計		112,000(a)	111,290(b)	99.37% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	行動微型投影機	16,000	16,000	
2	筆記型電腦	27,000	27,000	
3				
4				

資本門總計	43,000(c)	43,000(d)	100% (經費執行率 d/c%)
總經費	155,000(e)	154,290(f)	99.54% (總經費執行率 f/e%)

五、執行成果 (含照片)

(一)、定期召開新課綱會議完成新課綱內容規畫，並於規定時間內上傳線上填報。

會議名稱	日期	地點
第六次課程核心小組工作會議	107年10月31日(星期三) 14:00	行政大樓3樓第一會議室
第七次課程核心小組工作會議	107年11月14日(星期三) 14:00	行政大樓3樓第一會議室
第8次課程核心小組工作會議	107年12月14日(星期五) 15:00	行政大樓3樓第一會議室
第5次課程發展委員會會前會議	108年1月16日(星期三) 上午12時10分	行政大樓3樓 國際交流中心
第5次課程發展委員會議	108年1月18日(星期五) 上午08時20分	行政大樓3樓 國際交流中心

(二)、完成技術型高級中等學校課程計畫書、各科課程地圖，進行細部修改。

於1月28日上傳初審版；3月14日上傳複審版。目前正在進行審查、修改中。

(三)、完成規畫多元選修課程，進行細部修改。

表 9-1-1 原班級選修方式課程規劃表

序號	科目屬性	科目名稱	適用群科別	授課年段與學分配置					
				第一學年		第二學年		第三學年	
				一	二	一	二	一	二
1.	一般	國語文聲情鑑賞	應用英語科	0	0	0	0	1	1
2.	一般	日文	應用英語科	0	0	2	2	0	0
3.	一般	國語文閱讀與賞析	商業經營科	1	1	1	1	0	0
			國際貿易科	1	1	1	1	0	0
			會計事務科	1	1	1	1	0	0
			資料處理科	1	1	1	1	0	0
			應用英語科	1	1	1	1	0	0
廣告設計科	1	1	1	1	0	0			
4.	一般	高層次閱讀思考	廣告設計科	0	0	0	0	2	2
5.	專業	廣告學	廣告設計科	0	0	2	2	0	0
6.	專業	商用英文	商業經營科	0	0	0	0	1	1
			會計事務科	0	0	0	0	1	1
7.	專業	色彩應用	廣告設計科	0	2	0	0	0	0
8.	實習	會計實務	國際貿易科	0	0	0	0	4	4
			資料處理科	0	0	0	0	4	4
9.	實習	經濟實務	商業經營科	0	0	0	0	4	4
			國際貿易科	0	0	0	0	4	4
			會計事務科	0	0	0	0	4	4
			資料處理科	0	0	0	0	4	4
10.	實習	會計軟體應用	資料處理科	0	0	2	2	0	0
11.	實習	商業實務	會計事務科	0	0	0	0	2	2
12.	實習	電腦繪圖實作	廣告設計科	2	0	0	0	0	0
13.	實習	現代商業實務	國際貿易科	0	0	0	0	1	1
			資料處理科	0	0	0	0	1	1
14.	實習	運算思考	應用英語科	0	0	0	0	2	2
15.	實習	表現技法實作	廣告設計科	0	0	1	1	0	0
16.	實習	立體造型設計實習	廣告設計科	0	0	0	0	0	2
17.	實習	國際貿易實習	國際貿易科	1	1	1	1	0	0
18.	實習	財務報表分析	商業經營科	0	0	0	0	1	1
			會計事務科	0	0	0	0	1	1
19.	實習	商業經營實務	應用英語科	0	0	0	0	3	3
20.	實習	記帳實務	會計事務科	0	0	1	1	0	0

表 9-2-1 多元選修方式課程規劃表

序號	科目屬性	科目名稱	適用群科別	授課年段與學分配置			開課方式	同時段開課
				第一學年	第二學年	第三學年		

序號	科目屬性	科目名稱	適用群科別	授課年段與學分配置						開課方式	同時段開課
				第二學年0		第二學年1		第二學年0			
1.	實習	創意商品行銷實務	商業經營科	0	0	1	1	0	0	同校跨群	@Y2選1
			廣告設計科	0	0	1	1	0	0	同校跨群	@Y2選1
2.	實習	設計實務	商業經營科	0	0	1	1	0	0	同校跨群	@Y2選1
			廣告設計科	0	0	1	1	0	0	同校跨群	@Y2選1
3.	實習	電子商務實務	國際貿易科	0	0	0	0	2	2	同科跨班	AA2選1
4.	實習	貿易軟體應用	國際貿易科	0	0	0	0	2	2	同科跨班	AA2選1
5.	實習	模組化程式設計	資料處理科	0	0	0	0	3	3	同科跨班	AB2選1
6.	實習	多媒體實務	資料處理科	0	0	0	0	3	3	同科跨班	AB2選1
7.	專業	歐美小說選讀	應用英語科	0	0	2	2	0	0	同科跨班	AC3選1
8.	專業	觀光英文	應用英語科	0	0	2	2	0	0	同科跨班	AC3選1
9.	專業	翻譯入門	應用英語科	0	0	2	2	0	0	同科跨班	AC3選1
10.	專業	英語戲劇導讀	應用英語科	0	0	0	0	2	2	同科跨班	AD3選1
11.	專業	新聞英語	應用英語科	0	0	0	0	2	2	同科跨班	AD3選1
12.	專業	會展英文	應用英語科	0	0	0	0	2	2	同科跨班	AD3選1
13.	專業	標誌與字體設計	廣告設計科	0	0	2	2	0	0	同科跨班	AE2選1
14.	專業	視覺識別系統	廣告設計科	0	0	2	2	0	0	同科跨班	AE2選1
15.	實習	包裝設計實作	廣告設計科	0	0	0	0	3	3	同科跨班	AF2選1
16.	實習	設計繪畫實作	廣告設計科	0	0	0	0	3	3	同科跨班	AF2選1
17.	實習	門市銷售系統實作	門市服務科	0	0	4	4	0	0	同科單班	AG2選1
18.	實習	餐飲服務流程實作	門市服務科	0	0	4	4	0	0	同科單班	AG2選1
19.	實習	門市技能實習	門市服務科	0	0	0	0	4	4	同科單班	AH4選3
20.	實習	後勤服務實習	門市服務科	0	0	0	0	4	4	同科單班	AH4選3
21.	實習	顧客服務實習	門市服務科	0	0	0	0	4	4	同科單班	AH4選3
22.	實習	貨架整理實習	門市服務科	0	0	0	0	4	4	同科單班	AH4選3
23.	實習	門市清潔實習	門市服務科	0	0	0	0	3	3	同科單班	AI3選2
24.	實習	餐飲操作實習	門市服務科	0	0	0	0	3	3	同科單班	AI3選2
25.	實習	包裝作業實習	門市服務科	0	0	0	0	3	3	同科單班	AI3選2
26.	專業	數位出版	資料處理科	0	0	0	0	2	2	同科跨班	AJ5選1
27.	專業	巨量資料分析	資料處理科	0	0	0	0	2	2	同科跨班	AJ5選1
28.	專業	演算法	資料處理科	0	0	0	0	1	1	同科跨班	AJ5選1
29.	專業	會計資訊系統	資料處理科	0	0	0	0	2	2	同科跨班	AJ5選1
30.	專業	商店經營管理	資料處理科	0	0	0	0	1	1	同科跨班	AJ5選1
31.	實習	商業實務	商業經營科	0	0	0	0	2	2	同科跨班	AK2選1
32.	實習	市場調查與銷售實務	商業經營科	0	0	0	0	2	2	同科跨班	AK2選1
33.	實習	會計實務	商業經營科	0	0	0	0	4	4	同科跨班	AL2選1
34.	實習	程式設計	商業經營科	0	0	0	0	4	4	同科跨班	AL2選1
35.	實習	多媒體實務	商業經營科	0	0	0	0	3	3	同科跨班	AM2選1
36.	實習	稅務會計實務	商業經營科	0	0	0	0	3	3	同科跨班	AM2選1
37.	實習	國際匯兌實務	國際貿易科	0	0	0	0	3	3	同科跨班	AN2選1
38.	實習	多媒體實務	國際貿易科	0	0	0	0	3	3	同科跨班	AN2選1
39.	實習	會計實務	會計事務科	0	0	0	0	4	4	同科跨班	AO2選1
40.	實習	程式設計	會計事務科	0	0	0	0	4	4	同科跨班	AO2選1
41.	實習	多媒體實務	會計事務科	0	0	0	0	3	3	同科跨班	AP2選1
42.	實習	稅務會計實務	會計事務科	0	0	0	0	3	3	同科跨班	AP2選1

(四)、完成開設各職業類科跨班分組特色課程，進行授課中。

107 學年度跨班分組特色課程各科開設如下：

科別	分組課程	107 學年度開設時段 (各科高二於同時段開課)
商業經營科	統計分析、市場分析、行銷企劃撰寫 實務、行銷組合	每週一第 5、6 節
會計事務科	小論文、現金流遊戲	每週二第 1、2 節
國際貿易科	貿易電商、經營行銷	每週四第 5、6
資料處理科	網頁設計、App 設計、電子行銷、程 式設計	每週一第 5、6
應用外語科	創意繪本、口語簡報、小論文	每週三第 3、4 節
廣告設計科	平面設計、立體設計、多媒體設計	每週二第 5、6、7 節

(五)、彈性學習時間規劃。

完成彈性課程設計，彈程內容如下：

高二第一學期

開設年段	開設名稱	每週節數	開設週數	實施對象	開設類型(可勾選)					師資規劃 (勾選是否內外聘)	備註(勾選是否授學分)	
					自主學習	選手培訓	充實(增廣)性教學	補強性教學	學校特色活動			
第2學年	第1學期	植物香氣與文學	1	9	全校			✓		<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	<input checked="" type="checkbox"/> 內聘 <input type="checkbox"/> 外聘	
		飲食與文學	1	9	全校			✓		<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	<input checked="" type="checkbox"/> 內聘 <input type="checkbox"/> 外聘	
		生活英文(彈性)	1	18	全校			✓		<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	<input checked="" type="checkbox"/> 內聘 <input type="checkbox"/> 外聘	■授予學分
		生活數學趣(彈性)	1	18	全校				✓	<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	<input checked="" type="checkbox"/> 內聘 <input type="checkbox"/> 外聘	■授予學分
		認識校園植物	1	9	商經科會計			✓		<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	<input checked="" type="checkbox"/> 內聘 <input type="checkbox"/> 外聘	
		音樂欣賞	1	9	商經科會計			✓		<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	<input checked="" type="checkbox"/> 內聘 <input type="checkbox"/> 外聘	
		進階桌球(彈性)	1	18	全校			✓		<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	<input checked="" type="checkbox"/> 內聘 <input type="checkbox"/> 外聘	■授予學分
		運動傷害防護(彈性)	1	18	全校			✓		<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	<input checked="" type="checkbox"/> 內聘 <input type="checkbox"/> 外聘	■授予學分
		實習商店先備課程 1-市場調查與營	1	9	全校					<input type="checkbox"/> 例行性 <input checked="" type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	<input checked="" type="checkbox"/> 內聘 <input type="checkbox"/> 外聘	

開設 年段	開設 名稱	每 週 節 數	開 設 週 數	實 施 對 象	開設類型(可勾選)					師資 規劃 (勾 選是 否內 外 聘)	備註(勾 選是否 授學分)
					自 主 學 習	選 手 培 訓	充 實 (增 廣) 性 教 學	補 強 性 教 學	學 校 特 色 活 動		
	實習商店先 備課程 2-設 立登記與商	1	9	全校					<input type="checkbox"/> 例行性 <input checked="" type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外	
	實習商店先 備課程 3-服 飾實務與造	1	9	全校					<input type="checkbox"/> 例行性 <input checked="" type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	<input type="checkbox"/> 內 聘 <input checked="" type="checkbox"/> 外	
	實習商店先 備課程 4-美 容與彩妝	1	9	全校					<input type="checkbox"/> 例行性 <input checked="" type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外	
	實習商店先 備課程 5-創 意商品小物	1	9	全校					<input type="checkbox"/> 例行性 <input checked="" type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外	
	實習商店先 備課程 6-店 面空間設計	1	9	全校					<input type="checkbox"/> 例行性 <input checked="" type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外	
	實習商店先 備課程 7-創 意飲品開發	1	9	全校					<input type="checkbox"/> 例行性 <input checked="" type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	<input type="checkbox"/> 內 聘 <input checked="" type="checkbox"/> 外	
	實習商店先 備課程 8-輕 食製作	1	9	全校					<input type="checkbox"/> 例行性 <input checked="" type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	<input type="checkbox"/> 內 聘 <input checked="" type="checkbox"/> 外	
	預約我的幸 福人生(彈性)	1	18	商經 科			<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外	<input checked="" type="checkbox"/> 授 予 學 分
	基礎會計(彈 性)	1	18	商經 科會 計科				<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外	<input checked="" type="checkbox"/> 授 予 學 分
	貿易單據製 作	1	9	國貿 科			<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外	

開設 年段	開設 名稱	每 週 節 數	開 設 週 數	實 施 對 象	開設類型(可勾選)					師資 規劃 (勾 選是 否內 外聘)	備註(勾 選是否 授學分)	
					自 主 學 習	選 手 培 訓	充 實 (增 廣) 性 教 學	補 強 性 教 學	學 校 特 色 活 動			
	信用狀製作	1	9	國貿 科			✓		<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外		
	商業模擬模 式	1	9	國貿 科			✓		<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外		
	企業經營實 務	1	9	國貿 科			✓		<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外		
第 2 學 年	第 1 學 期	機器人程式 設計	1	9	資處 科			✓		<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外	
		進階互動網 頁設計	1	9	資處 科			✓		<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外	
		開放平台應 用程式設計	1	9	資處 科			✓		<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外	
		封閉平台應 用程式設計	1	9	資處 科			✓		<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外	
		校園導覽英 文	1	9	應英 科			✓		<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外	
		士林導覽英 文	1	9	應英 科			✓		<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外	
		商標製作課 程	1	9	廣設 科			✓		<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外	

開設 年段	開設 名稱	每 週 節 數	開 設 週 數	實 施 對 象	開設類型(可勾選)					師資 規劃 (勾 選是 否內 外 聘)	備註(勾 選是否 授學分)
					自 主 學 習	選 手 培 訓	充 實 (增 廣) 性 教 學	補 強 性 教 學	學 校 特 色 活 動		
第 2 學 年	文字造型課程	1	9	廣設科			✓		<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外	
	文創實務(彈性)	1	18	廣設科			✓		<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外	■授予學 分
	視覺構成 (選手培訓))	1	18	廣設科			✓		<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外	■授予學 分
	印前製程實 務課程(彈性)	1	18	廣設科			✓		<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外	■授予學 分
	特殊需求 生活管理	1	9	門市 服務 科			✓		<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外	
	特殊需求 社交技巧	1	9	門市 服務 科			✓		<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外	
	自主學習	0	0	全校	✓				<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外	

高二第二學期

開設 年段	開設 名稱	每 週 節 數	開 設 週 數	實 施 對 象	開設類型(可勾選)					師資 規劃 (勾 選是 否內 外 聘)	備註(勾 選是否 授學分)	
					自 主 學 習	選 手 培 訓	充 實 (增 廣) 性 教 學	補 強 性 教 學	學 校 特 色 活 動			
第 2 學 年	第 2 學 期	聽我—— 說話的藝術	1	9	全校			✓		<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	■內 聘 <input type="checkbox"/> 外	
		微電影開麥 拉	1	9	全校			✓		<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	■內 聘 <input type="checkbox"/> 外	
		生活英文(彈 性)	1	18	全校			✓		<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	■內 聘 <input type="checkbox"/> 外	■授 予 學 分
		數學好好玩 (彈性)	1	18	全校				✓	<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	■內 聘 <input type="checkbox"/> 外	■授 予 學 分
		認識校園植 物	1	9	資處 科 應英			✓		<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	■內 聘 <input type="checkbox"/> 外	
		音樂欣賞(彈 性)	1	9	資處 科 應英			✓		<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	■內 聘 <input type="checkbox"/> 外	
		進階桌球(彈 性)	1	18	全校			✓		<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	■內 聘 張	■授 予 學 分
		運動傷害防 護(彈性)	1	18	全校			✓		<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	■內 聘 林	■授 予 學 分
		實習商店先 備課程 1-市 場調查與營	1	9	全校					<input type="checkbox"/> 例行性 ■獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	■內 聘 <input type="checkbox"/> 外	

開設 年段	開設 名稱	每 週 節 數	開 設 週 數	實 施 對 象	開設類型(可勾選)					師資 規劃 (勾 選是 否內 外 聘)	備註(勾 選是否 授學分)
					自 主 學 習	選 手 培 訓	充 實 (增 廣) 性 教 學	補 強 性 教 學	學 校 特 色 活 動		
	實習商店先 備課程 2-設 立登記與商	1	9	全校					<input type="checkbox"/> 例行性 <input checked="" type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外	
	實習商店先 備課程 3-服 飾實務與造	1	9	全校					<input type="checkbox"/> 例行性 <input checked="" type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	<input type="checkbox"/> 內 聘 <input checked="" type="checkbox"/> 外	
	實習商店先 備課程 4-美 容與彩妝	1	9	全校					<input type="checkbox"/> 例行性 <input checked="" type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外	
	實習商店先 備課程 5-創 意商品小物	1	9	全校					<input type="checkbox"/> 例行性 <input checked="" type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外	
	實習商店先 備課程 6-店 面空間設計	1	9	全校					<input type="checkbox"/> 例行性 <input checked="" type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外	
	實習商店先 備課程 7-創 意飲品開發	1	9	全校					<input type="checkbox"/> 例行性 <input checked="" type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	<input type="checkbox"/> 內 聘 <input checked="" type="checkbox"/> 外	
	實習商店先 備課程 8-輕 食製作	1	9	全校					<input type="checkbox"/> 例行性 <input checked="" type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	<input type="checkbox"/> 內 聘 <input checked="" type="checkbox"/> 外	
	預約我的幸 福人生(彈性)	1	18	商經 科			<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外	<input checked="" type="checkbox"/> 授予 學分
	選手培訓 (商業簡報)	0	0	商經 科		<input checked="" type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外	
	基礎會計(彈 性)	1	18	商經 科會 計科				<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外	<input checked="" type="checkbox"/> 授予 學分

開設 年段	開設 名稱	每 週 節 數	開 設 週 數	實 施 對 象	開設類型(可勾選)					師資 規劃 (勾 選是 否內 外 聘)	備註(勾 選是否 授學分)	
					自 主 學 習	選 手 培 訓	充 實 (增 廣) 性 教 學	補 強 性 教 學	學 校 特 色 活 動			
	貿易單據製作	1	9	國貿科			✓		<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外		
	信用狀製作	1	9	國貿科			✓		<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外		
	商業模擬模式	1	9	國貿科			✓		<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外		
	企業經營實務	1	9	國貿科			✓		<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外		
第 2 學 年	第 2 學 期	機器人程式設計	1	9	資處科			✓		<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外	
		進階互動網頁設計	1	9	資處科			✓		<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外	
		開放平台應用程式設計	1	9	資處科			✓		<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外	
		封閉平台應用程式設計	1	9	資處科			✓		<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外	
		城市導覽英文	1	9	應英科			✓		<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外	
		民俗文化導覽英文	1	9	應英科			✓		<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外	

開設 年段	開設 名稱	每 週 節 數	開 設 週 數	實 施 對 象	開設類型(可勾選)					師資 規劃 (勾 選是 否內 外 聘)	備註(勾 選是否 授學分)	
					自 主 學 習	選 手 培 訓	充 實 (增 廣) 性 教 學	補 強 性 教 學	學 校 特 色 活 動			
	印前製程實 務課程(彈性)	1	18	廣設 科			✓		<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	■內 聘 <input type="checkbox"/> 外	■授 予 學 分	
	商標製作課 程	1	9	廣設 科			✓		<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	■內 聘 <input type="checkbox"/> 外		
	文字造型課 程	1	9	廣設 科			✓		<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	■內 聘 <input type="checkbox"/> 外		
	文創實務(彈 性)	1	18	廣設 科			✓		<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	■內 聘 <input type="checkbox"/> 外	■授 予 學 分	
	視覺構成 (選手培訓)	1	18	廣設 科			✓		<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	■內 聘 <input type="checkbox"/> 外	■授 予 學 分	
	特殊需求 生活管理	1	9	門市 服務 科			✓		<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	■內 聘 <input type="checkbox"/> 外		
第 2 學 年	第 2 學 期	特殊需求 社交技巧	1	9	門市 服務 科			✓		<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	■內 聘 <input type="checkbox"/> 外	
		自主學習	0	0	全校	✓				<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	■內 聘 <input type="checkbox"/> 外	

