

臺北市立士林高級商業職業學校
110 學年度高職優質化輔助方案 工作督導執行進度報告與管制單
111 年 2 月份執行進度報告與管制單

執行進度報告表							
計畫名稱	109-A1 落實課程發展						
辦理事項	1.健全學校課程發展機制，推動新課程實施。						
	2.完成多元選修課程機制，促進學生多元學習及適性發展。						
	3.開設各職業類科跨班分組特色課程，提升學生專業能力。						
	4.推動彈性學習時間課程，落實學生自主學習之精神。						
	5.建置新課綱配套措施，充實各項教學設施。						
執行期程	110 年 8 月 至 111 年 7 月	經費分配	經常門	(單位:千元)		核定金額	已執行金額
				110 會計年度	52.054		
			111 會計年度	22.6	0		
			資本門	110 會計年度	197.38	197.38	
				111 會計年度	282.42	0	
		經資金額總計		554.454	249.43		
績效考核 部定指標 KPI	指標項目		目標/達成值				
	A1-3 統整型、探究型或實作型課程開設科目數		8/0				
	A1-4 學校課程成果發表或推廣分享活動辦理次數		5/0				
	A1-5 實施課程諮詢教師人數		19/0				
填表人			管考人/主任				
本月執行摘要(項目指標)			差異說明與改善對策 【符合進度、落後、其他】		績效考核自評		
1							
2							
3							

計畫名稱：109-A1 落實學校課程發展

本月執行成果項目照片(每項執行成果請提供 2-4 張照片含說明)

執行成果項目	照片	說明

臺北市立士林高級商業職業學校
110 學年度高職優質化輔助方案 工作督導執行進度報告與管制單
111 年 2 月份執行進度報告與管制單

執行進度報告表						
計畫名稱	109-A2 推動創新多元教學					
辦理事項	1. 推動適性分組教學，提升學生學習成效。					
	2. 結合產企業進行實務教學與實習，以及發展統整型、探究型或實作型的教材(案)和教學。					
	3. 開發國際合作學習課程，增進學生國際能力、培養全球競合力。					
執行期程	110 年 8 月 至 111 年 7 月	經費 分 配	(單位:千元)	核定金額	已執行金額	
			經常門	110 會計年度	346.7	289.80
			資本門	111 會計年度	305.6	0
			資本門	110 會計年度	86.62	86.62
			資本門	111 會計年度	0	0
			經資金額總計	738.92	376.42	
績效考核 部定指標 KPI	指標項目		目標/達成值			
	A2-2 適性分組教學參與教師人數		8/0			
	A2-4 學生自主學習指導教師人數		8/0			
	A2-6 實施資訊科技融入教學教師人數		12/0			
填表人			管考人/主任			
本月執行摘要(項目指標)			差異說明與改善對策 【符合進度、落後、其他】	績效考核自評		
1						
2						
3						

計畫名稱：109-A2 推動創新多元教學

本月執行成果項目照片(每項執行成果請提供 2-4 張照片含說明)

執行成果項目	照片	說明

臺北市立士林高級商業職業學校
110 學年度高職優質化輔助方案 工作督導執行進度報告與管制單
111 年 2 月份執行進度報告與管制單

執行進度報告表						
計畫名稱	109-A3 深化教師教學專業					
辦理事項	1. 強化教師社群運作以增強教師的教學探究與協作文化。	2/14 應用英語科:職場英文競賽指導經驗分享研習 2/15 會計事務科:商管群素養導向試題研發主題分享(二)				
	2. 辦理教師專業增能研習以提升教師的課程研發和教學能力。	1/14 資料處理科:辦理研習「110 課程研討會暨科研究會」 2/17 國際貿易科: 110 學年度第 2 學期課程討論				
	3. 持續推動教師公開授課以增加教師共同備課、授課和議課之能力。					
執行期程	110 年 8 月 至 111 年 7 月	經費分配	(單位:千元)	核定金額	已執行金額	
			經常門	110 會計年度	192.7	140.25
			資本門	111 會計年度	100.4	6.28
			資本門	110 會計年度	0	0
			資本門	111 會計年度	0	0
			經資金額總計	293.1	146.53	
績效考核 部定指標 KPI	指標項目		目標/達成值			
	A3-3教師參加研習平均時數		26/7			
	A3-4校長及教師公開授課人次		130/0			
填表人			管考人/主任			
本月執行摘要(項目指標)			差異說明與改善對策 【符合進度、落後、其他】		績效考核自評	
1	資料處理科:辦理研習「110 課程研討會暨科研究會」(1.5hrs)		符合進度			
2	應用英語科:職場英文競賽指導經驗分享研習(2hrs)		符合進度			
3	會計事務科:商管群素養導向試題研發主題分享(二)(2hrs)		符合進度			
4	國際貿易科: 110 學年度第 2 學期課程討論(1.5hrs)		符合進度			

