

臺北市立士林高級商業職業學校
111 學年度高職優質化輔助方案 工作督導執行進度報告與管制單
111 年 10 月份執行進度報告與管制單

| 執行進度報告表 | | | | | | |
|---------------------|---|--|---------------------------|---------------------------------|----------------------|--------------------|
| 計畫名稱 | 111-A1 落實課程發展 | | | | | |
| 辦理事項 | 1.健全學校課程發展機制，推動新課程實施。 | 8/29 資料處理科：「APP Inventor 及 EV3 機器人」特色課程 10/18~10/27 資料處理科：「TQC Python 程式練習」特色課程 | | | | |
| | 2.完成多元選修課程機制，促進學生多元學習及適性發展。 | | | | | |
| | 3.開設各職業類科跨班分組特色課程，提升學生專業能力。 | 9/6 商業經營科：「專題製作入門指導」講座 | | | | |
| | 4.推動彈性學習時間課程，落實學生自主學習之精神。 | | | | | |
| | 5.建置新課綱配套措施，充實各項教學設施。 | | | | | |
| 執行期程 | 111 年 8 月 至 112 年 7 月 | 經費分配 | 經常門 | (單位:千元) 111 會計年度 112 會計年度 | 核定金額 29.6 22.6 | 已執行金額 14.4 0 |
| | | | 資本門 | 111 會計年度 112 會計年度 | 247.0 160.0 | 0 0 |
| | | | | 經費金額總計 | 459.2 | 14.4 |
| 績效考核 部定指標 KPI | 指標項目 | 目標/達成值 | | | | |
| | A1-3 統整型、探究型或實作型課程開設科目數 | 8/3 | | | | |
| | A1-4 學校課程成果發表或推廣分享活動辦理次數 | 5/0 | | | | |
| | A1-5 實施課程諮詢教師人數 | 19/0 | | | | |
| 填表人 | | 管考人/主任 | | | | |
| 本月執行摘要(項目指標) | | | 差異說明與改善對策 【符合進度、落後、其他】 | | 績效考核自評 | |
| 1 | 10/18~10/27 資料處理科： 「TQC Python 程式練習」特色課程 | | | 符合進度 | | |
| 2 | | | | | | |
| 3 | | | | | | |

計畫名稱: 111-A1 落實學校課程發展

本月執行成果項目照片(每項執行成果請提供 2-4 張照片含說明)

| 執行成果項目 | 照片 | 說明 |
|----------|--|------------------------------------|
| 學校課程發展機制 |  | 資料處理科 「TQC Python 程式練習」 課程解說 |
| 學校課程發展機制 |  | 資料處理科 「TQC Python 程式練習」 操作示範 |
| 學校課程發展機制 |  | 資料處理科 「TQC Python 程式練習」 講師巡視 |
| 學校課程發展機制 |  | 資料處理科 「TQC Python 程式練習」 指導學生 |