高三第一學期

開設 年段	開設 名稱	每 週 節 數	開 設 週 數	實 施 對 象	開設類型(可勾選)					師資 規劃 (勾 選是 否內 外 聘)	備註(勾 選是否 授學分)	
					自 主 學 習	選 手 培 訓	充 實(增 廣)性 教 學	補 強 性 教 學	學 校 特 色 活 動			
第 3 學 年	第 1 學 期	向古人學智慧 ——文學家探索	1	9	全校			✓		<input type="checkbox"/> 例 行 性 <input type="checkbox"/> 獨 創 性 <input type="checkbox"/> 服 務 學 習 <input type="checkbox"/> 其 他	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外 聘	
		小說大觀園	1	9	全校			✓		<input type="checkbox"/> 例 行 性 <input type="checkbox"/> 獨 創 性 <input type="checkbox"/> 服 務 學 習 <input type="checkbox"/> 其 他	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外 聘	
		文字表達技巧	1	18	全校			✓		<input type="checkbox"/> 例 行 性 <input type="checkbox"/> 獨 創 性 <input type="checkbox"/> 服 務 學 習 <input type="checkbox"/> 其 他	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外 聘	<input checked="" type="checkbox"/> 授 予 學 分
		實用英文(彈性)	1	18	全校			✓		<input type="checkbox"/> 例 行 性 <input type="checkbox"/> 獨 創 性 <input type="checkbox"/> 服 務 學 習 <input type="checkbox"/> 其 他	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外 聘	<input checked="" type="checkbox"/> 授 予 學 分
		數學策略解碼(彈性)	1	18	全校				✓	<input type="checkbox"/> 例 行 性	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘	<input checked="" type="checkbox"/> 授 予 學 分

開設 年段	開設 名稱	每 週 節 數	開 設 週 數	實 施 對 象	開設類型(可勾選)					師資 規劃 (勾 選是 否內 外聘)	備註(勾 選是否 授學分)
					自 主 學 習	選 手 培 訓	充實(增 廣)性教 學	補 強 性 教 學	學 校 特 色 活 動		
									<input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學習 <input type="checkbox"/> 其他	<input type="checkbox"/> 外聘	
	進階桌球(彈性)	1	18	全校			✓		<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學習 <input type="checkbox"/> 其他	<input checked="" type="checkbox"/> 內聘 張祐慈 <input type="checkbox"/> 外聘	<input checked="" type="checkbox"/> 授予學分
	健康減重(彈性)	1	18	全校			✓		<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學習 <input type="checkbox"/> 其他	<input checked="" type="checkbox"/> 內聘 賴黃健 <input type="checkbox"/> 外聘	<input checked="" type="checkbox"/> 授予學分
	選手培訓 (商業簡報)	0	0	商經科		✓			<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學習 <input type="checkbox"/> 其他	<input checked="" type="checkbox"/> 內聘 <input type="checkbox"/> 外聘	
	會計實作(彈性)	2	18	會計科				✓	<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務	<input checked="" type="checkbox"/> 內聘 <input type="checkbox"/> 外聘	<input checked="" type="checkbox"/> 授予學分

開設 年段	開設 名稱	每 週 節 數	開 設 週 數	實 施 對 象	開設類型(可勾選)					師資 規劃 (勾 選是 否內 外聘)	備註(勾 選是否 授學分)
					自 主 學 習	選 手 培 訓	充 實(增 廣)性 教 學	補 強 性 教 學	學 校 特 色 活 動		
									學習 <input type="checkbox"/> 其他		
	報關軟體應用 (彈性)	2	18	國貿 科			✓		<input type="checkbox"/> 例行 性 <input type="checkbox"/> 獨創 性 <input type="checkbox"/> 服務 學習 <input type="checkbox"/> 其他	■內 聘 <input type="checkbox"/> 外 聘	■授 予 學 分
	行銷企劃實 務	1	9	國貿 科			✓		<input type="checkbox"/> 例行 性 <input type="checkbox"/> 獨創 性 <input type="checkbox"/> 服務 學習 <input type="checkbox"/> 其他	■內 聘 <input type="checkbox"/> 外 聘	
第 3 學 年	第 1 學 期	財富人生	1	9	國貿 科			✓	<input type="checkbox"/> 例行 性 <input type="checkbox"/> 獨創 性 <input type="checkbox"/> 服務 學習 <input type="checkbox"/> 其他	■內 聘 <input type="checkbox"/> 外 聘	
		科技英文(彈 性)	1	18	資處 科			✓		■ <input checked="" type="checkbox"/> 例行 性 <input type="checkbox"/> 獨創 性 <input type="checkbox"/> 服務 學習 <input type="checkbox"/> 其他	■內 聘 <input type="checkbox"/> 外 聘
	運算思維(彈 性)	1	18	資處				✓	<input type="checkbox"/> 例行	■內	■授 予 學 分

開設 年段	開設 名稱	每 週 節 數	開 設 週 數	實 施 對 象	開設類型(可勾選)					師資 規劃 (勾 選是 否內 外聘)	備註(勾 選是否 授學分)
					自 主 學 習	選 手 培 訓	充 實(增 廣)性 教 學	補 強 性 教 學	學 校 特 色 活 動		
	性)			科					性 <input type="checkbox"/> 獨創 性 <input type="checkbox"/> 服務 學習 <input type="checkbox"/> 其他	聘 <input type="checkbox"/> 外 聘	分
	經典英美散 文(彈性)	2	18	應英 科			✓		<input type="checkbox"/> 例 行 性 <input type="checkbox"/> 獨 創 性 <input type="checkbox"/> 服 務 學 習 <input type="checkbox"/> 其	■內 聘 <input type="checkbox"/> 外 聘	■授 予 學 分
	翻譯進階	2	9	應英 科			✓		<input type="checkbox"/> 例 行 性 <input type="checkbox"/> 獨 創 性 <input type="checkbox"/> 服 務 學 習 <input type="checkbox"/> 其	■內 聘 <input type="checkbox"/> 外 聘	
	翻譯實作	2	9	應英 科			✓		<input type="checkbox"/> 例 行 性 <input type="checkbox"/> 獨 創 性 <input type="checkbox"/> 服 務 學 習 <input type="checkbox"/> 其	■內 聘 <input type="checkbox"/> 外 聘	
	印前製程實 務課程(彈 性)	1	18	廣設 科			✓		<input type="checkbox"/> 例 行 性 <input type="checkbox"/> 獨 創 性	■內 聘 <input type="checkbox"/> 外 聘	■授 予 學 分

開設 年段	開設 名稱	每 週 節 數	開 設 週 數	實 施 對 象	開設類型(可勾選)					師資 規劃 (勾 選是 否內 外聘)	備註(勾 選是否 授學分)
					自 主 學 習	選 手 培 訓	充 實(增 廣)性 教 學	補 強 性 教 學	學 校 特 色 活 動		
									<input type="checkbox"/> 服務 學習 <input type="checkbox"/> 其他		
	設計圖法(彈性)	2	18	廣設 科				✓	<input type="checkbox"/> 例 行 性 <input type="checkbox"/> 獨 創 性 <input type="checkbox"/> 服 務 學 習 <input type="checkbox"/> 其 他	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外 聘	<input checked="" type="checkbox"/> 授 予 學 分
	形形色色(彈性)	1	18	廣設 科			✓		<input type="checkbox"/> 例 行 性 <input type="checkbox"/> 獨 創 性 <input type="checkbox"/> 服 務 學 習 <input type="checkbox"/> 其 他	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外 聘	<input checked="" type="checkbox"/> 授 予 學 分
	特殊需求 社交技巧	1	9	門市 服 務 科			✓		<input type="checkbox"/> 例 行 性 <input type="checkbox"/> 獨 創 性 <input type="checkbox"/> 服 務 學 習 <input type="checkbox"/> 其 他	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外 聘	
	特殊需求 職業教育	1	9	門市 服 務 科			✓		<input type="checkbox"/> 例 行 性 <input type="checkbox"/> 獨 創 性 <input type="checkbox"/> 服 務 學 習 <input type="checkbox"/> 其 他	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外 聘	

開設 年段	開設 名稱	每 週 節 數	開 設 週 數	實 施 對 象	開設類型(可勾選)					師資 規劃 (勾 選是 否內 外聘)	備註(勾 選是否 授學分)
					自 主 學 習	選 手 培 訓	充 實(增 廣)性 教 學	補 強 性 教 學	學 校 特 色 活 動		
	生活小田園	1	9	門市 服務 科			✓		<input type="checkbox"/> 例行 性 <input type="checkbox"/> 獨創 性 <input type="checkbox"/> 服務 學習 <input type="checkbox"/> 其他	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外 聘	
	律動人生	1	9	門市 服務 科			✓		<input type="checkbox"/> 例行 性 <input type="checkbox"/> 獨創 性 <input type="checkbox"/> 服務 學習 <input type="checkbox"/> 其他	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外 聘	
	自主學習	0	0	全校	✓				<input type="checkbox"/> 例行 性 <input type="checkbox"/> 獨創 性 <input type="checkbox"/> 服務 學習 <input type="checkbox"/> 其他	<input type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外 聘	

高三第二學期

開設 年段	開設 名稱	每 週 節 數	開 設 週 數	實 施 對 象	開設類型(可勾選)					師資 規劃 (勾選 是否 內外 聘)	備註 (勾選 是否授 學分)	
					自 主 學 習	選 手 培 訓	充 實 (增 廣) 性 教 學	補 強 性 教 學	學 校 特 色 活 動			
第 3 學 年	第 2 學 期	詩歌步道	1	9	全校			✓		<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學 習 <input type="checkbox"/> 其他	■內 聘 <input type="checkbox"/> 外 聘	
		高層次 閱讀思考	1	9	全校			✓		<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學 習 <input type="checkbox"/> 其他	■內 聘 <input type="checkbox"/> 外 聘	
		文字表達技 巧	1	18	全校			✓		<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學 習 <input type="checkbox"/> 其他	■內 聘 <input type="checkbox"/> 外 聘	■授 予 學 分
		實用英文(彈 性)	1	18	全校			✓		<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學 習 <input type="checkbox"/> 其他	■內 聘 <input type="checkbox"/> 外 聘	■授 予 學 分
		統計與生活 (彈性)	1	18	全校				✓	<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學 習 <input type="checkbox"/> 其他	■內 聘 <input type="checkbox"/> 外 聘	■授 予 學 分
		認識臺灣(彈 性)	1	18	全校			✓		<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學 習 <input type="checkbox"/> 其他	■內 聘 <input type="checkbox"/> 外 聘	■授 予 學 分

開設 年段	開設 名稱	每 週 節 數	開 設 週 數	實 施 對 象	開設類型(可勾選)					師資 規 劃 (勾選 是否 內外 聘)	備註 (勾選 是否授 學分)
					自 主 學 習	選 手 培 訓	充 實 (增 廣)性 教 學	補 強 性 教 學	學 校 特 色 活 動		
第 3 學 年	進階桌球(彈性)	1	18	全校			✓		<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學習 <input type="checkbox"/> 其他	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外 聘	<input checked="" type="checkbox"/> 授 予 學 分
	健康減重(彈性)	1	18	全校			✓		<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學習 <input type="checkbox"/> 其他	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外 聘	<input checked="" type="checkbox"/> 授 予 學 分
	會計實作(彈性)	2	18	會計 科				✓	<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學習 <input type="checkbox"/> 其他	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外 聘	<input checked="" type="checkbox"/> 授 予 學 分
	報關軟體應用(彈性)	2	18	國貿 科			✓		<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學習 <input type="checkbox"/> 其他	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外 聘	<input checked="" type="checkbox"/> 授 予 學 分
	行銷企劃實務	1	9	國貿 科			✓		<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學習 <input type="checkbox"/> 其他	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外 聘	
	財富人生	1	9	國貿 科			✓		<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學習 <input type="checkbox"/> 其他	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外 聘	
	科技英文(彈	1	18	資處			✓		<input type="checkbox"/> 例行性	<input checked="" type="checkbox"/> 內	<input checked="" type="checkbox"/> 授 予

開設 年段	開設 名稱	每 週 節 數	開 設 週 數	實 施 對 象	開設類型(可勾選)					師資 規劃 (勾選 是否 內外 聘)	備註 (勾選 是否授 學分)
					自 主 學 習	選 手 培 訓	充 實 (增 廣) 性 教 學	補 強 性 教 學	學 校 特 色 活 動		
	性)			科					<input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學 習 <input type="checkbox"/> 其他	聘 <input type="checkbox"/> 外 聘	學分
	運算思維(彈 性)	1	18	資處 科				✓	<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學 習 <input type="checkbox"/> 其他	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外 聘	■授予 學分
	英文名家演 說(彈性)	2	18	應英 科			✓		<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學 習 <input type="checkbox"/> 其他	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外 聘	■授予 學分
	英文簡歷 自傳撰寫	2	9	應英 科			✓		<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學 習 <input type="checkbox"/> 其他	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外 聘	
	英文面試技 巧	2	9	應英 科			✓		<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學 習 <input type="checkbox"/> 其他	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外 聘	
	作品集製作 (彈性)	1	18	廣設 科				✓	<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學 習 <input type="checkbox"/> 其他	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外 聘	■授予 學分
	設計圖法(彈 性)	2	18	廣設 科				✓	<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘	■授予 學分

開設 年段	開設 名稱	每 週 節 數	開 設 週 數	實 施 對 象	開設類型(可勾選)					師資 規 劃 (勾選 是否 內外 聘)	備註 (勾選 是否授 學分)
					自 主 學 習	選 手 培 訓	充 實 (增 廣)性 教 學	補 強 性 教 學	學 校 特 色 活 動		
									<input type="checkbox"/> 服務學 習 <input type="checkbox"/> 其他	<input type="checkbox"/> 外 聘	
	形形色色學 創意(彈性)	1	18	廣設 科				✓	<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學 習 <input type="checkbox"/> 其他	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外 聘	<input checked="" type="checkbox"/> 授 予 學 分
	特殊需求 社交技巧	1	9	門市 服 務 科			✓		<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學 習 <input type="checkbox"/> 其他	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外 聘	
	特殊需求 職業教育	1	9	門市 服 務 科			✓		<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學 習 <input type="checkbox"/> 其他	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外 聘	
第 3 學 年	第 2 學 期	生活小田園	1	9	門市 服 務 科			✓	<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學 習 <input type="checkbox"/> 其他	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外 聘	
		律動人生	1	9	門市 服 務 科			✓	<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學 習 <input type="checkbox"/> 其他	<input checked="" type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外 聘	
	自主學習	0	0	全校	✓				<input type="checkbox"/> 例行性 <input type="checkbox"/> 獨創性 <input type="checkbox"/> 服務學	<input type="checkbox"/> 內 聘 <input type="checkbox"/> 外	

開設年段	開設名稱	每週節數	開設週數	實施對象	開設類型(可勾選)					師資規劃 (勾選是否內外聘)	備註 (勾選是否授學分)
					自主學習	選手培訓	充實(增廣)性教學	補強性教學	學校特色活動		
									習 <input type="checkbox"/> 其他	聘	

(六)、團體活動時間規畫中。

由課程發展核心小組研擬「團體活動」實施相關內容，提交課發會討論確認，完備學校課程計畫。每週規畫班會（班級活動）及「團體活動」時間共3節。團體活動內容包括每學期12節社團活動、週會與講座等。

(七)、各項新課綱配套措施規畫中，各項教學設施陸續採購中。

1、建置108新課綱部定必須專科教室--門市服務教室、清潔教室。

2、完成下列新課綱配套措施。

(1)課程諮詢教師：

臺北市立士林高級商業職業學校 課程諮詢教師遴選會組織及運作原則

中華民國107年8月29日校務會議通過

一、依據：教育部107年4月10日臺教授國部字第1070024978B號令發布之「高級中等學校課程諮詢教師設置要點」。

二、目的：為推動本校課程輔導諮詢相關工作，引導學生適性選修，落實十二國民基本教育之目標，特訂定本原則。

三、組織成員：

(一)本遴選會置委員19人，包括主任委員1人、執行秘書1人及其他委員17人。

(二)主任委員由校長兼任，執行秘書由秘書兼任。

(三)其他委員由教務主任、學務主任、實習處主任、輔導室主任、國文科召集人、數學科召集人、社會科召集人、自然科召集人、健護及體育科召集人、商經科主任、會計科主任、國貿科主任、資處科主任、應外科主任、廣設科主任兼任、進修部主任、進修部教師代表。

(四)本遴選會委員之任期，依其職務任免改聘。

四、任務：

(一)遴選現職合格專任教師，參加教育部辦理之課程諮詢專業知能研習。

(二)遴選具課程諮詢教師資格者，擔任課程諮詢教師。

(三)遴選課程諮詢教師一人兼任召集人。

(四)進行課程諮詢教師工作內容推動成效之定期追蹤與檢討。

(五)協調各處室配合推動課程輔導諮詢之相關事宜。

(六) 課程諮詢教師減授其每週基本教學節數之規劃及審議。

(七) 課程諮詢教師敘獎之建議。

五、運作方式：

(一) 本遴選會每學期應至少召開一次會議，並得視需要不定期召開會議。

(二) 會議主席由主任委員擔任，主任委員不克出席會議時，得指定由執行秘書擔任主席。

(三) 經本遴選會全體委員四分之一以上連署召開會議，主任委員應於二週內召集會議。

(四) 本遴選會委員，應親自出席會議。

(五) 本遴選會開會時，應有全體委員三分之二以上出席，及出席委員過半數之同意，始得決議。

(六) 本遴選會召開會議時，可視需求邀請經遴選擔任課程諮詢教師召集人及課程諮詢教師列席表示意見。

(七) 本遴選會召開之會議，相關討論決議應作成書面紀錄。

(八) 本遴選會之相關聯絡、協調及決議事項之追蹤控管，由執行秘書辦理。

六、課程諮詢教師遴選方式：

(一) 由各學(群)科推薦：由各學(群)科填寫推薦表，經當事人同意後，將推薦表交予執行秘書，由執行秘書提請本遴選會討論。

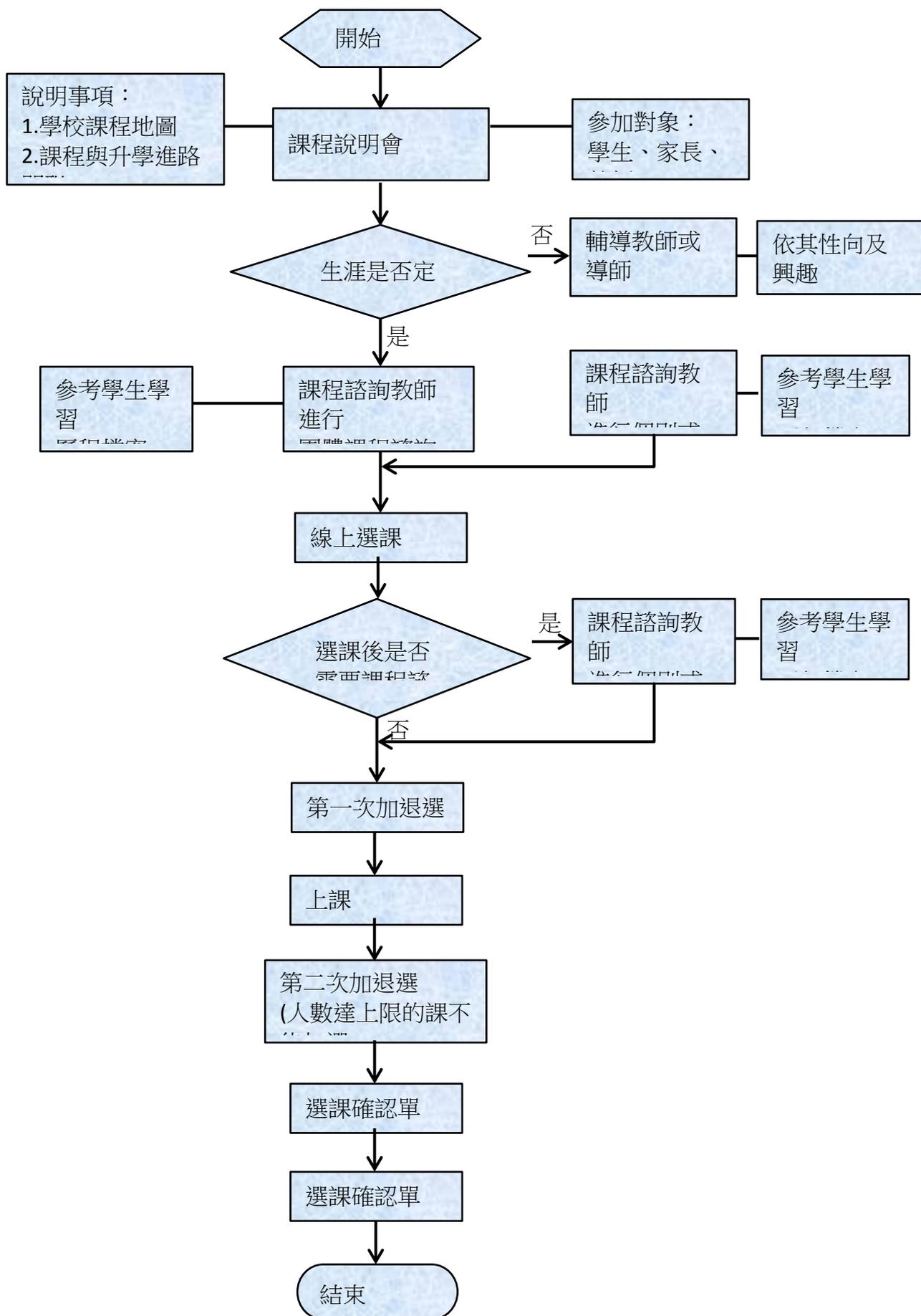
(二) 由各處(室)推薦：各處(室)主任可徵詢當事人同意後，填具推薦表，將推薦表交予執行秘書，由執行秘書提請本遴選會討論。

