

**臺北市立士林高級商業職業學校**  
**110 學年度高職優質化輔助方案 工作督導執行進度報告與管制單**  
**110 年 11 月份執行進度報告與管制單**

執行進度報告表						
計畫名稱	109-A1 落實課程發展					
辦理事項	1.健全學校課程發展機制，推動新課程實施。	8/30、8/31：資料處理科：「新興科技主題研討」特色課程- APP Inventor 及 EV3 機器人 9/28 資料處理科：辦理特色課程「新興科技主題研討」- Bootstrap 入門教學、Google Sites 初體驗 10/19、10/26、11/2、11/9、11/16、11/30 資料處理科：辦理特色課程「行動運算&進階行動運算」				
	2.完成多元選修課程機制，促進學生多元學習及適性發展。					
	3.開設各職業類科跨班分組特色課程，提升學生專業能力。	9/9 商業經營科：「專題製作秘笈與技巧」講座				
	4.推動彈性學習時間課程，落實學生自主學習之精神。					
	5.建置新課綱配套措施，充實各項教學設施。					
執行期程	110 年 8 月 至 111 年 7 月	經費分配	經常門	(單位:千元)	核定金額	已執行金額
				110 會計年度	52.054	31.49
				111 會計年度	22.6	-
			資本門	110 會計年度	197.38	31.38
				111 會計年度	282.42	-
			經資金額總計		554.454	62.87
績效考核 部定指標 KPI	指標項目	目標/達成值				
	A1-3 統整型、探究型或實作型課程開設科目數	6/3				
	A1-4 學校課程成果發表或推廣分享活動辦理次數	3/1				
	A1-5 實施課程諮詢教師人數	18/0				
填表人		管考人/主任				
本月執行摘要(項目指標)		差異說明與改善對策 【符合進度、落後、其他】			績效考核自評	
1	資料處理科:辦理特色課程「行動運算&進階行動運算」					
2						
3						

\*請於每月 3 日前填寫前月成果逕送電子檔至優質化計畫辦理協助老師彙整。

計畫名稱：109-A1 落實學校課程發展

本月執行成果項目照片(每項執行成果請提供 2-4 張照片含說明)

執行成果項目	照片	說明
學校課程發展		課程內容解說及操作示範
學校課程發展		講師指導學生
學校課程發展		課程內容解說及操作示範
學校課程發展		課程內容解說及操作示範

**臺北市立士林高級商業職業學校**  
**110 學年度高職優質化輔助方案 工作督導執行進度報告與管制單**

110 年 11 月份執行進度報告與管制單

執行進度報告表						
計畫名稱	109-A2 推動創新多元教學					
辦理事項	1. 推動適性分組教學，提升學生學習成效。					
	2. 結合產企業進行實務教學與實習，以及發展統整型、探究型或實作型的教材(案)和教學。	9/10 廣告設計科:辦理專題講座「用創意遊走在興趣、理想與創業之間」 9/27 廣告設計科:辦理影音製作實習課程業師協同教學「影音製作軟硬體實作」 10/19 商業經營科:行銷學業師協同教學 打造社會企業品牌行銷 DNA 的關鍵—以石虎米為例 10/27、11/10 商業經營科: POS 機維護小尖兵研習 11/1~11/11 商業經營科: 門市服務課程「7-11 豐基門市參訪與體驗」 11/2~11/10 商業經營科: 行銷學業師協同教學 圖來圖往!貼圖製作與行銷技巧				
	3. 開發國際合作學習課程，增進學生國際能力、培養全球競合力。					
執行期程	110 年 8 月 至 111 年 7 月	經費分配	經常門	(單位:千元)	核定金額	已執行金額
				110 會計年度	346.7	216.61
				111 會計年度	305.6	-
			資本門	110 會計年度	86.62	86.62
				111 會計年度	0	-
			經資金額總計		738.92	303.23
績效考核 部定指標 KPI	指標項目	目標/達成值				
	A2-2 適性分組教學參與教師人數	6/6				
	A2-4 學生自主學習指導教師人數	6/0				
	A2-6 實施資訊科技融入教學教師人數	10/3				
填表人		管考人/主任				
本月執行摘要(項目指標)		差異說明與改善對策 【符合進度、落後、其他】			績效考核自評	
1	商業經營科: POS 機維護小尖兵研習					
2	商業經營科: 門市服務課程「7-11 豐基門市參訪與體驗」					
3	商業經營科:行銷學業師協同教學 圖來圖往!貼圖製作與行銷技巧					