*請於每月 3 日前填寫前月成果逕送電子檔至優質化計畫辦理協助老師彙整。

計畫名稱：109-A3 深化教師教學專業

本月執行成果項目照片(每項執行成果請提供 2-4 張照片含說明)

執行成果項目	照片	說明
辦理教師專業增能研習		資料處理科: 110 課程研討會暨科研究會
辦理教師專業增能研習		資料處理科: 110 課程研討會暨科研究會
辦理教師專業增能研習		資料處理科: 110 課程研討會暨科研究會
辦理教師專業增能研習		資料處理科: 110 課程研討會暨科研究會

強化教師社群
運作



應用英語科:
講師分享 110 學年度職場
英文競賽指導經驗

強化教師社群
運作



應用英語科:
如何將職場英文比賽的訓
練融入應英科課程

強化教師社群
運作



應用英語科:
應英科教師提問

強化教師社群
運作



應用英語科:
應英科教師討論

強化教師社群
運作



會計事務科：
研習主題：素養導向試題
研發主題分享

強化教師社群
運作



會計事務科：
108 新課綱實務導向題型
試題疑義分析

強化教師社群
運作



會計事務科：
108 新課綱實務導向題型
加入實務觀念

強化教師社群
運作



會計事務科：
教師分組討論 同儕對話

辦理教師專業
增能研習



國際貿易科：
「科技領域素養導向教學
評量」
講師

臺北市立士林高級商業職業學校
110 學年度高職優質化輔助方案 工作督導執行進度報告與管制單

111 年 2 月份執行進度報告與管制單

執行進度報告表						
計畫名稱	109-B1 導引適性就近入學					
辦理事項	1 辦理國中生技職教育宣導					
	2 寒暑假開設計職輔導研習營					
	3 辦理 OPEN HOUSE 體驗活動					
	4					
執行期程	110 年 8 月 至 111 年 7 月		經費分配	(單位:千元)	核定金額	已執行金額
				110 會計年度	44.500	44.50
				111 會計年度	80.475	0
				110 會計年度	0	0
				111 會計年度	0	0
				經資金額總計	44.50	
績效考核 部定指標 KPI	指標項目	目標/達成值	績效考核 校定指標	指標項目	目標/達成值	
	高一新生適性 就近入學率	52%/0		國中學生到校職涯探 索人次	550/0	
填表人			管考人/主任			
本月執行摘要(項目指標)			差異說明與改善對策 【符合進度、落後、其他】	績效考核自評		
1						
2						
3						

計畫名稱：109-B1 認識技職教育-鼓勵國中生多元選擇

本月執行成果項目照片(每項執行成果請提供 2-4 張照片含說明)

執行成果項目	照片	說明

臺北市立士林高級商業職業學校
110 學年度高職優質化輔助方案 工作督導執行進度報告與管制單

111 年 2 月份執行進度報告與管制單

執行進度報告表						
計畫名稱	110-B4-1 形塑人文藝術素養					
辦理事項	1. 建置 e 化閱讀環境、充實館藏					
	2. 悅讀閱樂士商人-讀書會					
	3. 閱讀走天下系列活動、校長有約~我愛閱讀-班級競賽與個人競賽及募書活動-偏鄉學校服務活動					
執行期程	110 年 8 月 至 111 年 7 月	經費 分配	經常門	(單位:千元)	核定金額	已執行金額
				110 會計年度	138.450	130.42
			111 會計年度	100.525	0	
			資本門	110 會計年度	98.000	98.00
				111 會計年度	22.580	22.58
				經資金額總計	359.555	251.00
方案量化 指標	指標項目	目標/達成值	指標項目		目標/達成值	
	B4-2 學校辦理藝文活動次數	0				
填表人	彭仰琪		管考人 /主任	鍾允中		
本月執行摘要(項目指標)			差異說明與改善對策 【符合進度、落後、其他】		績效考核自評	
1						
2						
3						

計畫名稱: 110-B4-1 愛書悅讀閱樂-深耕閱讀成長實施計畫

本月執行成果項目照片(每項執行成果請提供 2-4 張照片含說明)