(三) 現職合格專任教師自薦：現職合格專任教師填具自薦表，將自薦表交予執行秘書，由執行秘書提請本遴選會討論。

七、本原則經校務會議討論通過，陳校長核可後公告實施，修訂時亦同

(2)選課流程及選課輔導：

(一)流程圖(含選課輔導及流程)



(二)日程表

序號	時間	活動內容	說明
1	上學期：3~4 月 下學期：10~11 月	選課宣導	舊生利用前一學期末進行選課宣導 新生利用報到時段進行選課宣導
2	上學期：5~6 月 下學期：12~1 月	學生選課及教師提供諮詢輔導	新生利用訓練時間進行分組選課 以電腦選課方式進行 規劃 1.2~1.5 倍選修課程 相關選課流程參閱流程圖 5.選課諮詢輔導
3	上學期：8 月 30 日 下學期：2 月 1 日	正式上課	跑班上課
4	上學期：9 月 下學期：2 月	加、退選	得於學期前兩週進行
5	109 年 9 月	檢討	課發會進行選課檢討

三、選課輔導措施

導師：負責發展性輔導，協助學生生活、生涯與學習之輔導與親師溝通；針對生涯未定向學生、家長期望與學生興趣有落差、學生能力與興趣不符或學生缺乏學習動力等情形，由導師先進行瞭解及輔導。

輔導教師：結合生涯規劃課程、生涯輔導相關活動與講座，並透過心理測驗，協助學生自我探索，瞭解自我興趣與性向，俾利學生規劃未來與學習；針對生涯未定向學生、家長期望與學生興趣有落差、學生能力與興趣不符或學生缺乏學習動力等情形，則協助導師，提供學生更專業之生涯輔導。

課程諮詢教師：

每學期選課前針對學生、家長及教師說明學校課程計畫及其與學生進路發展之關聯，並於選課期間提供學生有關課程內涵、目標與未來大學科系或課程關聯性之諮詢。

針對生涯未定向學生、家長期望與學生興趣有落差、學生能力與興趣不符或學生缺乏學習動力等情形，俟導師或輔導老師輔導並解決相關問題後，提供學生課程諮詢。

每學期於選課期間，參考學生學習歷程檔案，以團體或個別方式提供學生諮詢。

協助編印選課輔導手冊，以提供學生選修課程時之參考。

科主任：提供修課學生專業類科及技能課程的分析與輔導。

(3)制定彈性學習時間實施規定：

臺北市立士林高級商業職業學校 彈性學習時間實施補充規定

108 年 1 月 18 日課程發展委員會議通過

一、 依據

(一) 教育部 103 年 11 月 28 日臺教授國部字第 1030135678A 號令發布、106 年 5 月 10 日臺教授國部字第 1060048266A 號令發布修正之「十二年國民基本教育課程綱要總

綱」(以下簡稱總綱)

(二) 教育部 107 年 2 月 21 日臺教授國部字第 1060148749B 號令發布之「高級中等學校課程規劃及實施要點」(以下簡稱課程規劃及實施要點)

二、目的

臺北市立士林高職商業職業學校(以下簡稱本校)彈性學習時間之實施,以落實總綱「自發」、「互動」、「共好」之核心理念,實踐總綱藉由多元學習活動、補強性教學、充實增廣教學、自主學習等方式,拓展學生學習面向,減少學生學習落差,促進學生適性發展為目的,特訂定本校彈性學習時間補充規定(以下簡稱本補充規定)。

三、本校彈性學習時間之實施原則

本校彈性學習時間,於學生在校上課每週 35 節中,高二開設每週 1 節、高三開設每週 2 節。

本校彈性學習時間之實施以科(或班)方式分別實施。

各領域/群科教學研究會,得依各科之特色課程發展規劃,於教務處訂定之時間內提出選手培訓、充實(增廣)或補強性教學之開設申請;各處室得依上述原則提出學校特色活動之開設申請。

彈性學習時間之實施地點以本校校內為原則;如有特殊原因需於校外實施者,應經校內程序核准後始得實施。

採全學期授課規劃者,應於授課之前一學期完成課程規劃,並由學生自由選讀,該選讀機制比照本校校訂選修科目之選修機制;另授予學分之充實(增廣)、補強性教學課程,其課程開設應完成課程計畫書所定課程教學計畫,並經課程發展委員會討論通過列入課程計畫書,或經課程計畫書變更申請通過後,始得實施。

四、本校彈性學習時間之實施內容

學生自主學習:學生得於彈性學習時間,依本補充規定提出自主學習之申請。

選手培訓:由教師就代表學校參加縣市級以上競賽之選手,規劃與競賽相關之培訓內容,實施培訓指導,申請表件如附件 1-1;必要時,得由指導教師經主責該項競賽之校內主管單位同意後,向教務處申請再增加 4 週,申請表件如附件 1-2。實施選手培訓之指導教師應填寫指導紀錄表如附件 1-3。

充實(增廣)教學:由教師規劃與各領域課程綱要或各群科專業能力相關之課程,其課程內涵可包括單一領域探究型或實作型之充實教學,或跨領域統整型之增廣教學。

補強性教學:由教師依學生學習落差情形,擇其須補強科目或單元,規劃教學活動或課程;其中教學活動為短期授課,得由學生提出申請、或由教師依據學生學習落差較大之單元,於各次期中考後 2 週內,向教務處提出開設申請及參與學生名單,並於申請通過後實施,申請表件如附件 2-1;其授課教師應填寫教學活動實施規劃表如附件 2-2;另補強性教學課程為全學期授課者,教師得開設各該學期之前已開設科目之補強性教學課程。實施補強性教學活動之教師應填寫指導紀錄表如附件 2-3。

學校特色活動:由學校辦理例行性、獨創性活動或服務學習,其活動名稱、辦理方式、時間期程、預期效益及其他相關規定,應納入學校課程計畫;另得由教師就實踐本校學生圖像所需之內涵,開設相關活動(主題)組合之特色活動,其相關申請表件如附件 3。

前項各款實施內容，除選手培訓外，其規劃修讀學生人數應達 12 人以上；另除學校運動代表隊培訓外，選手培訓得與學生自主學習合併實施。

五、本校學生自主學習之實施規範

學生自主學習之實施時段，應於本校彈性學習時間所定每週實施節次內為之。

學生申請自主學習，應依附件 4-1 完成自主學習申請表暨計畫書，並得自行徵詢邀請指導教師指導，由個人或小組（至多 5 人）提出申請，經教務處彙整後，依其自主學習之主題與性質，指派校內具相關專長之專任教師，擔任指導教師。

學生申請自主學習者，應系統規劃學習主題、內容、進度、目標及方式，並經指導教師指導及其父母或監護人同意，送交指導教師簽署後，依教務處規定之時程及程序，完成自主學習申請。

每位指導教師之指導學生人數，以 12 人以上、35 人以下為原則。指導教師應於學生自主學習期間，定期與指導學生進行個別或團體之晤談與指導，以瞭解學生自主學習進度、提供學生自主學習建議，並依附件 4-2 完成自主學習晤談及指導紀錄表。

學生完成自主學習申請後，應依自主學習計畫書之規劃實施，並於各階段彈性學習時間結束前，將附件 4-3 之自主學習成果紀錄表彙整成冊；指導教師得就學生自主學習成果發表之內容、自主學習成果彙編之完成度、學生自主學習目標之達成度或實施自主學習過程之參與度，針對學生自主學習成果紀錄表之檢核提供質性建議。

六、本校彈性學習時間之學生選讀方式

學生自主學習：採學生申請制；學生應依前點之規定實施。

選手培訓：採教師指定制；教師在獲悉學生代表學校參賽始（得由教師檢附報名資料、校內簽呈或其他證明文件），由教師填妥附件 1-1 資料向教務處申請核准後實施；參與選手培訓之學生，於原彈性學習時間之時段，則由學務處登記為公假。

選手培訓所參加之競賽，以教育部、教育局（處）主辦之競賽為限。

充實（增廣）教學：採學生選讀制。

補強性教學：

短期授課之教學活動：由學生選讀或由教師依學生學習需求提出建議名單；並填妥附件 2-1、2-2 資料向教務處申請核准後實施。

全學期授課之課程：採學生選讀制。

學校特色活動：採學生選讀制。

第（三）（四）（五）類彈性學習時間方式，其選讀併同本校校訂選修科目之選修一同實施。

七、本校彈性學習時間之學分授予方式

彈性學習時間之學分，採計為學生畢業總學分。

彈性學習時間之成績，不得列入學期學業總平均成績、學年學業總平均成績計算，亦不得為彈性學習時間學年學業成績之計算。

學生修讀本校課程計畫訂定得授與學分之彈性學習時間課程，並符合以下要件者，其彈性學習時間得授予學分：

修讀全學期授課之充實（增廣）教學或補強性教學課程。

修讀期間缺課節數未超過該教學課程全學期教學總節數三分之一。

修讀後，經任課教師評量後，學生學習成果達及格基準。

彈性學習時間未取得學分之教學課程不得申請重修。

八、 本校彈性學習時間之教師教學節數及鐘點費編列方式

學生自主學習：指導學生自主學習者，依實際指導節數，核發教師指導鐘點費；但教師指導鐘點費之核發，不得超過學生自主學習總節數二分之一。

選手培訓：指導學生選手培訓者，依實際指導節數，核發教師指導鐘點費。

充實（增廣）教學與補強性教學：

個別教師擔任充實（增廣）教學與補強性教學課程全學期授課或依授課比例滿足全學期授課者，得計列為其每週教學節數。

二位以上教師依序擔任全學期充實（增廣）教學之部分課程授課者，各該教師授課比例滿足全學期授課時，得分別計列教學節數；授課比例未滿足全學期授課時，依其實際授課節數核發教師授課鐘點費。

個別教師擔任補強性教學短期授課之教學活動者，依其實際授課節數核發教師授課鐘點費。

學校特色活動：由學校辦理之例行性、獨創性活動或服務學習，依各該教師實際授課節數核發鐘點費，教師若無授課或指導事實者不另行核發鐘點費。

九、 本補充規定之實施檢討，應就實施內涵、場地規劃、設施與設備以及學生參與情形，定期於每學年之課程發展委員會內為之。

十、 本補充規定經課程發展委員會討論通過，陳校長核定後實施，並納入本校課程計畫。

(4)制訂自主學習實施要點

臺北市立士林高級商業職業學校 學生自主學習實施規範

108 年 1 月 18 日第 5 次課發會通過

一、依據：教育部 107 年 2 月 21 日臺教授國部字第 1060148749B 號令訂定發布之「高級中等學校課程規劃及實施要點」。

二、目的：落實十二年國民基本教育核心素養之自學精神，從而養成學生自主學習之態度。

三、原則：

學生得於就學期間完成自主學習。

學生進行自主學習需在開學前向學校提出自主學習計畫，計畫項目應包括學習主題、內容、進度、方式及所需設備，並經教師指導及家長同意後實施。

學生自主學習可以安排實作實驗、閱讀心得報告、專題製作、實察體驗或其他學習活動。

實作實驗：進行自然科學領域之實作實驗、科技或其他領域之實作，培養核心素養。

閱讀心得報告：閱讀書籍期刊，節錄相關摘要，做成一篇心得報告。

專題製作：擬定專題，進行研究，培育學生研究之能力。

實察體驗：申請至公務機關及與學校簽署合作關係之民間單位，進行實察體驗，並將所見所學書寫成心得報告，促進其對職場之認知。

其他學習活動：未列於上述之範圍，學生自主提出，經學校審查通過者。

前項所述各款得安排教師指導學生，教師指導之學生每班別不得低於 12 人。
學生進行實察體驗應考量車程，不可因車程延誤其他課程的學習，並須在計畫中敘明實察之地點及週次。

實作實驗之自主學習，考量其安全性，須有指導教師在場指導。

其他學習活動需考量學校之師資、設備及學生學習的安全方可通過審查。

四、輔導管理

學生自主學習計畫申請與審查，辦理原則：

自主學習計畫以學期為單位申請。

於指定時間提出自主學習計畫申請。

申請及審議流程如下

學校於開學前辦理學生自主學習計畫申請說明會，於收集學生申請計畫後，進行項目及格式審查。未通過審查者，於收到通知後 2 日內補交複審。

學校將項目及格式審查通過者造冊，連同申請書送學生計畫審議小組實質審查。

學生計畫審議小組審查通過者，經自主學習推動委員會複審確認。

學生自主學習計畫審查需於開學前完成，並公布結果、實施。

學生自主學習成果得列入下次申請實質審查之參考。

學校得視學生自主學習需要，排定指導教師，其指導原則如下：

協助學生自主學習計畫審查。

負責學生自主學習出缺點名與通報，按月檢視學生學習記錄與了解進度。

協助辦理學生自主學習成果發表，檢核學生自主學習成果是否完成。

指導教師可提供學生諮詢。

指導教師指導學生支給鐘點費。

未成班之自主學習，在校園內者由相關單位負責學生的出缺席。

自主學習場地由相關單位安排與公告。如學生於學習中，經場地或設備主管單位及指導教師同意後，得使用其他場地或設備。如需使用實驗室及設備，需由教師陪同下進行。

學生自主學習成果得於導師、指導教師或學生輔導諮詢小組協助下，列入學生學習歷程檔案。

學生自主學習期間，需遵守學校規範，不得以自主學習為由拒絕參與學校活動。

學生自主學習計畫

班級		座號		姓名	
學習主題					
學習內容					
學習進度	第一週				
	第二週				
	第三週				
	第四週				
	第五週				
	第六週				

第二十週

第七週

第二十一週

第八週

第九週

第十週

第十一週

第十二週

第十三週

第十四週

第十五週

第十六週

第十七週

第十八週

第十九週

設備需求	
學習地點： <input type="checkbox"/> 圖書館 <input type="checkbox"/> 電腦教室 <input type="checkbox"/> 物理實驗室 <input type="checkbox"/> 化學實驗室 <input type="checkbox"/> 生物實驗室 <input type="checkbox"/> 專科教室 <input type="checkbox"/> 其他	
預期效益	

申請人：(簽名)

導師 (指導老師)： (簽名)

家長： (簽名)

導師 (指導老師) 建議 (無則免填) 家長建議 (無則免填)

--	--

(5)擬定課程自我評鑑計畫

臺北市立士林高級商業職業學校學校課程自我評鑑計畫

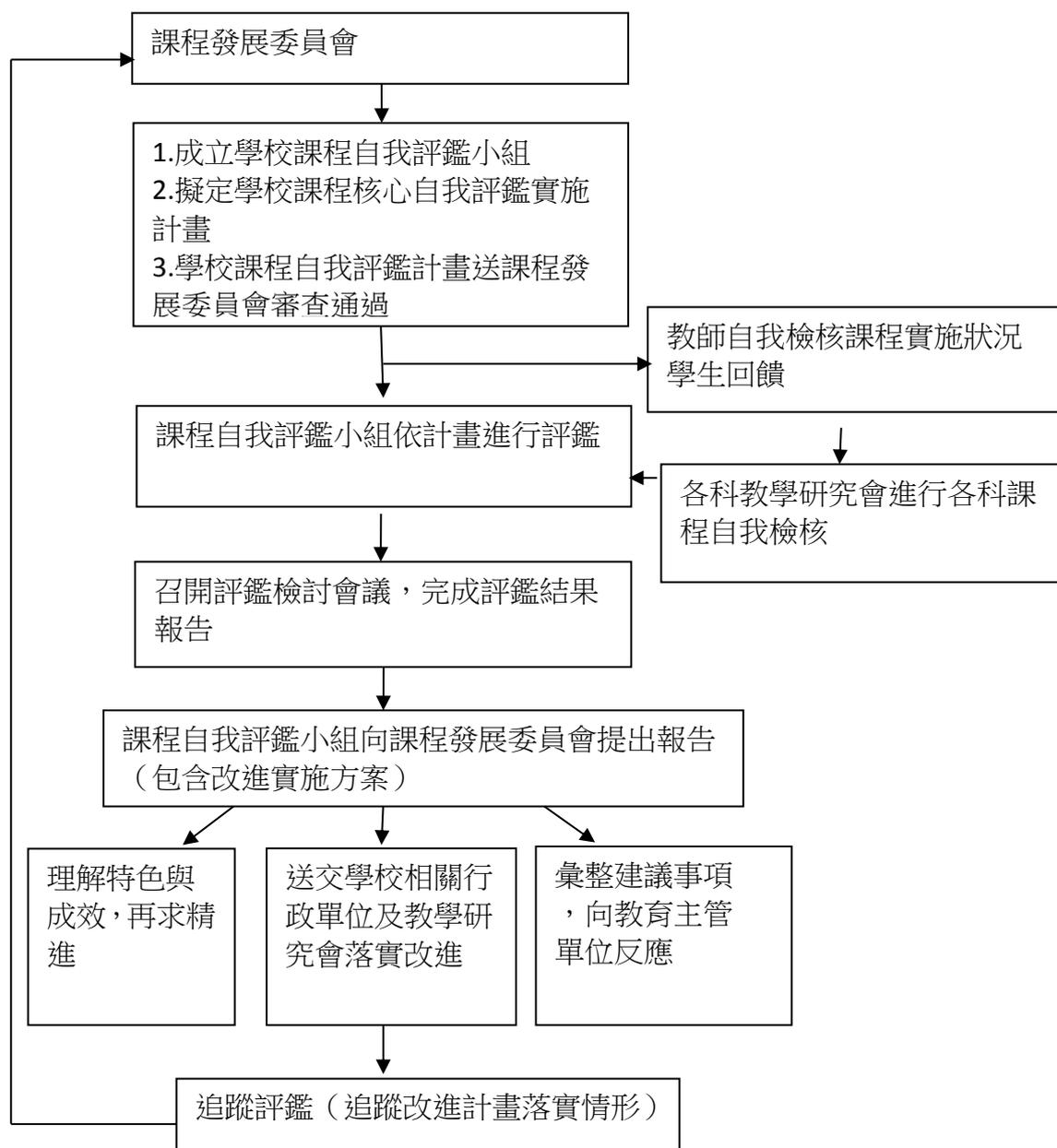
108年1月18日經課程發展委員會會議通過

一、依據：十二年國民基本教育課程綱要及本校課程發展委員會工作計畫

二、目的：規劃本校課程自我評鑑計畫，從課程前置、課程實施、課程檢討三個階段，透過歷程評鑑，使課程目標達成，落實學生素養的建立

三、評鑑流程：

(一)課程計畫自我評鑑流程



課程計畫結合總綱素養、學校願景、地區特色、學生需求等，建立課程架構與課程目標，確認課程之間的橫向與縱向關係，並落實素養培養融入各課程，故課程計畫自我評鑑時應著重歷程：計畫制定→計畫執行→計畫成果。