\*請於每月 3 日前填寫前月成果逕送電子檔至優質化計畫辦理協助老師彙整。

計畫名稱：109-A2 推動創新多元教學

本月執行成果項目照片(每項執行成果請提供 2-4 張照片含說明)

執行成果項目	照片	說明
適性分組教學		完成所有的訓練課程囉!
適性分組教學		認真的學習進銷存軟體操作
適性分組教學		結訓大合照
適性分組教學		結訓測驗第一名

適性分組教學



吳稚鈴店長專業、豐富的解說

適性分組教學



吳稚鈴店長專業、豐富的解說

適性分組教學




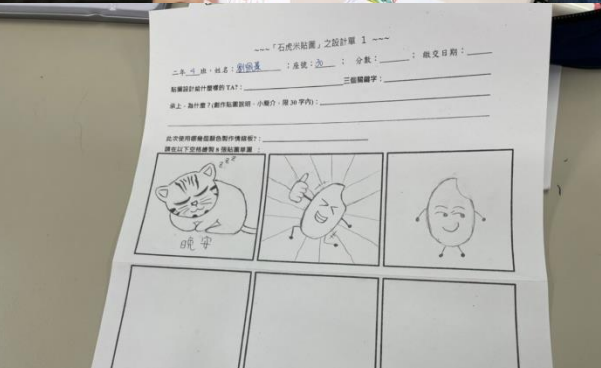



學生實地操作 7-11 收銀作業

適性分組教學



學生實地操作 7-11 收銀作業

<p>適性分組教學</p>		<p>老師教授貼圖行銷方式與設計概念</p>
<p>適性分組教學</p>		<p>老師教授貼圖行銷方式與設計概念</p>
<p>適性分組教學</p>		<p>老師與同學討論繪製貼圖技巧</p>
<p>適性分組教學</p>		<p>同學完成的草圖</p>
<p>適性分組教學</p>		<p>同學完成的草圖</p>

**臺北市立士林高級商業職業學校**  
**110 學年度高職優質化輔助方案 工作督導執行進度報告與管制單**

110 年 11 月份執行進度報告與管制單

執行進度報告表					
計畫名稱	109-A3 深化教師教學專業				
辦理事項	1. 強化教師社群運作以增強教師的教學探究與協作文化。	8/14 商業經營科:門市服務丙級技術士檢定應考技巧 8/31 會計科:商管群素養導向試題研發主題分享(一) 9/27 應用英語科:[Power Director]軟體教學及應用 10/27 商業經營科:辦理研習「分享石虎米行銷策略」 11/2 會計科:後疫情時代的經濟走向與投資策略			
	2. 辦理教師專業增能研習以提升教師的課程研發和教學能力。	9/23 商業經營科:辦理研習「經濟學素養命題共備」 9/27 資料處理科:辦理研習「專題及彈性課程研討會」 10/25 應用英語科:口譯教學與技巧介紹研習 11/9 廣告設計科:熱縮片立體造型實作研習 11/16、11/30 廣告設計科:皮雕商品實作研習 11/29 應用英語科:應用外語系的跨域能力			
	3. 持續推動教師公開授課以增加教師共同備課、授課和議課之能力。				
執行期程	110 年 8 月 至 111 年 7 月	經費分配	經常門	(單位:千元) 核定金額	已執行金額
				110 會計年度	192.7
				111 會計年度	0
		資本門		110 會計年度	100.4
				111 會計年度	0
				經資金額總計	293.1
				113.18	113.18
績效考核	指標項目	目標/達成值			
部定指標	A3-3教師參加研習平均時數	24/23.5			
KPI	A3-4校長及教師公開授課人次	120/0			
填表人		管考人/主任			
本月執行摘要(項目指標)		差異說明與改善對策 【符合進度、落後、其他】		績效考核自評	
1	會計科:後疫情時代的經濟走向與投資策略(2hrs)				
2	廣告設計科:熱縮片立體造型實作研習(2hrs)				
3	11/30 廣告設計科:皮雕商品實作研習(2hrs)				
4	應用英語科:應用外語系的跨域能力(2hrs)				