臺北市立士林高級商業職業學校
111 學年度高職優質化輔助方案 工作督導執行進度報告與管制單
111 年 10 月份執行進度報告與管制單

| 執行進度報告表 | | | | | |
|-------------------------|---|--|----------|----------|--------|
| 計畫名稱 | 111-A2 推動創新多元教學 | | | | |
| 辦理事項 | 1. 推動適性分組教學，提升學生學習成效。 | 9/5 國際貿易科：「學生專題競賽實體發表」 9/6 會計事務科：「選修及彈性課程研討會暨成果分享」 10/24 應用英語科：「英文歌曲教學與提升學習動機」 | | | |
| | 2. 結合產企業進行實務教學與實習，以及發展統整型、探究型或實作型的教材(案)和教學。 | 9/15~9/29 商業經營科：「圖來圖往！貼圖製作與行銷技巧」 10/17~10/26 商業經營科：「打造社會企業品牌行銷 DNA 的關鍵—以石虎米為例」 10/17~10/28 商業經營科：「7-11 豐基門市參訪與體驗」 10/19~11/2 商業經營科：「POS 機維護小尖兵研習」 | | | |
| | 3. 開發國際合作學習課程，增進學生國際能力、培養全球競合力。 | | | | |
| 執行期程 | 111 年 8 月 至 112 年 7 月 | 經費分配 | (單位:千元) | 核定金額 | 已執行金額 |
| | | 經常門 | 111 會計年度 | 503.600 | 150.96 |
| | | | 112 會計年度 | 459.079 | 0 |
| | | 資本門 | 111 會計年度 | 40.000 | 0 |
| | | | 112 會計年度 | 40.000 | 0 |
| | | | 經資金額總計 | 1042.679 | 150.96 |
| 績效考核 部定指 標 KPI | 指標項目 | 目標/達成值 | | | |
| | A2-2 適性分組教學參與教師人數 | 8/2 | | | |
| | A2-4 學生自主學習指導教師人數 | 8/0 | | | |
| | A2-6 實施資訊科技融入教學教師人數 | 12/3 | | | |
| | A2-13 參與安全教育課程學生人數 | 800/0 | | | |
| 填表人 | | 管考人/主任 | | | |
| 本月執行摘要(項目指標) | | 差異說明與改善對策 【符合進度、落後、其他】 | | 績效考核自評 | |
| 1 | 10/17~10/26 商業經營科：「打造社會企業品牌行銷 DNA 的關鍵—以石虎米為例」 | 符合進度 | | | |
| 2 | 10/17~10/28 商業經營科：「7-11 豐基門市參訪與體驗」 | 符合進度 | | | |
| 3 | 10/19~11/2 商業經營科：「POS 機維護小尖兵研習」 | 符合進度 | | | |
| 4 | 10/24 應用英語科：「英文歌曲教學與提升學習動機」 | | | | |

計畫名稱：111-A2 推動創新多元教學

本月執行成果項目照片(每項執行成果請提供 2-4 張照片含說明)

| 執行成果項目 | 照片 | 說明 |
|--------------------|--|--|
| <p>結合產企業進行實務教學</p> |  | <p>商業經營科 「打造社會企業品牌行銷 DNA 的關鍵 講師解說 從環境、生態保護議題到食 農教育</p> |
| <p>結合產企業進行實務教學</p> |  | <p>商業經營科 「打造社會企業品牌行銷 DNA 的關鍵 指導學生繪製「策展」海報</p> |
| <p>結合產企業進行實務教學</p> |  | <p>商業經營科 「打造社會企業品牌行銷 DNA 的關鍵 指導學生</p> |
| <p>結合產企業進行實務教學</p> |  | <p>商業經營科 「打造社會企業品牌行銷 DNA 的關鍵 團體合照</p> |