(二)單一課程自我評鑑

單一課程自我評鑑亦應著重歷程，由課程發展起便展開評鑑。相關檢核歷程建議如下：

- (1)各科提出課程發展申請(教學組檢核)
- (2)課程設計方式符合原則(自我檢核)
- (3)提出完備的課程單元內容(自我檢核)
- (4)完成開課前課程設計分享會發表(外部專家檢核)
- (5)通過課發會開課提案(檢附課發會記錄)
- (6)課程實施(教學組檢核)
- (7)公開授課(教學組檢核)
- (8)課程實施後學生問卷(註冊組檢核)
- (9)課程反思與調整(教學組檢核)

四、評鑑方式及時程

(一)第一階段：108 年 9~12 月

首先由課程發展委員會成立學校課程自我評鑑小組，組成成員包含學校行政人員代表、教師代表、家長代表及專家學者。學校課程自我評鑑小組著手設計學校課程自我評鑑計畫，並提出課程自我評鑑計畫經課程發展委員會審查通過。

(二)第二階段：109 年 7~9 月

課程自我評鑑小組的人員依據設計的評鑑評鑑項目進行自我評鑑。

(三)第三階段：109 年 9~12 月

授課教師填寫教師教學自我檢核表，藉以瞭解及反思教學過程中各項準備、策略是否周延、面臨之問題、學生預期之學習成效與教學實施後之差異，並將無法由教師個人可解決之待改進事項交由各科教學研究會課彙集後送交課程自我評鑑小組。

(四)第四階段：110 年 1~6 月

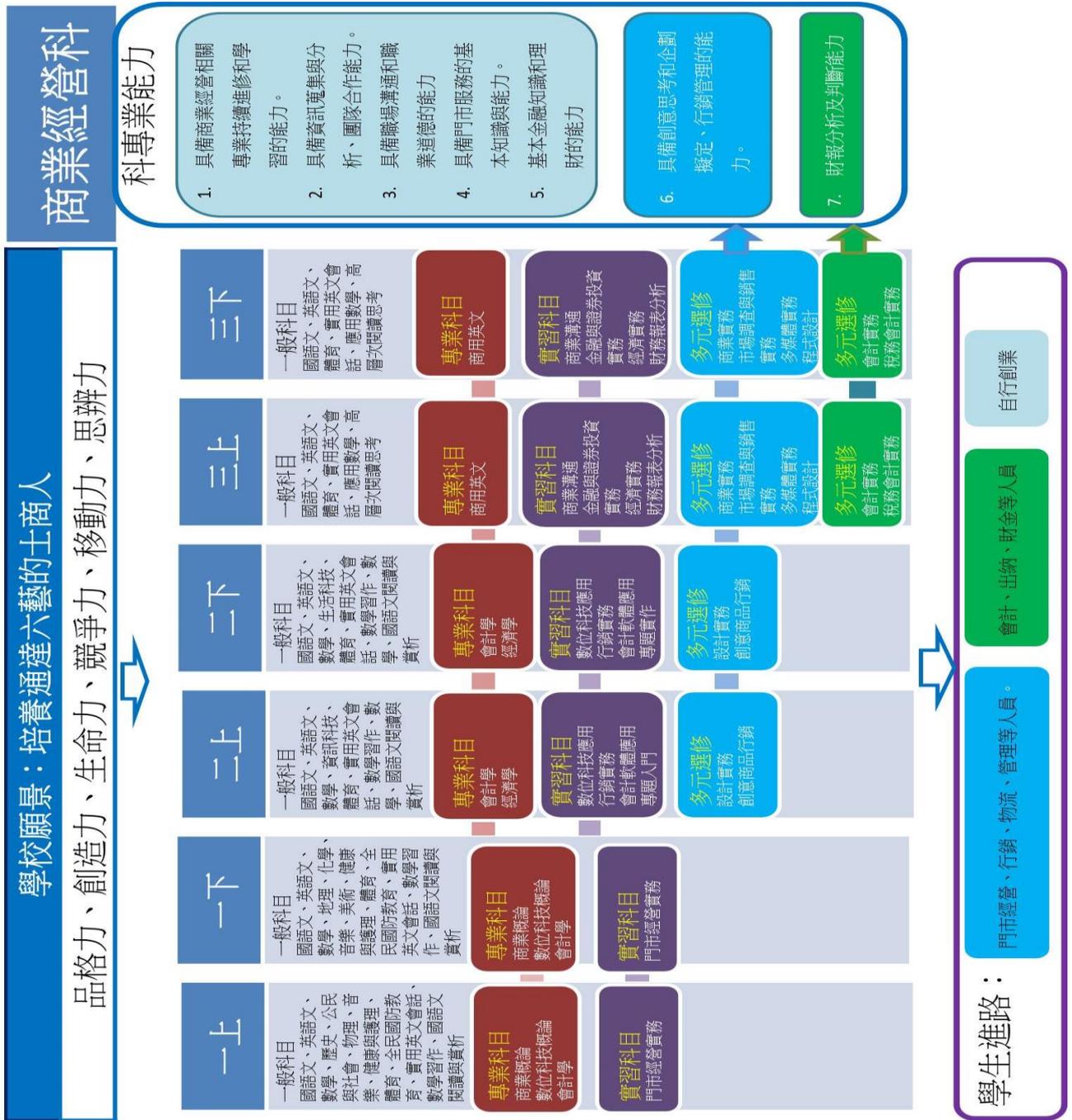
評鑑小組根據所蒐到的量化與質化資料，與有關人員充分討論，彼此交換意見，部分無法由學校解決之困難則彙整後向教育主管單位反應，部分可由學校自行之改善事項，則研商具可行之改進實施方案，經由課程自我評鑑小組成員加以討論、協商，提出自評報告並送交學校課程發展委員會。

(五)第五階段：109 年 7~12 月

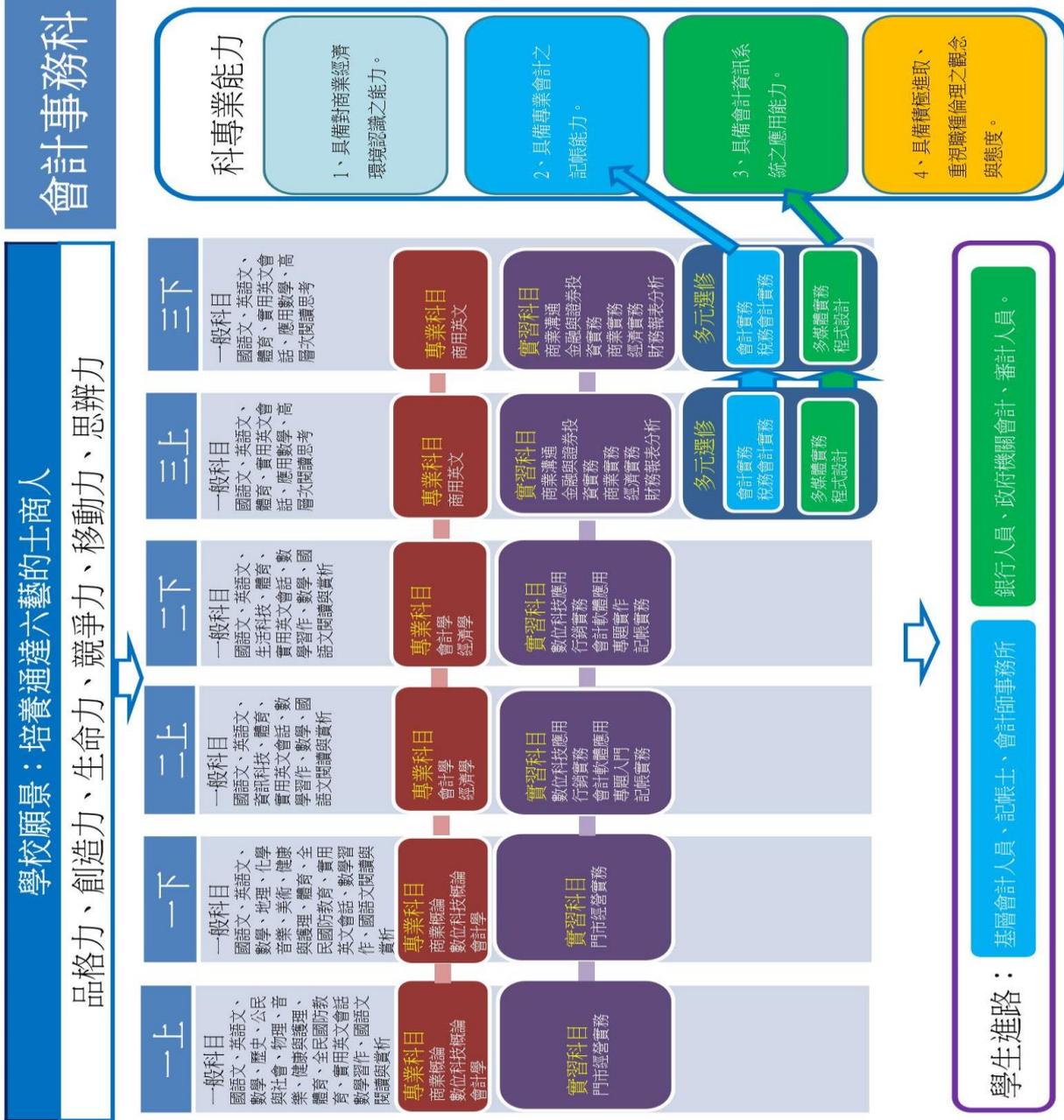
自我評鑑報告(含改進實施方案)送交學校相關行政單位及教學研究會落實改進，並彙集各單位意見，由課程發展委員會召開會議修訂學校整體課計畫。

(八)完成各科課程地圖

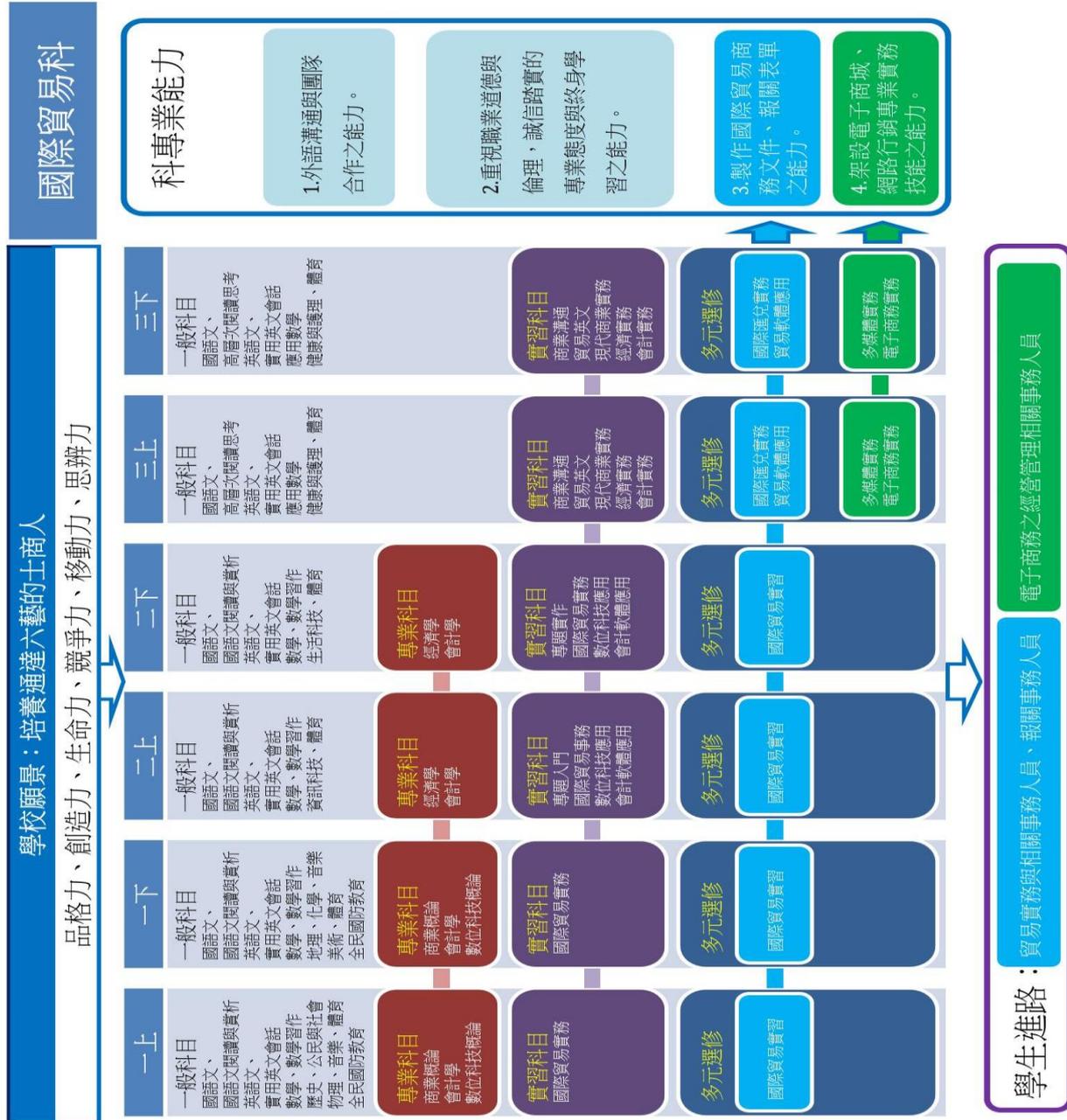
1、商經科課程地圖



2、會計事務科課程地圖



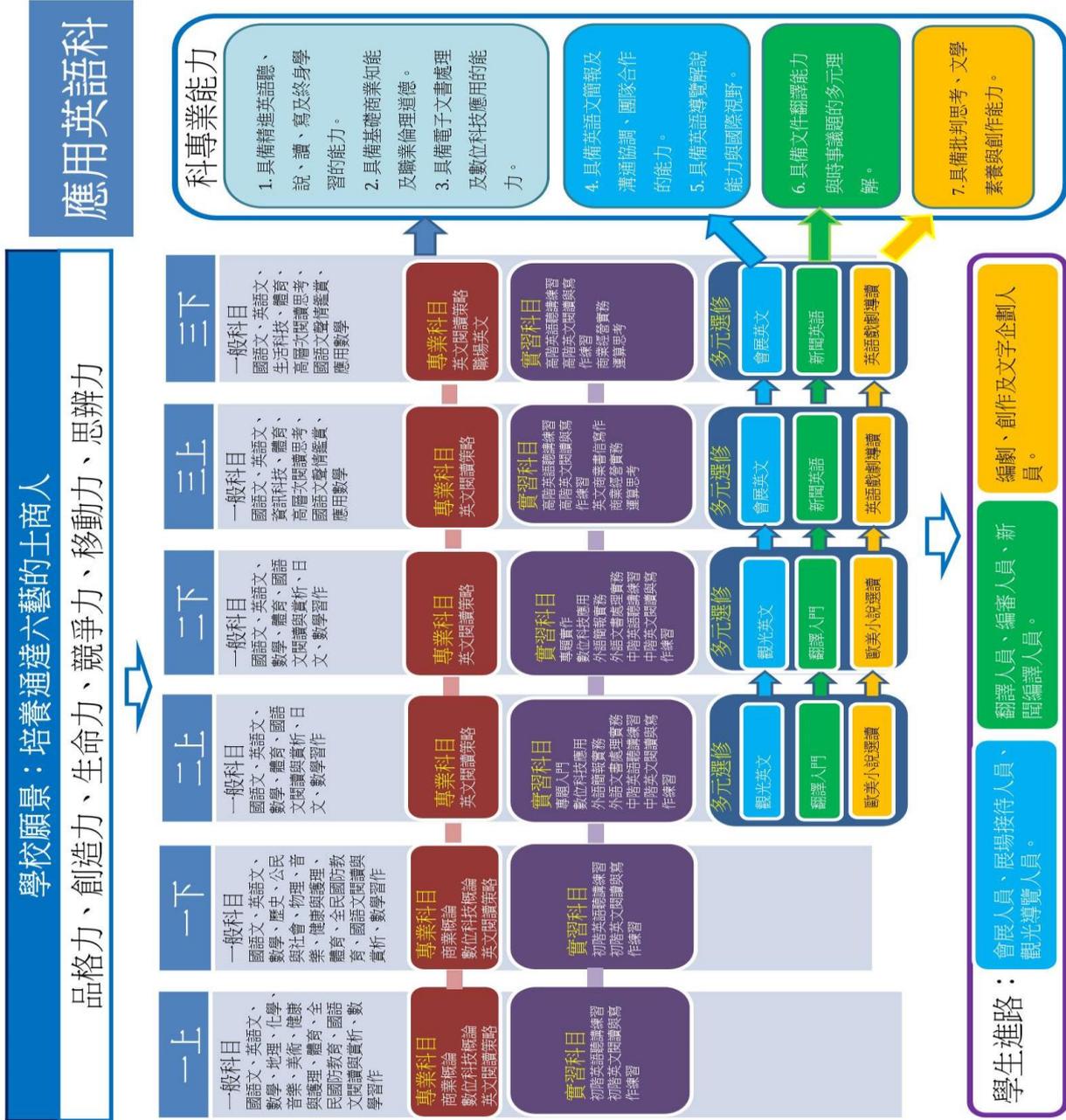
3、國際貿易科課程地圖



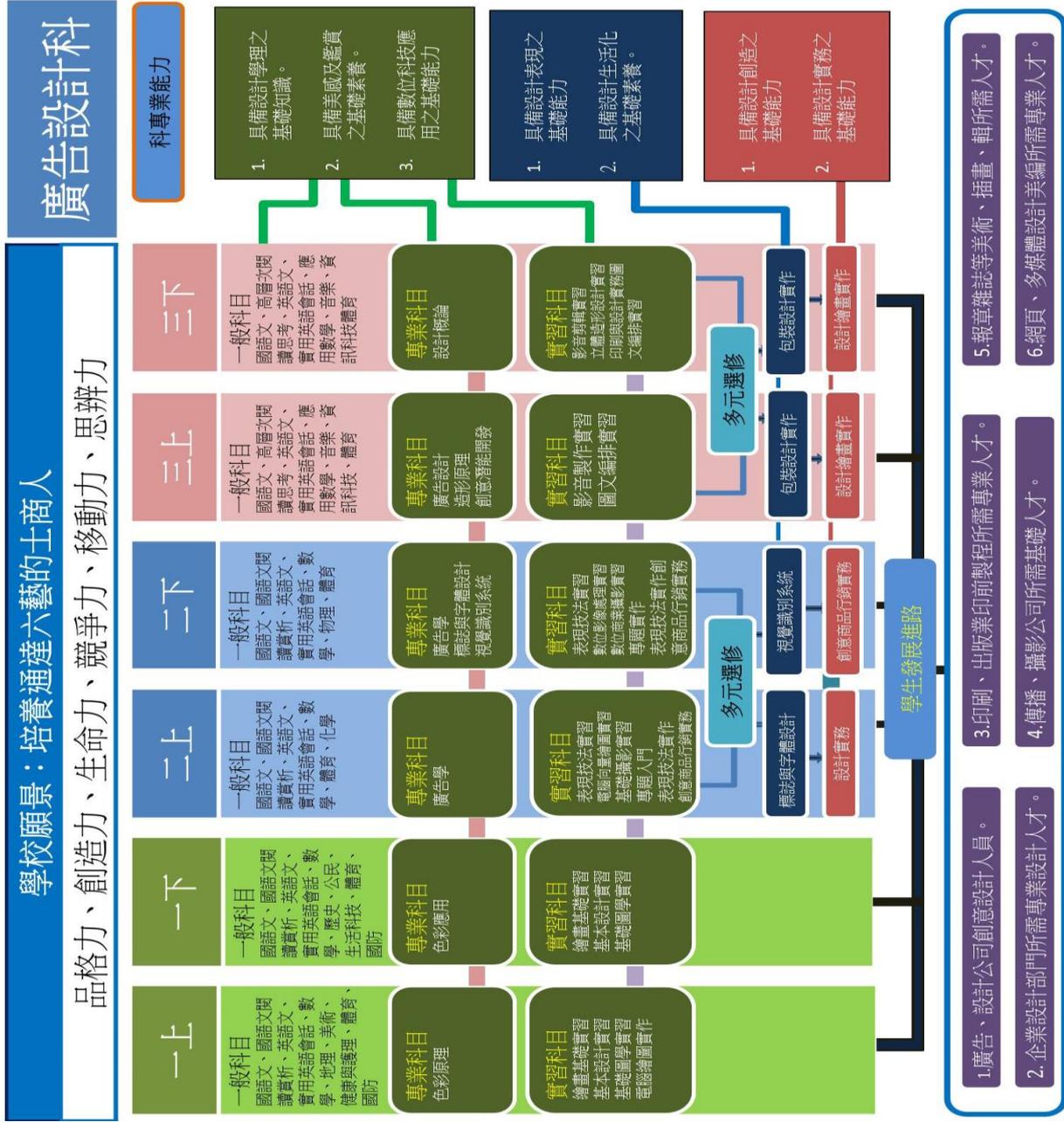
4、資料處理科課程地圖



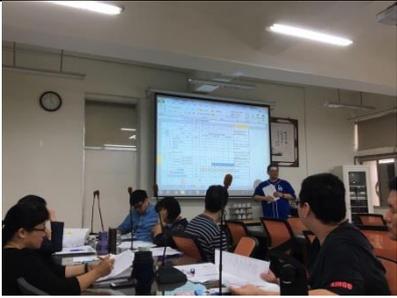
5、應用英語科課程地圖



6、廣告設計科課程地圖



(九)活動照片

		
課程核心小組新課綱會議	課程核心小組新課綱會議	課程核心小組新課綱會議
		
教學研究會新課綱會議	校本特色課程-跨班選修成果發表	新設專科教室

六、效益評估

量化分析

	107 學年度目標	107 學年度績效
方案量化指標		
AI 校訂跨域選修課程學分數	6	14
校定量化指標		
SAI 校訂多元選修課程學分數	36	36 門課程(2~4 學分)