\*請於每月 3 日前填寫前月成果逕送電子檔至優質化計畫辦理協助老師彙整。

計畫名稱：109-A3 深化教師教學專業

本月執行成果項目照片(每項執行成果請提供 2-4 張照片含說明)

執行成果項目	照片	說明																														
<p>強化教師社群運作</p>		<p>主持人引言研習主題</p>																														
<p>強化教師社群運作</p>	 <table border="1" data-bbox="510 851 957 1075"> <caption>台灣人退休理財方式一覽</caption> <thead> <tr> <th>理財方式</th> <th>25-35歲</th> <th>35-45歲</th> <th>45-55歲</th> <th>55-65歲</th> <th>65歲以上</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>定存</td> <td>50%</td> <td>55%</td> <td>55%</td> <td>47%</td> <td>43%</td> </tr> <tr> <td>保險</td> <td>64%</td> <td>61%</td> <td>53%</td> <td>56%</td> <td>43%</td> </tr> <tr> <td>股票與債券</td> <td>55%</td> <td>48%</td> <td>47%</td> <td>48%</td> <td>0%</td> </tr> <tr> <td>共同基金</td> <td>34%</td> <td>39%</td> <td>39%</td> <td>35%</td> <td>71%</td> </tr> </tbody> </table>	理財方式	25-35歲	35-45歲	45-55歲	55-65歲	65歲以上	定存	50%	55%	55%	47%	43%	保險	64%	61%	53%	56%	43%	股票與債券	55%	48%	47%	48%	0%	共同基金	34%	39%	39%	35%	71%	<p>台灣人退休理財現況統計顯示各族群間存在的差異，且 65 歲以上族群過於保守</p>
理財方式	25-35歲	35-45歲	45-55歲	55-65歲	65歲以上																											
定存	50%	55%	55%	47%	43%																											
保險	64%	61%	53%	56%	43%																											
股票與債券	55%	48%	47%	48%	0%																											
共同基金	34%	39%	39%	35%	71%																											
<p>強化教師社群運作</p>		<p>藉由分析製造業、零售業之存貨銷售比趨勢變化及兩者間之差距，以追蹤並推估景氣現況。</p>																														
<p>強化教師社群運作</p>		<p>了解自己的風險承受屬性，掌握好心理因素才能在投資理財領域致勝。</p>																														

辦理教師專業  
增能研習



講師說明製作原理及教學  
技巧

辦理教師專業  
增能研習



老師實做

辦理教師專業  
增能研習



立體熱縮片彎折技巧

辦理教師專業  
增能研習



研習實作成果

辦理教師專業  
增能研習



講師說明皮革材料特色

辦理教師專業  
增能研習



講師示範染色

辦理教師專業  
增能研習



講師說明皮革縫合前置作  
業

辦理教師專業  
增能研習



研習教師實做成品

辦理教師專業  
增能研習



講師與應英科主任合照

辦理教師專業  
增能研習



應英科教師群合照

辦理教師專業  
增能研習



講師介紹應外系所具備的  
跨域能力

辦理教師專業  
增能研習



講師與應英科學生互動

辦理教師專業  
增能研習



講師介紹大學端評量學習  
歷程檔案之尺規

**臺北市立士林高級商業職業學校**  
**110 學年度高職優質化輔助方案 工作督導執行進度報告與管制單**

110 年 11 月份執行進度報告與管制單

執行進度報告表						
計畫名稱	109-B1 導引適性就近入學					
辦理事項	1 辦理國中生技職教育宣導	持續辦理中				
	2 寒暑假開設計職輔導研習營	預定寒暑假辦理				
	3 辦理 OPEN HOUSE 體驗活動	預計 110 年 3 月辦理				
	4					
執行期程	110 年 8 月 至 111 年 7 月	經費 分配	經常門  資本門	(單位:千元)	核定金額	已執行金額
				110 會計年度	44.50	44.50
				111 會計年度	80.48	
				110 會計年度		
				111 會計年度		
				經資金額總計	124.98	44.50
績效考核 部定指標 KPI	指標項目	目標/達成值	績效考核 校定指標	指標項目	目標/達成值	
	高一新生適性 就近入學率	47/45		國中學生到校職涯探 索人次	450/36	
填表人	劉淑華		管考人/主任			
本月執行摘要(項目指標)			差異說明與改善對策 【符合進度、落後、其他】	績效考核自評		
1	國中生技職教育宣導(新北三民國中附設國中部)		落後進度(因疫情 11 月始開放體驗)			
2						
3						