執行成果項目	照片	說明

臺北市立士林高級商業職業學校
110 學年度高職優質化輔助方案 工作督導執行進度報告與管制單

111 年 2 月份執行進度報告與管制單

執行進度報告表						
計畫名稱	110- B4-2 形塑人文藝術素養計畫					
辦理事項	1 發展特色社團	加強特色社團學生表演活動能力及充實樂儀旗隊設備				
	2 鼓勵社團校外服務學習	強化公共參與能力，提供學生服務學校機會，實施「社一公益」理念，將公益活動列為社團評鑑項目之一				
	3 辦理偏鄉學校服務營隊	藉由行前會議及訓練，與學生分享偏鄉文化及討論偏鄉學子需求，共同規劃英語、設計、商管及體育課程				
執行期程	110 年 8 月 至 111 年 7 月	經費 分配	經常門 資本門	(單位:千元)	核定金額	已執行金額
				110 會計年度	87,050	77,017
				111 會計年度	107,200	0
				110 會計年度	0	0
				111 會計年度	0	0
			經費金額總計	194,250	77,017	
績效考核 部定指標 KPI	指標項目	目標/達成值	績效考核 校定指標	指標項目	目標/達成值	
	B4-2 學校 辦理藝文活 動次數	25/9		25	7	
填表人	鄭旭峰		管考人/主任			
本月執行摘要(項目指標)			差異說明與改善對策 【符合進度、落後、其他】	績效考核自評		
1	發展特色社團		依規畫目標執行特色社團之訓練活動			
2	鼓勵社團校外服務學習		依規畫目標執行社團之活動期程，已排定 8 次社團活動	已進行 1 次社團活動		
3	辦理偏鄉學校服務營隊		目前因疫情尚未完全解封，因此未尋找服務學校，將於下個月開始著手準備	規劃前往新北勢三芝區橫山國小進行服務，近期將前往場勘		

*請於每月 3 日前填寫前月成果逕送電子檔至優質化計畫辦理協助老師彙整。

計畫名稱:110- B4-2 形塑人文藝術素養計畫計畫

本月執行成果項目照片(每項執行成果請提供 2-4 張照片含說明)

執行成果項目	照片	說明
發展特色 社團		1110101h0 參加天 母 sogo 元旦活動 1110122 西門町反 毒活動



鼓勵社團
校外服務
學習

無

辦理偏鄉
學校服務
營隊

無

量化檢核表

	項 目	單	位
	1.校訂多元選修課程學分數		學分
	2.與大專校院合作課程數		門
	3.協同教學技專教師人數		人
	4.技專教師協同教學科目數		科目
	5.教學輔導教師人數		人
	6.教師赴產業實習人數		人
	7.學生創新研發件數		件
	8.學生專利發明數		件
	9.發展社區在地文藝社團數	10	個
	10.參與社區在地文藝活動次數	0	次
	11.參與社區在地文藝活動師生人數	110	人
	12.學生平均參加文藝活動次數	2	次
	13.學生借閱圖書冊數		冊
	14.圖書冊數		冊
	15.學生赴產業實習人數		人
	16.國中端升學進路宣導活動辦理次數		次
	17.本項子計畫輔助教師發展教學檔案件數		件
	18.本項子計畫輔助教師研發教材件數		件
	19.本項子計畫所建置教學網站之學習單元		單元
	20.本項子計畫所發展之特色課程科目數		科目
	21.本項子計畫所發展之特色課程教材數		件
	22.本項子計畫辦理跨校合作課程數		科目
	23.本項子計畫辦理協同教學節數		節數
	24.本項子計畫引進外籍英語文教師協助教學人數		人
	25.本項子計畫辦理教師參與產學合作人次		人次
	26.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助教學人次		人次
	27.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助專題製作教學人次		人次
	28.本項子計畫輔助教師至業界進修或研習（三天以上）人次		人次
	29.本項子計畫教師實施教學演示（公開觀課）人數		人
	30.本項子計畫參與合作的國中校數		校
	31.本項子計畫辦理職涯試探活動國中學生參加人數		人
	32.本項子計畫辦理職涯試探活動班級數		班
	33.本項子計畫頒發學生入學獎學金人次		人次
	34.本項子計畫辦理社區或國中宣導場次		場次
	35.本項子計畫增購行政用電腦（含筆記型電腦）數量		台
	36.本項子計畫增購學校行政e化軟體數量		套
	37.本項子計畫增購教學用電腦數量		台
	38.本項子計畫提供學生參加校外各項競賽獲獎助金人次		人次
	39.本項子計畫開設高職學生精進英語文能力課程節數		節數
	40.本項子計畫辦理學生參加國際交流人數		人

本項子計畫之
量化檢核
(與本項子計
畫無關之項目
請填「0」)