校訂跨域選修課程學分數：完成開設校本特色課程跨域選修共 14 學分(高二)。

開設多元選修課程：，高二 12 門課程、高三 24 門課程，包含同校跨群、同科跨班。

開設彈性選修：高二 37 門課程、高三 28 門課程。

質性分析

制定各課配套機制並環環相扣，以期順利推動 108 新課綱。如學校願景、學生圖像、課程地圖、自我評鑑計畫、學生自主學習實施規範、彈性學習時間實施規定、課程諮詢教師遴選會組織及運作原則、多元選修選課及輔導流程等。

自評執行成效

綜觀量化分析與質性分析，計畫執行皆有達到並超越目標績效。期待本校在優質化計畫帶領

及支持下能順利推展新課綱。

七、檢討與建議

對本項子計畫執行成效之檢討與建議。

新課綱實施與規畫在教育目的上立意良好，但在學校執行層面會因人力、物力、空間而受限。此次新課綱全面翻轉過去教育政策，讓第一線教育人員在規畫與執行上遇到許多困境，如排課問題、空間不足問題、選課系統、學生學習檔案建置系統在在都考驗著行政人員的智慧。本項子計畫對高職優質化輔助方案之檢討與建議。

經費受限於經資門比例 1:1 之下，導致建置新課綱所需教室之教學設備在資本門無法充份規畫使用，建議可放寬經資本比例為 3:7，使資本門發揮更好效益。

經費補助因有 50% 的自籌款，在教育局無法另外撥補經費支援下，導致學校經費籌措困難，學校尚有其他國教署補助計畫亦是 50% 自籌款，互相累加之後自籌財源造成公立學校很大的問題。建議補助台北市學校比例可以提高到 90%，減少學校自籌經費問題以順利推展各項優質計畫。

子計畫編號： A2

子計畫名稱：英文差異化教學與多元學習

一、子計畫期末檢核

說明：每個子計畫請填一份，請利用學校帳號密碼登入「高職優質化資訊網 (http://203.71.198.29/)」，於「資料填報」之「各子計畫期末績效檢核表」線上填報後，輸出 word 檔彙整至本表冊)

計畫編號	A2	計畫名稱	英文差異化教學與多元學習	
辦理項目 (請單選)	<input type="checkbox"/> A1 落實學校課程發展	<input checked="" type="checkbox"/> A2 推動創新多元教學	<input type="checkbox"/> A3 深化教師教學專業	
	<input type="checkbox"/> B1 導引適性就近入學	<input type="checkbox"/> B2 強化學校辦學體質	<input type="checkbox"/> B3 加強學生多元展能	
	<input type="checkbox"/> B4 形塑人文藝術素養	<input type="checkbox"/> B5 激發學校卓越創新		
辦理時間	107 年 08 月 01 日起 至 108 年 07 月 31 日止			
本項子計畫 之量化檢核 (與本項子 計畫無關之 項目請填 「0」)	項 目		單 位	
	1.本項子計畫輔助教師發展教學檔案件數		1	件
	2.本項子計畫輔助教師研發教材件數		1	件
	3.本項子計畫輔助教師至業界進修或研習(三天以上)人次		0	人次
	4.本項子計畫教師實施教學演示(公開觀課)人數		0	人
	5.本項子計畫教師參與教學評量人數		0	人
	6.本項子計畫增購教學用電腦數量		0	台
	7.本項子計畫參與合作的國中校數		0	校
	8.本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動國中學生參加人數		0	人
	9.本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動班級數		0	班
	10.本項子計畫頒發學生入學獎學金人次		0	人次
	11.本項子計畫辦理社區或國中宣導場次		0	場次
	12.本項子計畫輔助學生參加技能檢定之人次		0	人次
	13.本項子計畫輔助學生獲縣市級(含)以上之競賽各項競賽前三名人次		0	人次
	14.本項子計畫提供學生參加校外各項競賽獲獎助金人次		1	人次
	15.本項子計畫本年度輔助新增學生社團數			個
	16.本項子計畫辦理學生多元學習活動(含營隊、研習、競賽、參訪等)之參與學生人次(不含產業參觀活動)			人次
	17.本項子計畫開設高職學生精進英語文能力課程節數		162	節數
	18.本項子計畫所建置教學網站之學習單元數		0	單元
	19.本項子計畫所發展之學校本位課程開設學分數		3	學分
	20.本項子計畫辦理跨校合作課程數		0	科目
	21.本項子計畫辦理協同教學節數		162	節數
	22.本項子計畫引進外籍英語文教師協助教學人數		0	人
	23.本項子計畫辦理研習(如課程研發、專業實習、專題製作、性別平等教育、學生生涯輔導等)之教職員參加人次		0	人次
	24.本項子計畫增購行政用電腦(含筆記型電腦)數量		0	台
	25.本項子計畫增購學校行政e化軟體數量		0	套
	26.本項子計畫辦理學校行政人員資訊研習時數		0	小時
	27.本項子計畫辦理學校行政業務相關研習時數		0	小時
	28.本項子計畫辦理學生參加國際交流人數		0	人
29.本項子計畫輔助文藝性社團之參加學生人數		0	人	

	30.本項子計畫辦理校內多元藝術人文演講學生參與人次	0	人次	
	31.本項子計畫辦理校內多元藝術人文演出活動學生參與人次	0	人次	
	32.本項子計畫辦理校外多元藝術人文演出活動學生參與人次	0	人次	
	33.本項子計畫輔助裝置校內多元藝術人文裝置藝術品組數	0	組	
	34.本項子計畫辦理教師參與產學合作人次	3	人次	
	35.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助教學人次	0	人次	
	36.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助專題製作教學人次	0	人次	
	37.本項子計畫辦理產業相關參觀活動場次	0	場次	
	38.本項子計畫規劃改善最近一期學校評鑑委員意見項目數	0	項	
	39.本項子計畫落實改善最近一期學校評鑑委員意見項目數	0	項	
	40.本項子計畫推動強化近一期學校評鑑指標項目數	0	項	
	41.以本項子計畫執行或輔助強化學校各項特色亮點計畫數	0	件	
	42.以本項子計畫執行或輔助強化學校各項特色亮點金額數	0	元	
本項子計畫之質性檢核(請描述辦理成效及特色)	本計畫以應用英語科之”英文口語訓練”課程實施差異化分組及協同教學。藉由影片動畫進行配音練習，提供學生「聽、說」的學習。影片動畫觸及不同主題、不同生活面向的英語內容，反覆聽說文字對白，無疑地可在最短的時間內掌握單字片語和文法句構，進而理解語言適用的時機場合，提升學生口語表達的「聽、說」能力。利用影片配音活動來增強語言能力的學習，激發學生的興趣與創意，強化學生語言學習的主動性和積極性。			
本項子計畫執行所遭遇問題、考評小組意見及改進作法(請分項敘述)	執行問題(學校填寫)	改進作法(學校填寫)		
	1.整學期配合課程的協同師資難以尋找	尋找與學校策略聯盟大專院校協助師資		
	2.大專院校協同師資鐘點費每節課400元難以聘任	大專院校大多以支援性質服務		
	3.學生對於大專院校師資教學有些難以適應	由課堂任課教師協助解決問題		
	諮詢委員意見 (請參考課綱諮詢輔導委員意見)	改進作法(學校填寫)		
	1.			
	2.			
3.				
子計畫聯絡人	單位	教務處	職稱	設備組長
	姓名	林彩鳳	電話	(02)28313114 分機 206
	E-mail	fon@slhs.tp.edu.tw		

備註：1.「辦理項目」請單選最適切之項目。

2.與本項子計畫無關之「本項子計畫之量化檢核」項目請填「0」，並且請勿自行增加「本項子計畫之量化檢核項目」。

3.「執行所遭遇問題、諮詢委員意見及改進作法」如不敷填寫，可自行增列。

二、計畫目標

- (一) 研擬英文適性分組教學方案，提升學生英語學習成效。
- (二) 推動協同教學，以提升教學的效率與品質。
- (三) 推動合作學習教學，提昇學生學習成就感。
- (四) 成立英語微課程設計工作坊，計設及研討協同教學及合作學習課程內容及有效教學模式。

三、實施內容工作進度

工作項目		執行月份	107年					108年							
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
1	研擬英文適性分組教學方案	預定													
		實際													
2	推動協同教學	預定													
		實際													
3	推動合作學習教學	預定													
		實際													
4	推動英語微課程設計工作坊	預定													
		實際													

填表說明：1. 子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。
2. 各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

四、經費執行情形

(一) 107 會計年度 (107 年 8 月至 12 月)

子計畫名稱：英文差異化教學與多元學習				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	出席費	8,000	0	
2	授課鐘點費	48,000	38,400	
3	全民健康保險補充保費	1,070	734	
4	印刷費	8,000	8,000	
5	物品費	45,000	44,850	
6	雜支	4,930	4,930	
經常門總計		(a)115,000	(b)96,914	84.27% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	互動式投影機	98,000	98,000	
2	投影機	56,000	55,612	
資本門總計		(c)154,000	153,612(d)	99.75% (經費執行率 d/c%)
總經費		(e)269,000	250,526(f)	93.13% (總經費執行率 f/e%)

(二) 108 會計年度 (108 年 1 月至 7 月)

子計畫名稱：英文差異化教學與多元學習				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	出席費	8,000	4,000	
2	授課鐘點費	40,000	39,200	
3	全民健康保險補充補費	917	825	
4	物品費	16,000	16,000	
5	印刷費	8,000	8,000	
6	雜支	4,083	4,083	
經常門總計		77,000(a)	72,108(b)	93.65% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	Ex：筆記型電腦			
2				
3				
4				
資本門總計		0(c)	0(d)	0% (經費執行率 d/c%)
總經費		77,000(e)	72,108(f)	93.65% (總經費執行率 f/e%)

五、執行成果

本計畫利用應英科口語訓練課程、專題製作課程推動英文差異化與合作學習教學。於口語訓練課程中上學期安排「動畫影片配音」、下學期安排「景點導覽」，並由城市科大教授至校進行協同教學。於專題製作課程中推動「英文創意繪本製作」，過程中讓學生透過業師示範、立體書製作、小組合作及至國小發表的教學過程，提升學生合作學習經驗，增加團隊合作能力，並培養自信。

透過本計畫，亦成立英語微課程設計工作坊專業社群，利用社群時間安排研習，讓老師討論，推動設計多元的學習課程，將多元創新的教學方法運用於教學課堂上，提升教學成效。

(一) 口語訓練課程規畫如下：

學習目標	有別於一般傳統、正規的課堂學習，近年來藉由影片動畫進行配音競賽已成為學生「聽、說」學習上的另一種選擇。影片動畫往往觸及不同主題、不同生活面向的英語內容，反覆聽說文字對白，無疑地可在最短的時間內掌握單字片語和文法句構，進而理解語言適用的時機場合，提升學生口語表達的「聽、說」能力。相較於傳統的英語教學法，利用影片配音活動來增強語言能力的學習策略，更可以激發學生的興趣與創意，對強化學生語言學習的主動性和積極性都具有正面意義。本課程將透過英語配音練習活動展現創意英語教學、教導英語學習技巧。					
教學大綱	次數	日期	單元/主題	內容綱要	授課老師	教室/資源需求
	1	09/04	「英語配音停看聽」	配音基本概念介紹/英語配音與創意教學	陳藝雲	電腦 投影機
	2	09/11	教學/練習 (1) (Finding Nemo)	影片欣賞、語句分析、個練團練	葉美華	電腦 投影機
	3	09/18	教學/練習 (2) (Finding Nemo)	影片欣賞、語句分析、個練團練	葉美華	電腦 投影機
	4	09/25	教學/練習 (3) (Finding Nemo)	音效實驗 分組練習	葉美華	電腦 投影機
	5	10/02	教學/練習 (4) (Finding Nemo)	分組練習 展演與檢討	葉美華	電腦 投影機
	6	10/09	「影片剪拼貼」	威力導演體驗： 剪片、字幕擅打	黃種傑	電腦 投影機
	/	10/16	期中考			
	7	10/23	教學/練習 (5) (Enchanted)	影片欣賞、語句分析、個練團練	葉美華	電腦 投影機
	8	10/30	教學/練習 (6) (Enchanted)	影片欣賞、語句分析、個練團練	葉美華	電腦 投影機
9	11/06	教學/練習 (7)	音效實驗	葉美華	電腦	

			(Enchanted)	分組練習		投影機
	10	11/13	教學/練習 (8) (Enchanted)	分組練習 展演與檢討	葉美華	電腦 投影機
	11	11/20	語調與音律: Jazz Chants	矯正發音、體驗 語句的抑揚頓挫	楊慧娟 陳藝雲	電腦 投影機
	12	11/27	教學/練習 (9) (Despicable Me)	影片欣賞、語句 分析、個練團練	葉美華	電腦 投影機
	13	12/04	教學/練習 (10) (Despicable Me)	影片欣賞、語句 分析、個練團練	葉美華	電腦 投影機
	14	12/11	教學/練習 (11) (Despicable Me)	音效實驗 分組練習	葉美華	電腦 投影機
	15	12/18	教學/練習 (12) (Despicable Me)	分組練習 展演與檢討	葉美華	電腦 投影機
	16	12/25	綜合練習	外籍老師分組個 別指導	柯珞恩	電腦 投影機
		1/01	元旦			
	17	1/08	成果展	成果發表	葉美華 陳藝雲	電腦 投影機
		1/15	期末考週			
教學資源	每組學生共用一台電腦(需 6 台) 多媒體工具					

台北市士林高級商業職業學校

107 學年度第二學期應用外語科

「高二英文口語練習」協同教學計畫

- 一、依據：107 學年度優質化計畫子計畫 A2—英語差異化教學與多元學習
- 二、目的：透過協同教師的教學與引導，增進學生英文口語導覽實作能力，展現英語口語表達自信與能力。
- 三、主辦單位：應用外語科。
- 四、對象：高二應用外語科學生(217、218、219)。
- 五、協同課程：高二英文口語練習。
- 六、課程時間：218 星期二(1、2 節)、217 星期二(3、4 節)、219 星期二(5、6 節)。
- 七、上課地點：語言教室。
- 八、教學主題與大綱

次數	日期	單元/主題	備註
1	2/12	學期課程內容介紹, 課程組成以及課程要求 應外簡介本科特色: 參考應用外語科網站同學認領翻譯以及口語介紹, 用 PPT 呈現 Unit 1 Geography: 台灣地理英文介紹	導入 走動式導覽概念 (提醒學生要參加走動式導覽之行程活動) 作業: 北士商應用外語科介紹翻譯準備(0219 Due)
2	2/19	應用外語科英文介紹實作 利用 PPT 輔以口說 評量: 全組評分以及個別同學評分(老師講評) Unit 2 Climate: 台灣氣候介紹	三人一組, 嘗試在兩分鐘內介紹應用外語科的特色
3	2/26	Unit 3 population & 4 languages: 台灣人口組成以及語言 三人一組選北士商十景做翻譯 (請實際去照相做成 PPT 輔以口說, 以不看稿為原則, 重點項目請用大綱以及關鍵字擺在 PPT 內) 老師確認翻譯	資料蒐集以及口語練習 http://www.slhs.tp.edu.tw/content/index.aspx?sid=0205
4	3/5	北士商十景英文導覽 : 利用課堂 PPT 的模	0309 高職博覽會

		式開始練習做導覽 評量:全組評分以及個別同學評分(老師講評) Unit 13 Popular food and drinks 台灣受歡迎的美食	
5	3/12	Unit 14 night markets 夜市 Brainstorm: 士林當地景點介紹以及英文導覽資訊	士林當地景點介紹預覽
6	3/19	士林當地景點報告/評量:全組評分以及個別同學評分(老師講評) Unit 5 religions unit 6 temples 宗教以及寺廟	士林當地景點英文介紹
7	4/2	Unit 19 Taipei-getting around and museums 交通與博物館 課堂評量以及口語訓練 走動式導覽介紹:請學生選擇一條路線實際蒐集資料走動用 PPT 或是實際去錄影的模式在課堂上分享	加強走動式導覽概念(規定學生要實際參加導覽並繳交心得以及自己的導覽 SOP)
8	4/9	unit 20 Taipei-Attractions 台北:熱門景點:課堂評量以及口語訓練 學生進度回報:走動式導覽蒐集狀況以及進度	提供樣本, 路線, 以及資訊蒐集方式:學生確認路線以及資料蒐集
9	4/23	Unit 8 Traditional and Modern Architecture 傳統與現代建築:課堂評量以及口語訓練 學生進度回報:走動式導覽路線蒐集狀況以及執行進度	
10	4/30	Unit 15 Chinese New Year 中國新年 Unit 16 the Lantern Festival and Dragon Boat Festival 元宵節與端午節 學生進度回報:走動式導覽路線蒐集狀況以及執行進度	台灣節慶介紹預覽:確認台灣節慶之英文 東西方主要節慶的介紹與比較
11	5/14	台灣節慶報告:分組以英文報告台灣的節慶評量:全組評分以及個別同學評分(老師講評) Unit 18 Local Festival 地方節慶介紹	
12	5/21	Unit 32 The East Coast-Indigenous	選擇一個原住民文化及節慶做介

		Culture 東海岸原住民文化 (台灣十六族原住民的節慶民族的介紹) 學生進度回報: 走動式導覽路線蒐集狀況以及執行進度	紹
13	5/28	台灣原住民報告: 分組以英文報告台灣的節慶評量: 全組評分以及個別同學評分(老師講評) 學生進度回報: 走動式導覽路線蒐集狀況以及執行進度	
14	6/4	成果評量: 走動式導覽課堂報告	組別為單位報告
15	6/11	成果評量: 走動式導覽影片確認	

九、協同師資：台北城市科技大學應用外語系葉美華老師(美國加州州立大學英語教學碩士、淡江大學英文所博士班)。

十、經費來源：全部經費 36000 元，全部由優質化計畫—子計畫 A2 英語差異化與多元學習(108 年 1 月至 7 月)項下支出。

十一、本實施計畫經陳校長核可後實施，修正時亦同。

(二) 專題製作課程－英文創意繪本製作規畫如下：

上學期 (教學)	<p>一、介紹繪本文學特色並請同學帶自己喜歡的繪本來介紹報告 (五分鐘)</p> <p>二、利用The unicorn in the garden 進行閱讀及思考性教學</p> <p>(一) 聽力；</p> <p>(二) 邏輯順序；</p> <p>(三) 預測；</p> <p>(四) 上下文線索；</p> <p>(五) 分析特色；</p> <p>(六) 分析其中一個角色；</p> <p>(七) 比較主角相同相異之處；</p> <p>(八) 畫出結構圖；</p> <p>(九) 文學小圈圈 (Literature Circles)：</p> <p>寫出大意；問問題；連結自己、其他故事或社會事件。</p> <p>三、創造自己的故事</p> <p>(一) 分組腦力激盪故事標題、結構、寓意；</p> <p>(二) 著手寫自己的故事；</p> <p>(三) 檢驗自己的故事是否符合繪本特色；</p> <p>(四) 畫分鏡圖；</p> <p>(五) 繪本製作</p> <p>(六) 繪本電子化/配音</p>
-------------	---