結合產企業進
行實務教學



商業經營科
「7-11 豐基門市參訪與體驗」
吳稚鈴店長解說

結合產企業進
行實務教學



商業經營科
「7-11 豐基門市參訪與體驗」
吳稚鈴店長解說

結合產企業進
行實務教學



商業經營科
「7-11 豐基門市參訪與體驗」
學生實際操作
收銀作業

結合產企業進
行實務教學



商業經營科
「7-11 豐基門市參訪與體驗」
學生實地操作
收銀作業

結合產企業進
行實務教學



商業經營科
「POS 機維護小尖兵」
認真參與訓練課程

結合產企業進
行實務教學



商業經營科
「POS 機維護小尖兵」
學習進銷存軟體操作

結合產企業進
行實務教學



商業經營科
「POS 機維護小尖兵」
結訓大合照

結合產企業進
行實務教學



商業經營科
「POS 機維護小尖兵」
小尖兵認真學習

適性分組
提升學習成效



應用英語科
「英文歌曲教學與提升學習動機」
講座朱娥嬌老師

適性分組
提升學習成效



應用英語科
「英文歌曲教學與提升學習動機」
英語歌曲應用於教學方式

適性分組
提升學習成效



應用英語科
「英文歌曲教學與提升學習動機」
科內教師實作練習

適性分組
提升學習成效



應用英語科
「英文歌曲教學與提升學習動機」
科內教師踴躍參與活動

臺北市立士林高級商業職業學校
111 學年度高職優質化輔助方案 工作督導執行進度報告與管制單
111 年 10 月份執行進度報告與管制單

| 執行進度報告表 | | | | |
|--------------|--|---|------------|--|
| 計畫名稱 | 111-A3 深化教師教學專業 | | | |
| 辦理事項 | 1. 強化教師社群運作以增強教師的教學探究與協作文化。 | | | |
| | 2. 辦理教師專業增能研習以提升教師的課程研發和教學能力。 | 9/22 國際貿易科:「教師專業課程成長社群」 10/6 國際貿易科:「昂星高校交流準備會議－相見歡＋商品提案」 10/24 應用英語科:「英文歌曲教學與提升學習動機」 10/25 會計事務科:「會計課程學習歷程檔案及雙語教學推動之分享」 10/27 資料處理科:「專題課程及分組相關議題」 | | |
| | 3. 持續推動教師公開授課以增加教師共同備課、授課和議課之能力。 | | | |
| 執行期程 | 111 年 8 月 至 112 年 7 月 | 經費分配 | 經常門 資本門 | (單位:千元) 核定金額 已執行金額 111 會計年度 79.777 9.08 112 會計年度 72.600 0 111 會計年度 0 0 112 會計年度 0 0 經資金額總計 152.377 9.08 |
| 績效考核 | 指標項目 | 目標/達成值 | | |
| 部定指標 | A3-3教師參加研習平均時數 | 26/9.5 | | |
| KPI | A3-4校長及教師公開授課人次 | 192/0 | | |
| 填表人 | | 管考人/主任 | | |
| 本月執行摘要(項目指標) | | 差異說明與改善對策 【符合進度、落後、其他】 | | 績效考核自評 |
| 1 | 10/6 國際貿易科:「昂星高校交流準備會議－相見歡＋商品提案」(2hrs) | 符合進度 | | |
| 2 | 10/24 應用英語科:「英文歌曲教學與提升學習動機」(2hrs) | 符合進度 | | |
| 3 | 10/25 會計事務科:「會計課程學習歷程檔案及雙語教學推動之分享」(2.5hrs) | 符合進度 | | |
| 4 | 10/27 資料處理科:「專題課程及分組相關議題」(1hr) | 符合進度 | | |

*請於每月 3 日前填寫前月成果逕送電子檔至優質化計畫辦理協助老師彙整。

計畫名稱: 111-A3 深化教師教學專業

本月執行成果項目照片(每項執行成果請提供 2-4 張照片含說明)

| 執行成果項目 | 照片 | 說明 |
|----------|--|---------------------------------|
| 教師專業增能研習 |  | 國際貿易科 「昂星高校交流準備會議」 主題說明 |
| 教師專業增能研習 |  | 國際貿易科 「昂星高校交流準備會議」 講解商品設計 |
| 教師專業增能研習 |  | 國際貿易科 「昂星高校交流準備會議」 分享實務經驗 |
| 教師專業增能研習 |  | 國際貿易科 「昂星高校交流準備會議」 教師合照 |