\*請於每月 3 日前填寫前月成果逕送電子檔至優質化計畫辦理協助老師彙整。

計畫名稱：108-4 認識技職教育-鼓勵國中生多元選擇

本月執行成果項目照片(每項執行成果請提供 2-4 張照片含說明)

執行成果項目	照片	說明
國中生技職教育宣導		技職教育宣導
國中生技職教育宣導		校園參觀
應英科體驗課程		體驗課程活動
應英科體驗課程		體驗課程合影

**臺北市立士林高級商業職業學校**  
**110 學年度高職優質化輔助方案 工作督導執行進度報告與管制單**

110 年 11 月份執行進度報告與管制單

執行進度報告表						
計畫名稱	110-B4-1 形塑人文藝術素養					
辦理事項	1.建置 e 化閱讀環境、充實館藏					
	2.悅讀閱樂士商人-讀書會					
	3.閱讀走天下系列活動、校長有約~我愛閱讀-班級競賽與個人競賽及募書活動-偏鄉學校服務活動					
執行期程	110 年 8 月 至 111 年 7 月	經費 分配	經常門	(單位:千元)	核定金額	已執行金額
				110 會計年度	138.45	117.50
				111 會計年度	100.53	-
			資本門	110 會計年度	98.00	98.00
				111 會計年度	22.58	-
				經資金額總計	359.56	215.50
方案量化 指標	指標項目	目標/達成 值		指標項目		目標/達成值
	B4-2 學校辦理 藝文活動次數	20/3(單月) 20/7(學期)				
填表人	彭仰琪		管考人 /主任	鍾允中		
本月執行摘要(項目指標)			差異說明與改善對策 【符合進度、落後、其他】		績效考核自評	
1	11/12：第二次讀書會—閱代講座		符合進度			
2	10/18-11/12：風雲電子書票選活動		符合進度			
3	11/26-12/10：愛在悅讀~行動書展		符合進度			
4						
5						

\*請於每月 3 日前填寫前月成果逕送電子檔至優質化計畫辦理協助老師彙整。

計畫名稱：110-B4-1 愛書悅讀閱樂-深耕閱讀成長實施計畫

本月執行成果項目照片(每項執行成果請提供 2-4 張照片含說明)

執行成果項目	照片	說明
<p>11/12 第三次讀書會—作家有約</p>		<p>11/12 舉辦第三次讀書會—作家有約。請到華梵大學哲學系主任冀劍制教授講授：謬誤辨識特訓班。 本活動應導師要求，改為複合式講座：除了原本實體講座，也開放線上聽講及搶答競賽(全校共 13 班線上參與聽講)。</p>
<p>10/18-11/12 風雲電子書票選活動</p>		<p>10/18-11/12 本學期風雲電子書票選活動，分為四類獎勵活動：1. 電子書借閱最多、2. 心得單繳交最多、3. 寫心得單參加抽獎、4. 心得單寫作優良獎勵。 最大獎為折疊式腳踏車及彩色多功能事務機，由心得單繳交最多的前二位同學獲得。</p>
<p>11/26-12/10 愛在悅讀~行動書展</p>		<p>11/26-12/10 舉辦行動書展，除了實體書展，也提供廠商網路書展 qrcode，讓全校師生雲端訂書、校園取書。</p>