下學期 (成果分 享)	一、口語呈現 (一)班級內分組故事分享； (二)班級內ppt全班分享 (Reader' s Theater) 二、服務學習 (一)至國小說故事； 三、學習回饋與評量
-------------------	---

(三) 活動照片

		
學生作品成果	影片配音練習	城市科大教授進行協同教學
		
學生合作學習－英文創意繪本	學生合作學習－業師入班協 同教學	英語微課程設計工作坊－課 程分享

六、效益評估

(一) 量化分析

方案量化指標	107 學年度目標	107 學年度績效
A3 畢業生通過英語 檢定比率	80%	80%
A7 教師參與專業學 習社群比率	85%	91%

(二) 質性分析

本計畫旨在提升學生英語學習成效，透過差異化與協同教學，提升學生學習成果與教學品質，讓學生藉由有趣的影片配音及景點導覽活動增加開口說英文的機會；推動合作學習則是透過小組合作完成英文繪本製作，並至合作的國

小發表作品，合作式的學習方式更能腦力激盪，也能促進團隊分工合作的經驗學習；成立課程設計社群研討協同教學及合作學習課程內容及有效教學模。

(三) 自評執行成效

透過協同教學，協同課程師資群參與討論課程樣貌，努力推動學生合作學習。小組合作、任務導向的課程設計，學生有許多展演和發表實作機會，學生成為學習的主體，確實建立學習成就感，提升學習興趣、及口語表達的自信心。

七、檢討與建議

(一) 對本項子計畫執行成效之檢討與建議。

協同講師鐘點費低，僅能透過與技專院校合作，聘請講師；不易聘任業師到校協同教學是本計畫一大憾事。然不論在配音或導覽課程，學生所需要的能力相當多元。應可再規畫跨領域師資加入，甚至業師協同教學，學生將有更佳的學習成果。

(二) 本項子計畫對高職優質化輔助方案之檢討與建議。

透過優質化輔助本項子計畫的推動，讓本校學應英科學生可獲得不同的學習模式，然受限於講師鐘點費，無法聘用業師(如動畫配音師)等至校指導。建議可在有限授課節數上放寬業師至校入班協同教學之鐘點費。

子計畫編號：A3

子計畫名稱：教師先鋒、專業領航

一、子計畫期末檢核

說明：每個子計畫請填一份，請利用學校帳號密碼登入「高職優質化資訊網（<http://203.71.198.29/>）」，於「資料填報」之「各子計畫期末績效檢核表」線上填報後，輸出 word 檔彙整至本表冊）

計畫編號	A3	計畫名稱	教師先鋒、專業領航		
辦理項目 (請單選)	<input type="checkbox"/> A1 落實學校課程發展	<input type="checkbox"/> A2 推動創新多元教學	<input checked="" type="checkbox"/> A3 深化教師教學專業		
	<input type="checkbox"/> B1 導引適性就近入學	<input type="checkbox"/> B2 強化學校辦學體質	<input type="checkbox"/> B3 加強學生多元展能		
	<input type="checkbox"/> B4 形塑人文藝術素養	<input type="checkbox"/> B5 激發學校卓越創新			
辦理時間	107 年 08 月 01 日起 至 108 年 07 月 31 日止				
本項子計畫之量化檢核 (與本項子計畫無關之項目請填「0」)	項 目			單 位	
	1.本項子計畫輔助教師發展教學檔案件數			82	件
	2.本項子計畫輔助教師研發教材件數			20	件
	3.本項子計畫輔助教師至業界進修或研習(三天以上)人次			8	人次
	4.本項子計畫教師實施教學演示(公開觀課)人數			10	人
	5.本項子計畫教師參與教學評量人數			0	人
	6.本項子計畫增購教學用電腦數量			0	台
	7.本項子計畫參與合作的國中校數			0	校
	8.本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動國中學生參加人數			0	人
	9.本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動班級數			0	班
	10.本項子計畫頒發學生入學獎學金人次			0	人次
	11.本項子計畫辦理社區或國中宣導場次			0	場次
	12.本項子計畫輔助學生參加技能檢定之人次			0	人次
	13.本項子計畫輔助學生獲縣市級(含)以上之競賽各項競賽前三名人次			0	人次
	14.本項子計畫提供學生參加校外各項競賽獲獎助金人次			0	人次
	15.本項子計畫本年度輔助新增學生社團數			0	個
	16.本項子計畫辦理學生多元學習活動(含營隊、研習、競賽、參訪等)之參與學生人次(不含產業參觀活動)			0	人次
	17.本項子計畫開設高職學生精進英語文能力課程節數			0	節數
	18.本項子計畫所建置教學網站之學習單元數			0	單元
	19.本項子計畫所發展之學校本位課程開設學分數			0	學分
	20.本項子計畫辦理跨校合作課程數			0	科目
	21.本項子計畫辦理協同教學節數			0	節數
	22.本項子計畫引進外籍英語文教師協助教學人數			0	人
	23.本項子計畫辦理研習(如課程研發、專業實習、專題製作、性別平等教育、學生生涯輔導等)之教職員參加人次			82	人次
	24.本項子計畫增購行政用電腦(含筆記型電腦)數量			0	台
	25.本項子計畫增購學校行政e化軟體數量			0	套
	26.本項子計畫辦理學校行政人員資訊研習時數			0	小時
	27.本項子計畫辦理學校行政業務相關研習時數			0	小時
	28.本項子計畫辦理學生參加國際交流人數			0	人
29.本項子計畫輔助文藝性社團之參加學生人數			0	人	

	30.本項子計畫辦理校內多元藝術人文演講學生參與人次	0	人次
	31.本項子計畫辦理校內多元藝術人文演出活動學生參與人次	0	人次
	32.本項子計畫辦理校外多元藝術人文演出活動學生參與人次	0	人次
	33.本項子計畫輔助裝置校內多元藝術人文裝置藝術品組數	0	組
	34.本項子計畫辦理教師參與產學合作人次	0	人次
	35.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助教學人次	0	人次
	36.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助專題製作教學人次	0	人次
	37.本項子計畫辦理產業相關參觀活動場次	0	場次
	38.本項子計畫規劃改善最近一期學校評鑑委員意見項目數	0	項
	39.本項子計畫落實改善最近一期學校評鑑委員意見項目數	0	項
	40.本項子計畫推動強化近一期學校評鑑指標項目數	0	項
	41.以本項子計畫執行或輔助強化學校各項特色亮點計畫數	0	件
	42.以本項子計畫執行或輔助強化學校各項特色亮點金額數	0	元
本項子計畫之質性檢核(請描述辦理成效及特色)	<p>1、透過社群聚會及共同時間辦理相關研習，每個社群約辦理4次為目標。參與對象為全體各學科教師，透過執行計畫凝聚教師向心力，促進教師專業自主，鼓勵教師終生學習，以教師自我省思及同儕專業互動來提升教學技巧，達成形塑教育專業形象。</p> <p>2、推動公開授課：各科至少推選一位教師實施公開授課。公開授課規劃包括教學觀察及專業回饋。各科於107學年度皆完成公開授課。</p>		
本項子計畫執行所遭遇問題、考評小組意見及改進作法(請分項敘述)	執行問題(學校填寫)	改進作法(學校填寫)	
	1.社群活動時間難以安排	儘量利用午休時間活動	
	2.目前各科參與公開授課人數過少	透過宣導及改變觀念，提升參與率	
	3.校內外各類研習過多，教師參與研習感到疲乏	多多鼓勵參與	
	諮詢委員意見 (請參考課綱諮詢輔導委員意見)	改進作法(學校填寫)	
	1.		
	2.		
3.			
子計畫聯絡人	單位	教務處	職稱 設備組長
	姓名	林彩鳳	電話 (02)28313114 分機 206
	E-mail	fon@slhs.tp.edu.tw	

備註：1.「辦理項目」請單選最適切之項目。

2.與本項子計畫無關之「本項子計畫之量化檢核」項目請填「0」，並且請勿自行增加「本項子計畫之量化檢核項目」。

3. 「執行所遭遇問題、諮詢委員意見及改進作法」如不敷填寫，可自行增列。

二、計畫目標

- (一) 辦理教師專業研習以提升教師的課程研發和教學能力。
- (二) 調整教師社群模式以增強教師的教學探究與協作文化。
- (三) 持續推動教師公開授課以增加教師共同備課、授課和議課之能力。

三、實施內容工作進度

工作項目		執行月份	107年					108年						
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	辦理教師專業研習	預定												
		實際												
2	辦理教師專業社群活動	預定												
		實際												
3	推動教師公開授課	預定												
		實際												

填表說明：1. 子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。
2. 各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

四、經費執行情形

(三) 107 會計年度 (107 年 8 月至 12 月)

子計畫名稱：教師先鋒、專業領航				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	講座鐘點費	20,000	18,400	
2	全民健康保險補充保費	382	352	
3	印刷費	30,000	29,991	
4	膳宿費	8,960	8,960	
5	雜支	4,658	4,658	
經常門總計		(a)64,000	(b)62,361	97.44% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	Ex：單槍投影機			
2				

資本門總計	(c)0	(d)	%(經費執行率 d/c%)
總經費	(e)64,000	(f)62,361	97.44% (總經費執行率 f/e%)

(四) 108 會計年度 (108 年 1 月至 7 月)

子計畫名稱：教師先鋒、專業領航				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	講座鐘點費	20,000	17,000	
2	全民健康保險補充保費	382	325	
3	印刷費	20,000	20,000	
4	膳宿費	25,200	25,120	
5	雜支	4,418	4,418	
經常門總計		70,000(a)	66,863(b)	95.52% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1				
2				
3				
4				
資本門總計		0(c)	0(d)	0% (經費執行率 d/c%)
總經費		70,000(e)	66,863(f)	95.52% (總經費執行率 f/e%)

五、執行成果 (含照片)

(一)透過各科共成立 14 個教師專業社群，辦理素養導向教學與評量研習、實作評量研習、教師增能研習、教師相互座談，分享教學經驗等各類研習。

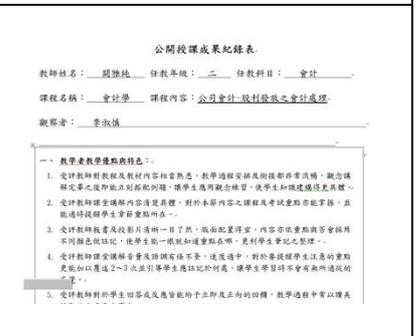
序	社群名稱	對應 108 課綱 開課課程名稱	社群成員/人數	社群類型 (可複選)	具體作為 (每學期)
01	核心小組 (必辦)	核心小組 <input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業群科 <input type="checkbox"/> 跨領域/群科	校長、教務主任、 實習主任、教學組 長、註冊組長、設 備組長、實研組組 長、特教組組長、 各科科主任 (6 人)、共同科目召集 人(9 人)	<input type="checkbox"/> 單科目/科別 <input type="checkbox"/> 跨科目/科別 <input type="checkbox"/> 跨領域/群 <input type="checkbox"/> 跨年級 <input type="checkbox"/> 跨校 <input checked="" type="checkbox"/> 其他_____	<input checked="" type="checkbox"/> 課程研發與規劃 <input type="checkbox"/> 教材研發與編撰 <input type="checkbox"/> 教學共備與研討 <input type="checkbox"/> 公開觀課與議課 <input type="checkbox"/> 多元評量與成效 <input type="checkbox"/> 其他_____
02	行銷專題	商經科特色課程(行銷學、專 題) <input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業群科 <input type="checkbox"/> 跨領域/群科	商經科科主任、商 經科教師共 11 人	<input type="checkbox"/> 單科目/科別 <input checked="" type="checkbox"/> 跨科目/科別 <input type="checkbox"/> 跨領域/群 <input checked="" type="checkbox"/> 跨年級 <input type="checkbox"/> 跨校 <input type="checkbox"/> 其他_____	<input checked="" type="checkbox"/> 課程研發與規劃 <input checked="" type="checkbox"/> 教材研發與編撰 <input checked="" type="checkbox"/> 教學共備與研討 <input checked="" type="checkbox"/> 公開觀課與議課 <input type="checkbox"/> 其他_____
03	會計教學 成長工作 坊	會計科特色課 程(專題) <input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業群科 <input type="checkbox"/> 跨領域/群科	會計科科主任、會 計科教師共 13 人	<input type="checkbox"/> 單科目/科別 <input checked="" type="checkbox"/> 跨科目/科別 <input type="checkbox"/> 跨領域/群 <input checked="" type="checkbox"/> 跨年級 <input type="checkbox"/> 跨校 <input type="checkbox"/> 其他_____	<input checked="" type="checkbox"/> 課程研發與規劃 <input checked="" type="checkbox"/> 教材研發與編撰 <input checked="" type="checkbox"/> 教學共備與研討 <input checked="" type="checkbox"/> 公開觀課與議課 <input type="checkbox"/> 其他_____
04	行動商務 與新零售	國貿科特色課 程(電子商務、專 題) <input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業群科 <input type="checkbox"/> 跨領域/群科	國貿科科主任、國 貿科教師共 4 人	<input type="checkbox"/> 單科目/科別 <input checked="" type="checkbox"/> 跨科目/科別 <input type="checkbox"/> 跨領域/群 <input checked="" type="checkbox"/> 跨年級 <input type="checkbox"/> 跨校 <input type="checkbox"/> 其他_____	<input checked="" type="checkbox"/> 課程研發與規劃 <input checked="" type="checkbox"/> 教材研發與編撰 <input checked="" type="checkbox"/> 教學共備與研討 <input checked="" type="checkbox"/> 公開觀課與議課 <input type="checkbox"/> 其他_____
05	資訊技術 研究	資處科特色課 程(專題、程式設 計) <input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業群科 <input type="checkbox"/> 跨領域/群科	資處科科主任、資 處科教師共 19 人	<input type="checkbox"/> 單科目/科別 <input checked="" type="checkbox"/> 跨科目/科別 <input type="checkbox"/> 跨領域/群 <input checked="" type="checkbox"/> 跨年級 <input type="checkbox"/> 跨校 <input type="checkbox"/> 其他_____	<input checked="" type="checkbox"/> 課程研發與規劃 <input checked="" type="checkbox"/> 教材研發與編撰 <input checked="" type="checkbox"/> 教學共備與研討 <input checked="" type="checkbox"/> 公開觀課與議課 <input type="checkbox"/> 其他_____
06	翻轉教學 之應外	應外科特色課 程(英文簡報、專 題) <input checked="" type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業群科 <input type="checkbox"/> 跨領域/群科	應外科科主任、應 外科教師共 24 人	<input type="checkbox"/> 單科目/科別 <input checked="" type="checkbox"/> 跨科目/科別 <input type="checkbox"/> 跨領域/群 <input checked="" type="checkbox"/> 跨年級 <input type="checkbox"/> 跨校 <input type="checkbox"/> 其他_____	<input checked="" type="checkbox"/> 課程研發與規劃 <input checked="" type="checkbox"/> 教材研發與編撰 <input checked="" type="checkbox"/> 教學共備與研討 <input checked="" type="checkbox"/> 公開觀課與議課 <input type="checkbox"/> 其他_____
07	好設之徒	廣設科特色課 程(專題、數位影	廣設科科主任、廣 設科教師共 8 人	<input type="checkbox"/> 單科目/科別 <input checked="" type="checkbox"/> 跨科目/科別	<input checked="" type="checkbox"/> 課程研發與規劃 <input checked="" type="checkbox"/> 教材研發與編撰

序	社群名稱	對應 108 課綱 開課課程名稱	社群成員/人數	社群類型 (可複選)	具體作為 (每學期)
		音設計) <input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業群科 <input type="checkbox"/> 跨領域/群科		<input type="checkbox"/> 跨領域/群 <input checked="" type="checkbox"/> 跨年級 <input type="checkbox"/> 跨校 <input type="checkbox"/> 其他_____	<input checked="" type="checkbox"/> 教學共備與研討 <input checked="" type="checkbox"/> 公開觀課與議課 <input type="checkbox"/> 其他_____
08	教學成長	國文 <input checked="" type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業群科 <input type="checkbox"/> 跨領域/群科	國文科召集人、國 文科教師共 20 人	<input checked="" type="checkbox"/> 單科目/科別 <input type="checkbox"/> 跨科目/科別 <input type="checkbox"/> 跨領域/群 <input checked="" type="checkbox"/> 跨年級 <input type="checkbox"/> 跨校 <input type="checkbox"/> 其他_____	<input checked="" type="checkbox"/> 課程研發與規劃 <input checked="" type="checkbox"/> 教材研發與編撰 <input checked="" type="checkbox"/> 教學共備與研討 <input checked="" type="checkbox"/> 公開觀課與議課 <input type="checkbox"/> 其他_____
09	IMATH	數學 <input checked="" type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業群科 <input type="checkbox"/> 跨領域/群科	數學科召集人、數 學科教師共 17 人	<input checked="" type="checkbox"/> 單科目/科別 <input type="checkbox"/> 跨科目/科別 <input type="checkbox"/> 跨領域/群 <input checked="" type="checkbox"/> 跨年級 <input type="checkbox"/> 跨校 <input type="checkbox"/> 其他_____	<input checked="" type="checkbox"/> 課程研發與規劃 <input checked="" type="checkbox"/> 教材研發與編撰 <input checked="" type="checkbox"/> 教學共備與研討 <input checked="" type="checkbox"/> 公開觀課與議課 <input type="checkbox"/> 其他_____
10	強健人身	體育 <input checked="" type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業群科 <input type="checkbox"/> 跨領域/群科	體育科召集人、體 育科教師共 11 人	<input checked="" type="checkbox"/> 單科目/科別 <input type="checkbox"/> 跨科目/科別 <input type="checkbox"/> 跨領域/群 <input checked="" type="checkbox"/> 跨年級 <input type="checkbox"/> 跨校 <input type="checkbox"/> 其他_____	<input checked="" type="checkbox"/> 課程研發與規劃 <input checked="" type="checkbox"/> 教材研發與編撰 <input checked="" type="checkbox"/> 教學共備與研討 <input checked="" type="checkbox"/> 公開觀課與議課 <input type="checkbox"/> 其他_____
11	風樓新世 界	生涯規劃 <input checked="" type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業群科 <input type="checkbox"/> 跨領域/群科	輔導科召集人、輔 導科教師共 5 人	<input checked="" type="checkbox"/> 單科目/科別 <input type="checkbox"/> 跨科目/科別 <input type="checkbox"/> 跨領域/群 <input checked="" type="checkbox"/> 跨年級 <input type="checkbox"/> 跨校 <input type="checkbox"/> 其他_____	<input checked="" type="checkbox"/> 課程研發與規劃 <input checked="" type="checkbox"/> 教材研發與編撰 <input checked="" type="checkbox"/> 教學共備與研討 <input checked="" type="checkbox"/> 公開觀課與議課 <input type="checkbox"/> 其他_____
12	社會科教 師社群	地理、歷史、公 民 <input checked="" type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業群科 <input type="checkbox"/> 跨領域/群科	社會科召集人、社 會科教師共 2 人	<input checked="" type="checkbox"/> 單科目/科別 <input type="checkbox"/> 跨科目/科別 <input type="checkbox"/> 跨領域/群 <input checked="" type="checkbox"/> 跨年級 <input type="checkbox"/> 跨校 <input type="checkbox"/> 其他_____	<input checked="" type="checkbox"/> 課程研發與規劃 <input checked="" type="checkbox"/> 教材研發與編撰 <input checked="" type="checkbox"/> 教學共備與研討 <input checked="" type="checkbox"/> 公開觀課與議課 <input type="checkbox"/> 其他_____
13	自然科教 師社群	物理、化學、生 物 <input checked="" type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業群科 <input type="checkbox"/> 跨領域/群科	自然科召集人、社 會科教師共 3 人	<input checked="" type="checkbox"/> 單科目/科別 <input type="checkbox"/> 跨科目/科別 <input type="checkbox"/> 跨領域/群 <input checked="" type="checkbox"/> 跨年級 <input type="checkbox"/> 跨校 <input type="checkbox"/> 其他_____	<input checked="" type="checkbox"/> 課程研發與規劃 <input checked="" type="checkbox"/> 教材研發與編撰 <input checked="" type="checkbox"/> 教學共備與研討 <input checked="" type="checkbox"/> 公開觀課與議課 <input type="checkbox"/> 其他_____
14	特別會做	綜職科課程 <input checked="" type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業群科 <input type="checkbox"/> 跨領域/群科	特教組組長、特教 教師社共 15 人	<input checked="" type="checkbox"/> 單科目/科別 <input type="checkbox"/> 跨科目/科別 <input type="checkbox"/> 跨領域/群 <input checked="" type="checkbox"/> 跨年級 <input type="checkbox"/> 跨校	<input checked="" type="checkbox"/> 課程研發與規劃 <input checked="" type="checkbox"/> 教材研發與編撰 <input checked="" type="checkbox"/> 教學共備與研討 <input checked="" type="checkbox"/> 公開觀課與議課 <input type="checkbox"/> 其他_____