教師專業
增能研習



應用英語科
「英文歌曲教學與提升學習動機」
講座朱娥嬌老師

教師專業
增能研習



應用英語科
「英文歌曲教學與提升學習動機」
英語歌曲應用於教學方式

教師專業
增能研習



應用英語科
「英文歌曲教學與提升學習動機」
科內教師實作練習

教師專業
增能研習



應用英語科
「英文歌曲教學與提升學習動機」
科內教師踴躍參與活動

教師專業
增能研習



會計事務科
「會計課程學習歷程檔案
及雙語教學推動之分享」
主持人引言社群研習主題

教師專業
增能研習



會計事務科
「會計課程學習歷程檔案
及雙語教學推動之分享」
主持人引言社群研習主題

教師專業
增能研習



會計事務科
「會計課程學習歷程檔案
及雙語教學推動之分享」
雲林科大雙語教學推動方式

教師專業
增能研習



會計事務科
「會計課程學習歷程檔案
及雙語教學推動之分享」
提問及交流時間

教師專業
增能研習



資料處理科
「專題課程及分組相關議題」
專題老師們討論熱烈

教師專業
增能研習



資料處理科
「專題課程及分組相關議題」
專題老師們討論熱烈

教師專業
增能研習



資料處理科
「專題課程及分組相關議題」
專題老師們討論熱烈

教師專業
增能研習



資料處理科
「專題課程及分組相關議題」
專題老師們討論熱烈

臺北市立士林高級商業職業學校
111 學年度高職優質化輔助方案 工作督導執行進度報告與管制單

111 年 10 月份執行進度報告與管制單

| 執行進度報告表 | | | | | | |
|---------------------|-----------------------------|--------|---------------------------|---------------------------------|------------------------|---------------------|
| 計畫名稱 | 111-B1 導引適性就近入學 | | | | | |
| 辦理事項 | 1 辦理國中生技職教育宣導 | | | | | |
| | 2 寒暑假開設計職輔導研習營 | | | | | |
| | 3 辦理 OPEN HOUSE 體驗活動 | | | | | |
| | | | | | | |
| 執行期程 | 111 年 8 月 至 112 年 7 月 | 經費分配 | 經常門 | (單位:千元) 111 會計年度 112 會計年度 | 核定金額 49.50 69.65 | 已執行金額 12.98 0 |
| | | | 資本門 | 111 會計年度 112 會計年度 | 0 0 | 0 0 |
| | | | | 經資金額總計 | 119.15 | 12.98 |
| 績效考核 部定指標 KPI | 指標項目 | 目標/達成值 | 績效考核 校定指標 | 指標項目 | 目標/達成值 | |
| | 高一新生適性就近入學率 | 45%/0 | | 國中學生到校職涯探索人次 | 550/0 | |
| 填表人 | 林彩鳳 | | 管考人/主任 | | | |
| 本月執行摘要(項目%指標) | | | 差異說明與改善對策 【符合進度、落後、其他】 | | 績效考核自評 | |
| 1 | 本月份無相關活動進行 | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| 3 | | | | | | |

計畫名稱: 111-B1 導引適性就近入學

本月執行成果項目照片(每項執行成果請提供 2-4 張照片含說明)

| 執行成果項目 | 照片 | 說明 |
|--------|----|----|
| | | |

臺北市立士林高級商業職業學校
111 學年度高職優質化輔助方案 工作督導執行進度報告與管制單

111 年 10 月份執行進度報告與管制單

| 執行進度報告表 | | | | | | | |
|---------------------|-----------------------------|----------------------------|---------------------------|----------|--------|------|--|
| 計畫名稱 | 111-B3 加強學生多元展能 | | | | | | |
| 辦理事項 | 1 辦理專題競賽展覽 | 9/6 商業經營科：「專題講座學習單優秀學生獎勵金」 | | | | | |
| | 2 辦理創意貼圖競賽 | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 執行期程 | 111 年 8 月 至 112 年 7 月 | 經費 分配 | (單位:千元) | 核定金額 | 已執行金額 | | |
| | | | 常門 | 111 會計年度 | 32 | 1.20 | |
| | | | 常門 | 112 會計年度 | 29 | | |
| | | | 資本門 | 111 會計年度 | 0 | | |
| | | | 資本門 | 112 會計年度 | 0 | | |
| | | | 經資金額總計 | 61 | 1.20 | | |
| 績效考核 部定指標 KPI | 指標項目 | | 目標/達成值 | | | | |
| | B3-6學生參與專題實作競賽人數 | | 180/120 | | | | |
| | B3-7專題實作競賽學生得獎人數 | | 60/12 | | | | |
| 填表人 | 李曉菁 | | 管考人/主任 | | | | |
| 本月執行摘要(項目%指標) | | | 差異說明與改善對策 【符合進度、落後、其他】 | | 績效考核自評 | | |
| 1 | 本月份無相關活動進行 | | | | | | |
| 2 | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | |

計畫名稱：111-B3 加強學生多元展能

本月執行成果項目照片(每項執行成果請提供 2-4 張照片含說明)

| 執行成果項目 | 照片 | 說明 |
|--------|----|----|
| | | |

臺北市立士林高級商業職業學校
111 學年度高職優質化輔助方案 工作督導執行進度報告與管制單

111 年 10 月份執行進度報告與管制單

| 執行進度報告表 | | | | | | |
|--------------|---|----------------------|--|----------|---------|-------|
| 計畫名稱 | 110-B4-1 形塑人文藝術素養 | | | | | |
| 辦理事項 | 1.建置 e 化閱讀環境、充實館藏 | | | | | |
| | 2.悅讀閱樂士商人-讀書會 | | 10/07 第一次讀書會—閱代講座 10/14 第二次讀書會—閱讀走天下講座 | | | |
| | 3.閱讀走天下系列活動、校長有約~我愛閱讀-班級競賽與個人競賽及募書活動-偏鄉學校服務活動 | | | | | |
| | 4.士商昂星 2022-2023 台日合作課程專題交流研習 | | 9/15~9/16 資料處理科:「自我介紹、城市探索」 10/06 國際貿易科:「昂星高校交流準備會議—相見歡+商品提案」 10/14 商業經營科:「昂星高校交流準備會議」 10/26~28 資料處理科:「學校介紹、疫情下的台日」 | | | |
| 執行期程 | 111 年 8 月 至 112 年 7 月 | 經費 分配 | 經常門 | (單位:千元) | 核定金額 | 已執行金額 |
| | | | | 110 會計年度 | 108.273 | 84.07 |
| | | | | 111 會計年度 | 等會計分配 | 0 |
| | | | 資本門 | 110 會計年度 | 120 | 0 |
| | | | | 111 會計年度 | 207 | 0 |
| | | | | 經資金額總計 | | 84.07 |
| 方案量化 指標 | 指標項目 | 目標/達成 值 | 指標項目 | | 目標/達成值 | |
| | 2.悅讀閱樂士商人-讀書會 | 20/2(單月) 20/2(學期) | | | | |
| | 4.士商昂星台日合作 | 4 | | | | |
| 填表人 | 彭仰琪 | | 管考人 /主任 | 鍾允中 | | |
| 本月執行摘要(項目指標) | | | 差異說明與改善對策 【符合進度、落後、其他】 | | 績效考核自評 | |
| 1 | 10/07 第一次讀書會—閱代講座 | | | | | |
| 2 | 10/14 第二次讀書會—閱讀走天下講座 | | | | | |
| 3 | 10/6 國際貿易科:「昂星高校交流準備會議—相見歡+商品提案」 | | | | | |
| 4 | 10/14 商業經營科:「昂星高校交流準備會議」 | | | | | |

10/26~10/28 資料處理科：「學校介紹、疫情下的台日」

*請於每月3日前填寫前月成果逕送電子檔至優質化計畫辦理協助老師彙整。

計畫名稱：110-B4-1 愛書悅讀閱樂-深耕閱讀成長實施計畫

本月執行成果項目照片(每項執行成果請提供2-4張照片含說明)

| 執行成果項目 | 照片 | 說明 |
|---------------------------------|--|---|
| <p>10/07(五) 第一次讀書會—閱代講堂</p> |  | <p>地點：圖書館 聽眾：高一高二同學共64位 主題：有一種感情讓我痛，也讓我強大 內容：本次讀書會由王楚煊、陳玥蓁、莊澄馨三位閱讀代言人分享四本書籍，帶領聽眾探討愛情中的不同心理狀態，了解同志愛情困境，並鼓勵每個人在愛中發現不同面向的自己。</p> |
| <p>10/14(五) 第二次讀書會—閱代講堂</p> |  | <p>地點：圖書館 聽眾：高一高二同學共64位 主題：走千里路，做一本書——旅人少女的創作旅程 內容：本次讀書會邀請李禹彤講師分享自己擔任國際志工、一人完成歐洲朝聖之旅、到自費出書的過程。激發聽眾拓展視野、探索各種自我實現的可能性。</p> |