**臺北市立士林高級商業職業學校**  
**110 學年度高職優質化輔助方案 工作督導執行進度報告與管制單**

110 年 12 月份執行進度報告與管制單

<b>執行進度報告表</b>						
計畫名稱	109- B4-2 形塑人文藝術素養計畫					
辦理事項	1 發展特色社團	加強特色社團學生表演活動能力及充實樂儀旗隊設備				
	2 鼓勵社團校外服務學習	強化公共參與能力，提供學生服務學校機會，實施一社一公益理念，將公益活動列為社團評鑑項目之一				
	3 辦理偏鄉學校服務營隊	藉由行前會議及訓練，與學生分享偏鄉文化及討論偏鄉學子需求，共同規劃英語、設計、商管及體育課程				
執行期程	110 年 8 月 至 111 年 7 月	經費 分配	經常門  資本門	(單位:千元)	核定金額	已執行金額
				110 會計年度	87.05	56.25
				111 會計年度	107.20	0
				110 會計年度	0	0
				111 會計年度	0	0
				經資金額總計	197.25	56.25
績效考核 部定指標 KPI	指標項目	目標/達成值	績效考核 校定指標	指標項目	目標/達成值	
	B4-2 學校 辦理藝文活 動次數	25/9		25	7	
填表人	鄭旭峰		管考人/主任			
本月執行摘要(項目指標)			差異說明與改善對策 【符合進度、落後、其他】		績效考核自評	
1	發展特色社團		依規畫目標執行特色社團之訓練活動		於本校 70 周年校慶活動辦理社團表演，表演精彩。	
2	鼓勵社團校外服務學習		依規畫目標執行社團之活動期程，已排定 8 次社團活動		已進行 5 次社團活動	
3	辦理偏鄉學校服務營隊		目前因疫情尚未完全解封，因此未尋找服務學校，將於下個月開始著手準備		規劃前往新北勢三芝區橫山國小進行服務，近期將前往場勘	

\*請於每月 3 日前填寫前月成果逕送電子檔至優質化計畫辦理協助老師彙整。

計畫名稱:110- B4-2 形塑人文藝術素養計畫計畫

本月執行成果項目照片(每項執行成果請提供 2-4 張照片含說明)

執行成果項目	照片	說明
發展特色社團		
鼓勵社團校外服務學習		無
辦理偏鄉學校服務營隊		

量化檢核表

	項 目		單 位	
本項子計畫之 量化檢核 (與本項子計 畫無關之項目 請填「0」)	1.校訂多元選修課程學分數			學分
	2.與大專校院合作課程數			門
	3.協同教學技專教師人數			人
	4.技專教師協同教學科目數			科目
	5.教學輔導教師人數			人
	6.教師赴產業實習人數			人
	7.學生創新研發件數			件
	8.學生專利發明數			件
	9.發展社區在地文藝社團數		10	個
	10.參與社區在地文藝活動次數		0	次
	11.參與社區在地文藝活動師生人數		93	人
	12.學生平均參加文藝活動次數		5	次
	13.學生借閱圖書冊數			冊
	14.圖書冊數			冊
	15.學生赴產業實習人數			人
	16.國中端升學進路宣導活動辦理次數			次
	17.本項子計畫輔助教師發展教學檔案件數			件
	18.本項子計畫輔助教師研發教材件數			件
	19.本項子計畫所建置教學網站之學習單元			單元
	20.本項子計畫所發展之特色課程科目數			科目
	21.本項子計畫所發展之特色課程教材數			件
	22.本項子計畫辦理跨校合作課程數			科目
	23.本項子計畫辦理協同教學節數			節數
	24.本項子計畫引進外籍英語文教師協助教學人數			人
	25.本項子計畫辦理教師參與產學合作人次			人次
	26.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助教學人次			人次
	27.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助專題製作教學人次			人次
	28.本項子計畫輔助教師至業界進修或研習(三天以上)人次			人次
	29.本項子計畫教師實施教學演示(公開觀課)人數			人
	30.本項子計畫參與合作的國中校數			校
	31.本項子計畫辦理職涯試探活動國中學生參加人數			人
	32.本項子計畫辦理職涯試探活動班級數			班
	33.本項子計畫頒發學生入學獎學金人次			人次
	34.本項子計畫辦理社區或國中宣導場次			場次
	35.本項子計畫增購行政用電腦(含筆記型電腦)數量			台
	36.本項子計畫增購學校行政e化軟體數量			套
	37.本項子計畫增購教學用電腦數量			台
	38.本項子計畫提供學生參加校外各項競賽獲獎助金人次			人次
	39.本項子計畫開設高職學生精進英語文能力課程節數			節數
	40.本項子計畫辦理學生參加國際交流人數			人