序	社群名稱	對應 108 課綱 開課課程名稱	社群成員/人數	社群類型 (可複選)	具體作為 (每學期)
				<input type="checkbox"/> 其他_____	

(二) 推動教師公開授課以增加教師共同備課、授課和議課之能力。由各科至少推選一位教師實施公開授課，並做成公開觀課紀錄表回饋給公開授課教師參考。

科別	實施教師	實施日期
商業經營科	莊士賢、林佩儀	5月29日、5月30日
會計事務科	闕雅純	2月22日
國際貿易科	陳佳如	6月13日
資料處理科	許佩棋	4月19日
應用英語科	董靜枝、魏永傑、黃韻如	2月27日、4月1日、2月21日
廣告設計科	呂靜修	5月28日

		
商經科社群研習-專題製作課程教學	資處科社群研習-Python 運算思維素養導向程式設計	廣設科社群研習-108 課綱與學生學習歷程檔案的實施方式研討
		
會計科公開觀課活動	資處科公開觀課活動	公開觀課紀錄表部分內容

六、效益評估

(四) 量化分析

方案量化指標	107 學年度目標	107 學年度績效
A5 教師參加研習平均時數	22	22
A7 教師參與專業學習社群的比率	80	100
A8 學校年學年校長及每位教師公開授課的人數	22	9

(五) 質性分析

- 1、 透過 14 個教師專業社群辦理素養導向教學與評量研習、實作評量研習、教師增能研習、教師相互座談，分享教學經驗等各類研習，提高教師對 108 新課綱的了解並深入備課與研究。
- 2、 公開授課的推動，目前因台北市尚未全面實施，期能透過事前的共備、事後的議課增加教師公開授課的意願

(六) 自評執行成效

在專業社群的推動上各科科主任不遺餘力帶領各科教師在新課綱、專業領域精益求精，讓本校社群活動活絡。但因公開授課未強制性要求實施，目前只要求各科至少推派1-2名教師實施，所以需再加強宣導。

但從已實施公開觀課教師的紀錄來看，確已獲成效，期能透過此教學活動的安排，動教師公開授課以增加教師共同備課、授課和議課之能力經由公開授課及討論，教師彼此切磋教學方法、觀摩班級經營，增進教師教學知能並落實專業對話、深化教師專業內涵，提升教學品質改善。

七、檢討與建議

(三) 對本項子計畫執行成效之檢討與建議。

- 1、 社群推動時，教師需有共同活動時間才能順利推展。目前本校各科並無共同空堂時間，許多社群是利用午休時間進行活動，造成無法規畫較長時間的討論。建議每科應有共同研習時段，以推廣社群活動。
- 2、 雖然上級單位期待 100%的教師皆能公開授課，但目前台北市並未強制實施，無法要求每位教師皆公開授課，建議應可逐步提高比例，提升教師接受度後，自然邁向 100%。

(四) 本項子計畫對高職優質化輔助方案之檢討與建議。

本校因有高職優質化輔助此計畫的推動，讓我們可引進業界、學者進校，提升本校同仁各項能力。與業界接軌首重師資的培養，透過此計畫讓教師們了解業界實務的推展狀況。而透過與學者的討論也提升了教師們的理論素養基礎。感謝此計畫對本校的幫助。

子計畫編號：107-4(B1)

子計畫名稱：認識技職教育-鼓勵國中生多元選擇

一、子計畫期末檢核

說明：每個子計畫請填一份，請利用學校帳號密碼登入「高職優質化資訊網 (http://203.71.198.29/)」，於「資料填報」之「各子計畫期末績效檢核表」線上填報後，輸出 word 檔彙整至本表冊)

計畫編號	顯107-4(B1)	計畫名稱	認識技職教育-鼓勵國中生多元選擇		
辦理項目 (請單選)	<input type="checkbox"/> A1 落實學校課程發展	<input type="checkbox"/> A2 推動創新多元教學	<input type="checkbox"/> A3 深化教師教學專業		
	<input checked="" type="checkbox"/> B1 導引適性就近入學	<input type="checkbox"/> B2 強化學校辦學體質	<input type="checkbox"/> B3 加強學生多元展能		
	<input type="checkbox"/> B4 形塑人文藝術素養	<input type="checkbox"/> B5 激發學校卓越創新			
辦理時間	107年 10 月 5 日起 至 108 年 7 月 10 日止				
本項子計畫之量化檢核 (與本項子計畫無關之項目請填「0」)	項 目			單 位	
	1.本項子計畫輔助教師發展教學檔案件數			0	件
	2.本項子計畫輔助教師研發教材件數			0	件
	3.本項子計畫輔助教師至業界進修或研習(三天以上)人次			0	人次
	4.本項子計畫教師實施教學演示(公開觀課)人數			0	人
	5.本項子計畫教師參與教學評量人數			0	人
	6.本項子計畫增購教學用電腦數量			0	台
	7.本項子計畫參與合作的國中校數			40	校
	8.本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動國中學生參加人數			927	人
	9.本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動班級數			4	班
	10.本項子計畫頒發學生入學獎學金人次			0	人次
	11.本項子計畫辦理社區或國中宣導場次			12	場次
	12.本項子計畫輔助學生參加技能檢定之人次			0	人次
	13.本項子計畫輔助學生獲縣市級(含)以上之競賽各項競賽前三名人次			0	人次
	14.本項子計畫提供學生參加校外各項競賽獲獎助金人次			0	人次
	15.本項子計畫本年度輔助新增學生社團數			0	個
	16.本項子計畫辦理學生多元學習活動(含營隊、研習、競賽、參訪等)之參與學生人次(不含產業參觀活動)			0	人次
	17.本項子計畫開設高職學生精進英語文能力課程節數			0	節數
	18.本項子計畫所建置教學網站之學習單元數			0	單元
	19.本項子計畫所發展之學校本位課程開設學分數			0	學分
	20.本項子計畫辦理跨校合作課程數			0	科目
	21.本項子計畫辦理協同教學節數			0	節數
	22.本項子計畫引進外籍英語文教師協助教學人數			0	人
	23.本項子計畫辦理研習(如課程研發、專業實習、專題製作、性別平等教育、學生生涯輔導等)之教職員參加人次			0	人次
	24.本項子計畫增購行政用電腦(含筆記型電腦)數量			0	台
	25.本項子計畫增購學校行政e化軟體數量			0	套
	26.本項子計畫辦理學校行政人員資訊研習時數			0	小時
	27.本項子計畫辦理學校行政業務相關研習時數			0	小時
	28.本項子計畫辦理學生參加國際交流人數			0	人
29.本項子計畫輔助文藝性社團之參加學生人數			0	人	

	30.本項子計畫辦理校內多元藝術人文演講學生參與人次	0	人次
	31.本項子計畫辦理校內多元藝術人文演出活動學生參與人次	0	人次
	32.本項子計畫辦理校外多元藝術人文演出活動學生參與人次	0	人次
	33.本項子計畫輔助裝置校內多元藝術人文裝置藝術品組數	0	組
	34.本項子計畫辦理教師參與產學合作人次	0	人次
	35.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助教學人次	0	人次
	36.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助專題製作教學人次	0	人次
	37.本項子計畫辦理產業相關參觀活動場次	0	場次
	38.本項子計畫規劃改善最近一期學校評鑑委員意見項目數	0	項
	39.本項子計畫落實改善最近一期學校評鑑委員意見項目數	0	項
	40.本項子計畫推動強化近一期學校評鑑指標項目數	3	項
	41.以本項子計畫執行或輔助強化學校各項特色亮點計畫數	0	件
	42.以本項子計畫執行或輔助強化學校各項特色亮點金額數	0	元
本項子計畫之質性檢核(請描述辦理成效及特色)	1. 為強化國中生生涯發展及職業教育職群探索,辦理國中生入校參訪暨體驗課程,共計接待5所國中參訪,學生人數250人2. 赴各國中辦理之國中生技職教育宣導,本校行政同仁共參加15場次技職教育宣導活動3. 開放校園辦理 openhouse 體驗學習活動,共計35所國中607人參加,體驗課程內容精彩,廣受學生好評,對國中生認識商業職業學校有很大助益。4. 吸引學區內國中優秀畢業生就近入學,提高學生就近入學比率。		
本項子計畫執行所遭遇問題、考評小組意見及改進作法(請分項敘述)	執行問題(學校填寫)		改進作法(學校填寫)
	1.無		
	2.		
	3.		
	諮詢委員意見 (請參考課綱諮詢輔導委員意見)		改進作法(學校填寫)
	1.		
	2.		
	3.		
子計畫聯絡人	單位	實習處	職稱 實習主任
	姓名	劉淑華	電話 (02)28313114
	E-mail	N22667422@gmail.com	

備註：1.「辦理項目」請單選最適切之項目。

2. 與本項子計畫無關之「本項子計畫之量化檢核」項目請填「0」,並且請勿自行增加「本項子計畫之量化檢核項目」。

3. 「執行所遭遇問題、諮詢委員意見及改進作法」如不敷填寫，可自行增列。

二、計畫目標

1. 宣導及簡介國中畢業生之多元進路管道，使其瞭解技職教育及其類科與特性。
2. 辦理營隊及開設特色課程讓國中生參與及體驗學習。
3. 強力行銷技職優勢及特色，吸引學生選讀意願。

三、實施內容工作進度

(說明：請修正更新計畫書-子計畫工作進度甘特圖，內容應包含工作項目預定進度與實際進度。)

工作項目			執行月份					107年							108年						
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7							
1	辦理國中生技職教育宣導	預定																			
		實際																			
2	辦理 OPEN HOUSE 體驗活動	預定																			
		實際																			

四、經費執行情形

(說明：請以核定的子計畫經費概算表中的項目進行說明。)

(五) 107 會計年度 (107 年 8 月至 12 月)

子計畫名稱：認識技職教育-鼓勵國中生多元選擇				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	授課鐘點費	12	3.2	
2	全民健康保險補充保費	0.23	0.062	
3	印刷費	30	27.8	
4	材料費. 雜支	28.77	28.409	
經常門總計		71(a)	59.471 (b)	83.76% (經費執行率 b/a%)

資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1				
2				
3				
4				
資本門總計		0(c)	0(d)	% (經費執行率 d/c%)
總經費		71(e)	59.471(f)	83.76% (總經費執行率 f/e%)

(六) 108 會計年度 (108 年 1 月至 7 月)

子計畫名稱：認識技職教育-鼓勵國中生多元選擇				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	授課鐘點費	12	5.6	
2	全民健康保險補充保費	0.23	0.107	
3	印刷費	30	30	
4	材料費.雜費	20	15.117	
經常門總計		67(a)	50.824 (b)	75.86% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	Ex：筆記型電腦			
2				
3				
4				
資本門總計		(c)	(d)	% (經費執行率 d/c%)
總經費		67(e)	50.824 (f)	75.86% (總經費執行率 f/e%)

五、執行成果 (含照片)

		
<p>國中生技職教育宣導 (華僑中學) 應用外語科課程體驗</p>	<p>國中生技職 教育宣導 (龍山國中) 商經科課程體驗</p>	<p>國中生技職 教育宣導 (民權國中) 應外科課程體驗</p>
		
<p>國中生技職教育宣導 (尖山國中) 會計科課程體驗</p>	<p>國中家長在校體驗 (三民國中等 9 所)</p>	<p>openhouse 體驗學習 活動</p>

六、效益評估

(七) 量化分析

指標項目		107 學年度		108 學年度		109 學年度	
		目標	績效	目標	績效	目標	績效
校訂 量化 指標	SB1 高一日校新生註冊人數比率	83	80	85		86	
	SB3 參與國中端升學進路宣導活動次數	40 場	15	50 場		60 場	
方案 量化 指標	B1 高一新生適性就近入學率	43	40	43.5		44	

質性分析

1. 提升國中學生對職業類科內涵的瞭解，促進國中學生適性選擇升學進路。
2. 提早試探就業市場脈動，幫助學生瞭解自己性向，因應職場需求。
3. 經由體驗、心得分享等活動設計，使學生確認自己的興趣，以利未來職涯選擇。
4. 提升國中學生對技職教育的認知，以利輔導學生適性發展。
5. 促進區國中與高中職之交流與瞭解，提升國中畢業學生就近入學意願。

(八) 自評執行成效

1. 各國中到本校參加體驗課程的意願高，透過課程體驗多能了解各群科的課程內容，將來選讀本校的意願也提高。
2. 增進國中學生、家長、教師對夥伴學校之類科之瞭解及體驗，進而適性探索未來的生涯規劃。

七、檢討與建議

- (五) 對本項子計畫執行成效之檢討與建議。
- (六) 本項子計畫對高職優質化輔助方案之檢討與建議。

無

子計畫編號：107-5(B3) 子計畫名稱：全人服務學習-學生社團及多元學習表現發展計畫

一、子計畫期末檢核

說明：每個子計畫請填一份，請利用學校帳號密碼登入「高職優質化資訊網

(<http://203.71.198.29/>)」，於「資料填報」之「各子計畫期末績效檢核表」線上填報後，輸出word檔彙整至本表冊)

計畫編號：107-5(B3)

計畫名稱：全人服務學習-學生社團及多元學習表現發展計畫

學校名稱	臺北市立士林高級商業職業學校				
計畫編號	107-5(B3)	計畫名稱	全人服務學習-學生社團及多元學習表現發展計畫		
辦理項目 (請單選)	<input type="checkbox"/> A1 落實學校課程發展	<input type="checkbox"/> A2 推動創新多元教學	<input type="checkbox"/> A3 深化教師教學專業	<input type="checkbox"/> B1 導引適性就近入學	<input type="checkbox"/> B2 強化學校辦學體質
<input checked="" type="checkbox"/> B3 加強學生多元展能	<input type="checkbox"/> B4 形塑人文藝術素養	<input type="checkbox"/> B5 激發學校卓越創新			
辦理時間	107年08月01日至108年08月31日				
本項子計畫之量化檢核 (與本項子計畫無關之項目請填「0」)	項 目				單 位
	1.本項子計畫輔助教師發展教學檔案件數				0 件
	2.本項子計畫輔助教師研發教材件數				0 件
	3.本項子計畫輔助教師至業界進修或研習(三天以上)人次				0 人次
	4.本項子計畫教師實施教學演示(公開觀課)人數				0 人
	5.本項子計畫教師參與教學評量人數				0 人
	6.本項子計畫增購教學用電腦數量				0 台
	7.本項子計畫參與合作的國中校數				32 校
	8.本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動國中學生參加人數				0 人
	9.本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動班級數				0 班
	10.本項子計畫頒發學生入學獎學金人次				0 人次
	11.本項子計畫辦理社區或國中宣導場次				0 場次
	12.本項子計畫輔助學生參加技能檢定之人次				0 人次
	13.本項子計畫輔助學生獲縣市級(含)以上之競賽各項競賽前三名人數				0 人次
	14.本項子計畫提供學生參加校外各項競賽獲獎助金人次				0 人次
	15.本項子計畫本年度輔助新增學生社團數				2 個
	16.本項子計畫辦理學生多元學習活動(含營隊、研習、競賽、參訪等)之參與學生人次(不含產業參觀活動)				1568 人次
17.本項子計畫開設高職學生精進英語文能力課程節數				0 節數	

18.本項子計畫所建置教學網站之學習單元數	0	單元
19.本項子計畫所發展之學校本位課程開設學分數	0	學分
20.本項子計畫辦理跨校合作課程數	0	科目
21.本項子計畫辦理協同教學節數	0	節數
22.本項子計畫引進外籍英語文教師協助教學人數	0	人
23.本項子計畫辦理研習（如課程研發、專業實習、專題製作、性別平等教育、學生生涯輔導等）之教職員參加人次	0	人次
24.本項子計畫增購行政用電腦（含筆記型電腦）數量	0	台
25.本項子計畫增購學校行政 e 化軟體數量	0	套
26.本項子計畫辦理學校行政人員資訊研習時數	0	小時
27.本項子計畫辦理學校行政業務相關研習時數	0	小時
28.本項子計畫辦理學生參加國際交流人數	192	人
29.本項子計畫輔助文藝性社團之參加學生人數	1230	人
30.本項子計畫辦理校內多元藝術人文演講學生參與人次	0	人次
31.本項子計畫辦理校內多元藝術人文演出活動學生參與人次	6072	人次
32.本項子計畫辦理校外多元藝術人文演出活動學生參與人次	0	人次
33.本項子計畫輔助裝置校內多元藝術人文裝置藝術品組數	0	組
34.本項子計畫辦理教師參與產學合作人次	0	人次
35.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助教學人次	0	人次
36.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助專題製作教學人次	0	人次
37.本項子計畫辦理產業相關參觀活動場次	0	場次
38.本項子計畫規劃改善最近一期學校評鑑委員意見項目數。	0	項
39.本項子計畫落實改善最近一期學校評鑑委員意見項目數	0	項
40.本項子計畫推動強化近一期學校評鑑指標項目數	0	項
41.以本項子計畫執行或輔助強化學校各項特色亮點計畫數	0	件
42.以本項子計畫執行或輔助強化學校各項特色亮點金額數	0	元

請描述 辦理成 效及特 色	<p>1.強化學生樂儀旗表演之基本能力，透過加強訓練，並積極參與校內表及融入社區活動，深化學生社會服務情操及榮譽感的建立。</p> <p>2.每學年參與社區在地文藝活動，與社區互動交流，建立良好的網絡關係。</p> <p>3.增廣校外服務學習活動項目，鼓勵全校師生共同投入，辦理服務學習營隊，結合所有社團、服務隊公益活動及城東扶少團、慈幼社、康輔社或童軍社至偏鄉服務，讓學生藉由活動之參與及回饋，落實五育均衡的全人教育；並適時加入 熱舞社、舞研社、演辯社、熱音社、吉他社的表演。</p> <p>4.利用每週午休及放學時間，由學姐指導或自行練習精進；每週五及假日則由指導老師進行教學、考評；寒暑假期間辦理密集訓練課程。</p> <p>5.支援校內外活動，結合服務學習，為社區、團體及機構服務表演，作為進步與自我要求動力，除可融入社區及民眾，關懷社會，更可體認服務學習之真諦並學習尊重與珍惜生命。</p> <p>6.社團行政管理老師密切注意學生表現，適時介入輔導，落實適性發展與多元學習成效，同時兼顧學生課業發展。</p> <p>7.每年寒暑假至偏鄉學校辦理三天兩夜營隊，規劃英語、設計及商管課程，加入大地遊戲及鄉土探索活動(含淨灘或淨鄉)等，深刻體驗服務學習及學習服務的人文情操。</p>
------------------------	---

本項子計畫執行所遭遇問題、考評小組意見及改進作法(請分項敘述)

執行問題(學校填寫)

藉由偏鄉學校,以瞭解不同鄉鎮文化及與更多國小學生交流

改進作法(學校填寫)

每年可規劃不同偏鄉學校,增廣學生對不同鄉鎮人文環境的認識

諮詢委員意見 (請參考課綱諮詢輔導委員意見)

改進作法(學校填寫)

子計畫 聯絡人	單位	學務處	職稱	教師兼學務主任
	姓名	吳鳳翎	電話	02-28313114 轉 301
	行動電話	0963365812	傳真	02-28321529
	E-mail	taijen@slhs.tp.edu.tw		

備註：1.「辦理項目」請單選最適切之項目。

2.與本項子計畫無關之「本項子計畫之量化檢核」項目請填「0」，並且請勿自行增加「本項子計畫之量化檢核項目」。

3.「執行所遭遇問題、考評小組意見及改進作法」如不敷填寫，可自行增列。

二、計畫目標

(一)透過服務活動規劃及各單位協同共同推動，加深學生對服務學習基本服務態度。

(二)透過多元服務活動類型與服務心得回饋，激發學生社會人文關懷精神及參與公共事務的熱忱，確實落實五育均衡的全人教育。

(三)辦理鄉學校辦理三天兩夜營隊，落實學生服務學習。

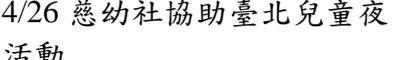
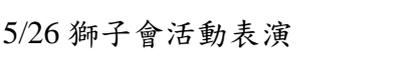
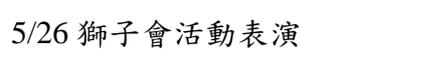
三、實施內容工作進度