士商昂星
台日合作



國際貿易科
「昂星高校交流準備會議
—相見歡+商品提案」
講師說明交流主題

士商昂星
台日合作



國際貿易科
「昂星高校交流準備會議
—相見歡+商品提案」
內容介紹

士商昂星
台日合作



國際貿易科
「昂星高校交流準備會議
—相見歡+商品提案」
內容介紹

士商昂星
台日合作



國際貿易科
「昂星高校交流準備會議
—相見歡+商品提案」
教師群合照

士商昂星
台日合作



商業經營科
「昂星高校交流準備會議」
結訓大合照
指導老師們研習

士商昂星
台日合作



商業經營科
「昂星高校交流準備會議」
指導老師們研習

士商昂星
台日合作



商業經營科
「昂星高校交流準備會議」
指導老師們共同討論交流
主題

士商昂星
台日合作



商業經營科
「昂星高校交流準備會議」
指導老師們共同討論交流
主題

士商昂星
台日合作



資料處理科
「學校介紹、疫情下的台日」
講師說明交流主題

士商昂星
台日合作



資料處理科
「學校介紹、疫情下的台日」
講師說明交流主題

士商昂星
台日合作



資料處理科
「學校介紹、疫情下的台日」
與日本方學生合影

士商昂星
台日合作



資料處理科
「學校介紹、疫情下的台日」
進行視訊交流課程

臺北市立士林高級商業職業學校
111 學年度高職優質化輔助方案 工作督導執行進度報告與管制單

111 年 10 月份執行進度報告與管制單

| 執行進度報告表 | | | | | | |
|---------------------|-----------------------------|--|----------------------------|----------|----------------|--------|
| 計畫名稱 | 111- B4-2/A2-4 形塑人文藝術素養計畫 | | | | | |
| 辦理事項 | 1 發展特色社團 | 加強特色社團學生表演活動能力及充實樂儀旗隊設備 | | | | |
| | 2 鼓勵社團校外服務學習 | 強化公共參與能力，提供學生服務學校機會，實施一社一公益理念，將公益活動列為社團評鑑項目之一 | | | | |
| | 3 辦理偏鄉學校服務營隊 | 藉由行前會議及訓練，與學生分享偏鄉文化及討論偏鄉學子需求，共同規劃英語、設計、商管及體育課程 | | | | |
| 執行期程 | 111 年 8 月 至 112 年 7 月 | 經費 分配 | 經常 門 資 本 門 | (單位:千元) | 核定金額 | 已執行金額 |
| | | | | 111 會計年度 | 88.250 | 0 |
| | | | | 112 會計年度 | 163.750 | 0 |
| | | | | 111 會計年度 | 0 | 0 |
| | | | | 112 會計年度 | 0 | 0 |
| | | | | 經資金額總計 | 252.000 | 0 |
| 績效考核 部定指標 KPI | 指標項目 | 目標/達成值 | 績效考核 校定指標 | 指標項目 | | 目標/達成值 |
| | B4-2 學校 辦理藝文活 動次數 | 25/3 | | | | |
| | A2-4 | 10/2 | | | | |
| 填表人 | 鄭旭峰 | | 管考人/主任 | | | |
| 本月執行摘要(項目指標) | | | 差異說明與改善對策 【符合進度、落後、其他】 | | 績效考核自評 | |
| 1 | 發展特色社團 | | 依規畫目標執行特色社團之訓練活動 | | 符合進度 | |
| 2 | 鼓勵社團校外服務學習 | | 依規畫目標執行社團之活動期程，已排定 1 次社團活動 | | 符合進度 | |
| 3 | 辦理偏鄉學校服務營隊 | | 尚未決定服務地點 | | 落後(將於近日協調服務學校) | |
| 4 | 辦理安全教育活動 | | 依規畫目標執行 | | | |

*請於每月 3 日前填寫前月成果逕送電子檔至優質化計畫辦理協助老師彙整。

計畫名稱:111-B4-2 形塑人文藝術素養計畫計畫

本月執行成果項目照片(每項執行成果請提供 2-4 張照片含說明)

| 執行成果項目 | 照片 | 說明 |
|------------|--|------------------------|
| 發展特色社團 |  | 1110924 台北兒童樂活動 |
| 鼓勵社團校外服務學習 |  | 舞蹈社擔任士在必行記者說明會開場表演節目嘉賓 |
| 辦理偏鄉學校服務營隊 | 無 | 將於近期協調服務學校 |

| | | |
|-------------|---|------------------------|
| <p>安全教育</p> |  | <p>安全教育 課程實施紀錄</p> |
|-------------|---|------------------------|

量化檢核表

| | 項 目 | 單 位 | |
|--------|------------------------------|-----|----|
| | 1.校訂多元選修課程學分數 | | 學分 |
| | 2.與大專校院合作課程數 | | 門 |
| | 3.協同教學技專教師人數 | | 人 |
| | 4.技專教師協同教學科目數 | | 科目 |
| | 5.教學輔導教師人數 | | 人 |
| | 6.教師赴產業實習人數 | | 人 |
| | 7.學生創新研發件數 | | 件 |
| | 8.學生專利發明數 | | 件 |
| | 9.發展社區在地文藝社團數 | 10 | 個 |
| | 10.參與社區在地文藝活動次數 | 4 | 次 |
| 本項子計畫之 | 11.參與社區在地文藝活動師生人數 | 83 | 人 |
| 量化檢核 | 12.學生平均參加文藝活動次數 | 2 | 次 |
| (與本項子計 | 13.學生借閱圖書冊數 | | 冊 |
| 畫無關之項目 | 14.圖書冊數 | | 冊 |
| 請填「0」) | 15.學生赴產業實習人數 | | 人 |
| | 16.國中端升學進路宣導活動辦理次數 | | 次 |
| | 17.本項子計畫輔助教師發展教學檔案件數 | | 件 |
| | 18.本項子計畫輔助教師研發教材件數 | | 件 |
| | 19.本項子計畫所建置教學網站之學習單元 | | 單元 |
| | 20.本項子計畫所發展之特色課程科目數 | | 科目 |
| | 21.本項子計畫所發展之特色課程教材數 | | 件 |
| | 22.本項子計畫辦理跨校合作課程數 | | 科目 |
| | 23.本項子計畫辦理協同教學節數 | | 節數 |
| | 24.本項子計畫引進外籍英語文教師協助教學人數 | | 人 |
| | 25.本項子計畫辦理教師參與產學合作人次 | | 人次 |
| | 26.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助教學人次 | | 人次 |
| | 27.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助專題製作教學人次 | | 人次 |

| | | |
|------------------------------|--|----|
| 28.本項子計畫輔助教師至業界進修或研習（三天以上）人次 | | 人次 |
| 29.本項子計畫教師實施教學演示（公開觀課）人數 | | 人 |
| 30.本項子計畫參與合作的國中校數 | | 校 |
| 31.本項子計畫辦理職涯試探活動國中學生參加人數 | | 人 |
| 32.本項子計畫辦理職涯試探活動班級數 | | 班 |
| 33.本項子計畫頒發學生入學獎學金人次 | | 人次 |
| 34.本項子計畫辦理社區或國中宣導場次 | | 場次 |
| 35.本項子計畫增購行政用電腦（含筆記型電腦）數量 | | 台 |
| 36.本項子計畫增購學校行政e化軟體數量 | | 套 |
| 37.本項子計畫增購教學用電腦數量 | | 台 |
| 38.本項子計畫提供學生參加校外各項競賽獲獎助金人次 | | 人次 |
| 39.本項子計畫開設高職學生精進英語文能力課程節數 | | 節數 |
| 40.本項子計畫辦理學生參加國際交流人數 | | 人 |