(說明：請修正更新計畫書-子計畫工作進度甘特圖，內容應包含工作項目預定進度與實際進

1	租車費	40	32.3	
2	保險費	7.5	7.473	
3	膳宿費	36	31.72	
4	材料費	15	14.829	
5	雜支	15.5	15.5	
經常門總計		114(a)	101.822(b)	89.32% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	專業型手提式無擴音機	114	98	
資本門總計		114(c)	98(d)	85.96% (經費執行率 d/c%)
總經費		228(e)	199.822(f)	87.64% (總經費執行率 f/e%)

五、執行成果 (含照片)

		
1/21 偏鄉學校服務營隊(宜蘭大洲國小)始業式	1/22 偏鄉學校服務營隊(宜蘭大洲國小)Fun English 課程	1/22 偏鄉學校服務營隊(宜蘭大洲國小)電腦世界課程
		
1/23 偏鄉學校服務營隊(宜蘭大洲國小)玩出創意課程	2/23 西門町元宵燈節踩街表演	2/23 西門町元宵燈節踩街表演
		

2/23 西門町元宵燈節踩街表演	2/23 西門町元宵燈節踩街表演	3/9 升學博覽會表演
		
3/9 升學博覽會表演	3/9 升學博覽會表演	4/21 臺北市樂儀旗舞觀摩表演活動
		
4/21 臺北市樂儀旗舞觀摩表演活動	4/28 2019 桃管節踩街遊行表演	4/28 2019 桃管節踩街遊行表演
		
社團至創世基金會整理發票	社團淨山活動	4/26 慈幼社協助臺北兒童夜活動
		
4/26 慈幼社協助臺北兒童夜活動	5/26 獅子會活動表演	5/26 獅子會活動表演
		

		
5/26 獅子會活動表演	6/14 社團成果發表活動	6/14 社團成果發表活動
		
6/14 社團成果發表活動	6/14 社團成果發表活動	6/14 社團成果發表活動
		
6/14 社團成果發表活動		

六、效益評估

- (一) 藉由強化學生樂儀旗表演之基本能力，透過加強訓練，並積極參與校內表及融入社區活動，已深化學生社會服務情操及榮譽感的建立。
- (二) 參與社區在地文藝活動，與社區互動交流，建立良好的網絡關係。
- (三) 增廣校外服務學習活動項目，鼓勵全校師生共同投入，辦理服務學習營隊，結合所有社團、服務隊公益活動及城東扶少團、慈幼社、康輔社或童軍社至偏鄉服務，讓學生藉由活動之參與及回饋，落實五育均衡的全人教育；並適時加入熱舞社、舞研社、演辯社、熱音社、吉他社的表演。
- (四) 利用每週午休及放學時間，由學姐指導或自行練習精進；每週五及假日則由指導老師進行教學、考評；寒暑假期間辦理密集訓練課程，已增強表演素養。
- (五) 支援校內外活動，結合服務學習，為社區、團體及機構服務表演，作為進步與自我要求動力，除融入社區及民眾，關懷社會，更體認服務學習之真諦並學習尊重與珍惜生命。

(六) 社團行政管理老師密切注意學生表現，適時介入輔導，已落實適性發展與多元學習成效，同時兼顧學生課業發展。

(七) 1/21-23 至偏鄉學校(宜蘭大洲國小)辦理三天兩夜營隊，規劃英語、設計及商管課程，加入大地遊戲及鄉土探索活動(含淨灘或淨鄉)等，已由服務學習中學習服務，更體認偏鄉學生的優勢及需求，加深人文關懷情操。

七、檢討與建議

(一) 對本項子計畫執行成效之檢討與建議。

藉由偏鄉學校服務，可讓學生瞭解不同鄉鎮文化及與更多國小學生交流。

(二) 本項子計畫對高職優質化輔助方案之檢討與建議。

每年可規劃不同偏鄉學校，增廣學生對不同鄉鎮人文環境的認識，發揮愛鄉愛國的人文情操。

子計畫編號：107-6(B4) 子計畫名稱：愛書悅讀閱樂-深耕閱讀成長實施計畫

一、子計畫期末檢核

說明：每個子計畫請填一份，請利用學校帳號密碼登入「高職優質化資訊網

(<http://203.71.198.29/>)」，於「資料填報」之「各子計畫期末績效檢核表」線上填報後，輸出 word 檔彙整至本表冊)

計畫編號	計畫名稱		
辦理項目 (請單選)	<input type="checkbox"/> A1 落實學校課程發展	<input type="checkbox"/> A2 推動創新多元教學	<input type="checkbox"/> A3 深化教師教學專業
	<input type="checkbox"/> B1 導引適性就近入學	<input type="checkbox"/> B2 強化學校辦學體質	<input type="checkbox"/> B3 加強學生多元展能
	<input checked="" type="checkbox"/> B4 形塑人文藝術素養	<input type="checkbox"/> B5 激發學校卓越創新	
辦理時間	107年8月1日起 至 108年7月31日止		
本項子計畫之量化檢核 (與本項子計畫無關之項目請填「0」)	項	單 位	
	1.本項子計畫輔助教師發展教學檔案件數	0	件
	2.本項子計畫輔助教師研發教材件數	0	件
	3.本項子計畫輔助教師至業界進修或研習(三天以上)人次	0	人次
	4.本項子計畫教師實施教學演示(公開觀課)人數	0	人
	5.本項子計畫教師參與教學評量人數	0	人
	6.本項子計畫增購教學用電腦數量	2	台
	7.本項子計畫參與合作的國中校數	0	校
	8.本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動國中學生參加人數	0	人
	9.本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動班級數	0	班
	10.本項子計畫頒發學生入學獎學金人次	0	人次
	11.本項子計畫辦理社區或國中宣導場次	0	場次
	12.本項子計畫輔助學生參加技能檢定之人次	0	人次
	13.本項子計畫輔助學生獲縣市級(含)以上之競賽各項競賽前三名人次	0	人次
	14.本項子計畫提供學生參加校外各項競賽獲獎助金人次	0	人次
	15.本項子計畫本年度輔助新增學生社團數	0	個
	16.本項子計畫辦理學生多元學習活動(含營隊、研習、競賽、參訪等)之參與學生人次(不含產業參觀活動)	100	人次
	17.本項子計畫開設高職學生精進英語文能力課程節數	0	節數
	18.本項子計畫所建置教學網站之學習單元數	0	單元
	19.本項子計畫所發展之學校本位課程開設學分數	0	學分
	20.本項子計畫辦理跨校合作課程數	0	科目
	21.本項子計畫辦理協同教學節數	0	節數
	22.本項子計畫引進外籍英語文教師協助教學人數	0	人
	23.本項子計畫辦理研習(如課程研發、專業實習、專題製作、性別平等教育、學生生涯輔導等)之教職員參加人次	0	人次
	24.本項子計畫增購行政用電腦(含筆記型電腦)數量	1	台
	25.本項子計畫增購學校行政e化軟體數量	0	套
	26.本項子計畫辦理學校行政人員資訊研習時數	0	小時
	27.本項子計畫辦理學校行政業務相關研習時數	0	小時
	28.本項子計畫辦理學生參加國際交流人數	40	人
	29.本項子計畫輔助文藝性社團之參加學生人數	0	人
	30.本項子計畫辦理校內多元藝術人文演講學生參與人次	0	人次
31.本項子計畫辦理校內多元藝術人文演出活動學生參與人次	0	人次	

	32.本項子計畫辦理校外多元藝術人文演出活動學生參與人次	0	人次
	33.本項子計畫輔助裝置校內多元藝術人文裝置藝術品組數	0	組
	34.本項子計畫辦理教師參與產學合作人次	0	人次
	35.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助教學人次	0	人次
	36.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助專題製作教學人次	0	人次
	37.本項子計畫辦理產業相關參觀活動場次	0	場次
	38.本項子計畫規劃改善最近一期學校評鑑委員意見項目數	0	項
	39.本項子計畫落實改善最近一期學校評鑑委員意見項目數	0	項
	40.本項子計畫推動強化近一期學校評鑑指標項目數	0	項
	41.以本項子計畫執行或輔助強化學校各項特色亮點計畫數	0	件
	42.以本項子計畫執行或輔助強化學校各項特色亮點金額數	0	元
本項子計畫之質性檢核 (請描述辦理成效及特色)	<p>1. 建置 e 化閱讀環境、增加圖書館電子書、電子期刊及線上資料庫等數位資源，培養多元閱讀習慣，形塑優良學習風氣，提升專題研究、閱讀寫作能力，進而提升知識競爭力。</p> <p>2. 充實館藏，有計畫培養悅讀閱樂士商人，引領學生涉獵課堂外之讀物，培養書香氣息與人文關懷。</p> <p>3. 透過悅讀閱樂百本閱讀手冊、學生讀書會等組織與活動，培養師生樂在閱讀之終身學習能力。</p> <p>4. 結合學校及社會資源，提供學生閱聽體驗及多元學習指引，鼓勵學生在閱讀履歷增廣、加深，充實個人多元能力。</p> <p>5. 改善圖書館硬體環境，吸引學生來館運用圖書資源，培養良好的閱讀風氣及提升人文素養，開發學生多元潛能及智慧。</p> <p>6. 舉辦各種閱讀活動，鼓勵並獎勵學生至中學生網站投稿，提高研究及寫作能力。</p> <p>7. 辦理「募書送愛心活動」，募集所得書籍整理後，辦理偏鄉國小贈書、閱讀活動。</p>		
本項子計畫執行所遭遇問題、考評小組意見及改進作法(請分項敘述)	執行問題(學校填寫)		改進作法(學校填寫)
	1.		
	2.		
	3.		
	諮詢委員意見 (請參考課綱諮詢輔導委員意見)		改進作法(學校填寫)
	1.		
	2.		
子計畫聯絡	單位	圖書館	職稱
			圖書館主任

人	姓名	鍾允中	電話	(02)28313114#521
	E-mail	anthony@slhs.tp.edu.tw		

備註：1.「辦理項目」請單選最適切之項目。

2.與本項子計畫無關之「本項子計畫之量化檢核」項目請填「0」，並且請勿自行增加「本項子計畫之量化檢核項目」。

3.「執行所遭遇問題、諮詢委員意見及改進作法」如不敷填寫，可自行增列。

二、計畫目標

(一)建置 e 化閱讀環境、增加圖書館電子書、電子期刊及線上資料庫等數位資源，培養多元閱讀習慣，形塑優良學習風氣，提升專題研究、閱讀寫作能力，進而提升知識競爭力。

(二)充實館藏，有計畫培養悅讀閱樂士商人，引領學生涉獵課堂外之讀物，培養書香氣息與人文關懷。

(三)結合學校及社會資源，提供學生閱聽體驗及多元學習指引，鼓勵學生在閱讀履歷增廣、加深，充實個人多元能力。

(四)改善圖書館硬體環境，吸引學生來館運用圖書資源，培養良好的閱讀風氣及提升人文素養，開發學生多元潛能及智慧。

(五)舉辦各種閱讀活動，鼓勵並獎勵學生至中學生網站投稿，提高研究及寫作能力。

(六)透過悅讀閱樂百本閱讀手冊、學生讀書會等組織與活動，培養師生樂在閱讀之終身學習能力。

(七)辦理閱讀走天下系列活動以及日本教育旅行，提升學生國際視野，培養讀萬卷書行萬里路之氣魄。

三、實施內容工作進度

(說明：請修正更新計畫書-子計畫工作進度甘特圖，內容應包含工作項目預定進度與實際進度。)

四、經費執行情形

(說明：請以核定的子計畫經費概算表中的項目進行說明。)

(一)107 會計年度 (107 年 8 月至 12 月)

子計畫名稱：				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	講座鐘點費	12	12	
2	全民健康保險補充保費	0.23	0.23	

3	膳宿費	12.8	12.8	
4	材料費	25	25	
5	印刷費	20	20	
6	雜支	4.97	4.97	
7	學生獎助金	40	40	
經常門總計		(a) 115	115(b)	100% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	書籍	60	60	
2	電子書版型書模組	248	248	
3				
4				
資本門總計		(c)308	(d)308	100% (經費執行率 d/c%)
總經費		(e)423	(f)423	100% (總經費執行率 f/e%)

(二)108 會計年度 (108 年 1 月至 7 月)

子計畫名稱：				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	講座鐘點費	12	12	
2	全民健康保險補充保費	0.23	0.23	
3	租車費	12	12	
4	膳宿費	25.6	25.6	
5	材料費	6	6	
6	材料費	30	30	
7	雜支	4.17	4.17	
8	學生獎助金	30	30	

經常門總計		(a)120	(b)120	100% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	書籍	220	220	
2	電子書製作筆記型電腦	58	58	
3	電子書系統多媒體 RWD 模組	98	98	
4				
資本門總計		(c)376	(d)376	100% (經費執行率 d/c%)
總經費		(e)496	(f)496	100% (總經費執行率 f/e%)

五、執行成果 (含照片)

		
新生認識圖書館(介紹相關競賽與活動)。(圖書指導老師鄒馥環主講)	日本教育旅行介紹。(圖書館鍾允中主任主講)	9月28日閱讀走天下講座：馬來西亞的味蕾地圖(劉明亮老師主講)
		
10月26日讀書會：漫遊異想世界(由閱讀代言人主持與導讀)		
		
朝會宣傳校慶閱讀闖關活動	11月17日校慶閱讀闖關活動	募書送愛心活動：讀者贈書

		
12月6日讀書會：指尖上的擺渡人：願你的深情，能被溫柔以待(樂擎主講)		
		
募書送愛心活動：整書	12月13日1.9樓 Gallery 退休教師聯展開幕	12月16日至22日：日本教育旅行
		
12月28日第三次讀書會：異國饗宴(由閱讀代言人主持與導讀)		
		
1月4日【校長有約~我愛閱讀】班級競賽頒獎	1月18日圖資股長研習	
		
2月21日閱代說明會	3月5日分享會	3月8日募書送愛心活動：宜蘭大洲國小

		
3月8日募書送愛心活動：宜蘭大洲國小	3月8日募書送愛心活動：宜蘭利澤國中	3月11日至15日赴京都昂星高校課程體驗交流活動
		
4月24日朝會宣導	4月26日讀書會	
		
佈置娃娃募集：閱讀代言人整理娃娃後合影。	5月10日於遠見親子天下93巷人文空間，校長有約我愛閱讀個人競賽頒獎。	
		
6月9日閱代回娘家：老書蟲聚會	6月11日於校內地中海餐廳，校長有約我愛閱讀班級競賽頒獎。	

六、效益評估

本校為鼓勵同學多利用圖書館資源，歷年來配合臺北市政府教育局推動各項閱讀相關競賽活動，如：臺北市的高職學生學習檔案競賽、閱讀擂臺賽、優良書籍心得寫作競賽、

國文深耕網上線練習、臺北市立圖書館青少年借閱證辦理，晨讀、班級文庫、三魚網好書推薦寫作，及全國高級中等學校讀書心得暨小論文寫作比賽等活動。各項活動均獲佳績，在推動學生積極閱讀、認真寫作上，頗具成效。

另外，為了加強學生養成良好的閱讀習慣，培養廣闊的胸襟與眼界，學校也規畫了許多閱讀與活動。今年特色主題為：**閱讀、分享、創作趣**。

活動系列分為：(一)、閱讀養成計畫，(二)、閱讀分享活動，(三)、各式創作課程。

(一)、 閱讀養成計畫：

1、協助新生辦理數位學生證結合臺北市市立圖書館閱覽證，鼓勵多元閱讀、努力借書。

2、推動班級文庫 4 次、晨讀八次，鼓勵全校參與悅讀閱樂—閱讀護照撰寫、及校長有約~我愛閱讀活動(個人競賽、班級競賽)。本學年已產生三位完成三魚網十星級(通過 50 本閱讀認證)的同學，且三位同學三魚網皆通過 100 本認證。

3、上學期舉辦三場電子書使用研習會，普及電子書教育。並於上下學期各推動一次校內風雲電子書票選活動，讓所有學生都普遍了解電子圖書館使用及借閱方式，並藉由票選活動，讓全校師生更了解電子圖書館的藏書內容與類別。

4、本學年舉辦讀書會共計 5 次，每次介紹及辦理延伸閱讀書目數量不一，合計介紹好書暨進行延伸閱讀書目達 70 本以上。因閱讀後寫作而達獎勵門檻同學眾多。

5、協辦臺北市 108 年度日本商業設計實習及文化見學團、及舉辦日本教育旅行活動，規畫入選學生行前訓練，包含日語、日本文化交流、各式日本參考書籍，以赴日實習活動、學校參訪深度開啟語文閱讀與生命閱讀。

6、協助學生取得赴韓國教育旅行參訪交流活動資格，並擔任 107 年度韓國教育旅行人士及高中職生來台教育交流參訪活動之接待人員。(全國高中職僅 15 名入選代表。)

(二)、 閱讀分享活動：

1、為了訓練閱讀者能在讀書後，咀嚼、省思、產生想法、並能進一步分享想法、成為閱讀的帶動者，配合臺北市教育局成立並培訓閱讀代言人推廣閱讀，做為全校典範。

2、訓練閱讀代言人，並以閱讀代言人為主體，全學年度共策畫、主持或主講一場閱讀走天下講座及五場讀書會、電子書研習會。由閱讀代言人優質表現，吸引更多同學主動進入圖書館，培養閱讀、書寫、分享的習慣與能力。

3、舉辦募書送愛心活動，結合全校師生捐贈的二手書及臺北市圖分館提供的民眾捐書共二千餘本，士商、市圖二座電子圖書館資源，及40台二手電子書閱讀器，送往宜蘭新南國小及孝威國小，供偏鄉小學的親師生共同使用；另於二校分別開設電子圖書館及電子書閱讀器使用課程，開啟偏鄉校園各式閱讀的可能性。也讓本校參與學生體會資源共享的意義。

4、組織並訓練熱愛圖書館與協助推動閱讀的其他學生成為書香志工，實際參與各項閱讀推動事宜，進一步帶領志工成為閱讀者、思考者、書寫者、分享者(擔任募書送愛心後續文創景點參觀之介紹者)。

5、上下學期皆舉辦或參與閱讀代言人跨校交流活動：上學期二次--三校(11月：松商主辦，士商松農見習)、六校(12月：士商主辦，松商、大安、南港、惇敘、內工參與；泰北、金陵旁聽)交流活動；下學期一次--三校交流活動(南港主辦，士商大安參與)。藉由各校閱讀代言人相互觀摩讀書會運作方式、並進行桌遊結合閱讀，讓閱代於多元刺激下，互相激蕩，實驗新的可能性。

6、本校三位閱代參加北市八校閱代聯合冬令營，為花蓮富源國小等三所偏鄉學童進行職業試探課程。八校閱代皆以寓教於樂的方式，分享各自專業知能，讓偏鄉學童體會自己在不同學科、職業展現的興趣與未來發展性。

7、參與大愛電視台青春愛讀書節目錄製：入校拍攝一場，進棚錄影並與作家、各校代表分享交流四場。合計五場。藉由電視台錄影，讓參與閱代及學生、志工代表見識不同閱讀的可能性，擁有與作家交流、提問、激勵自我的可能性，並橫向擴展學生對閱讀好奇的可能性。

(三)、 各式創作課程：

1、鼓勵學生參加各項讀書心得、小論文、文學創作寫作競賽，榮獲多項佳績。

2、舉辦寫作整合能力研習，除了鼓勵學生參賽，也教導學生將多元閱讀與知識進行分類整合，成為自己的寫作力。

3、舉辦電子書製作研習，帶領學生實際製作電子書，並鼓勵參與全國暨海外電子書創作大賽。

4、本校閱讀代言人自行製作閱讀推廣心得影片。

七、檢討與建議

(一)對本項子計畫執行成效之檢討與建議。

本校推動閱讀活動全面且深化，成效良好，惟經費仍有不足之處，難免窒侷難伸，期望能有更多經費挹注。

(二)本項子計畫對高職優質化輔助方案之檢討與建議。

仍需更多經費挹注提高成效。