

臺北市立士林高級商業職業學校
113 學年度高職優質化輔助方案 工作督導執行進度報告與管制單
113 年 12 月份執行進度報告與管制單

執行進度報告表						
計畫名稱	113-A1 落實課程發展					
辦理事項	1.健全學校課程發展機制，推動新課程實施。					
	2.完成多元選修課程機制，促進學生多元學習及適性發展。					
	3.開設各職業類科跨班分組特色課程，提升學生專業能力。					
	4.推動彈性學習時間課程，落實學生自主學習之精神。	8/26 資料處理科：「APP Inventor 及 EV3 機器人」 10/22~12/10 資料處理科：「新興科技 + PPT 2016 TQC 證照」 11/05~12/10 資料處理科：「PPT 2016 TQC 證照」 【尚未入會計帳】 12/04~12/16 資料處理科：「VR 虛擬實境導覽」				
	5.建置新課綱配套措施，充實各項教學設施。					
執行期程	113 年 8 月 至 114 年 7 月	經費分配	經常門	(單位:千元)	核定金額	已執行金額
				113 會計年度	27.6	17.6
				114 會計年度	30.6	0
			資本門	113 會計年度	0	0
				114 會計年度	0	0
				經資金額總計	58.2	17.6
績效考核 部定指標 KPI	指標項目	目標/達成值				
	A1-1 健全學校課程發展機制	0				
	A1-2 完成多元選修課程機制	0				
	A1-3 開設各專業群科跨班分組特色課程	0				
	A1-4 推動彈性學習時間課程	4				
填表人		管考人/主任				
本月執行摘要(項目指標)			差異說明與改善對策 【符合進度、落後、其他】		績效考核自評	
1	11/05~12/10 資料處理科：「PPT 2016 TQC 證照」		符合進度			
2	12/04~12/16 資料處理科：「VR 虛擬實境導覽」		符合進度			
3						

計畫名稱: 113-A1 落實學校課程發展

本月執行成果項目照片(每項執行成果請提供 2-4 張照片含說明)

執行成果項目	照片	說明
彈性學習 自主學習		資料處理科 「PPT 2016 TQC 證照」 講師 士林高商資料處理科 徐毓雯 老師
彈性學習 自主學習		資料處理科 「PPT 2016 TQC 證照」 課程內容解說及操作示範
彈性學習 自主學習		資料處理科 「PPT 2016 TQC 證照」 學生專心聽講
彈性學習 自主學習		資料處理科 「PPT 2016 TQC 證照」 VR 設備操作示範

彈性學習
自主學習



資料處理科
「VR 虛擬實境導覽」
講師 士林高商資料處理科
葉享浚 老師

彈性學習
自主學習



資料處理科
「VR 虛擬實境導覽」
課程內容解說及操作示範

彈性學習
自主學習



資料處理科
「VR 虛擬實境導覽」
學生實際操作設備

彈性學習
自主學習



資料處理科
「VR 虛擬實境導覽」
學生實際操作設備

臺北市立士林高級商業職業學校
113 學年度高職優質化輔助方案 工作督導執行進度報告與管制單
113 年 12 月份執行進度報告與管制單

執行進度報告表

計畫名稱		113-A2 推動創新多元教學			
辦理事項	1. 鼓勵發展數位教學，創新學生學習型態。				
	2. 結合產業進行實務教學，並進行學生自主學習指導及探究或實作型的教學活動，以提升學生學習成效。	9/3 會計事務科:「現金折扣之會計處理」 9/9 應用英語科:「立體書與繪本製作入門介紹」 9/30 應用英語科:「走出教室走進課室—全世界都是我的夢想充電站」 10/6、23 商業經營科:「進銷存系統操作與 POS 硬體簡易維修」 10/21、23 商業經營科:「稻浪裡的淺山精靈~石虎米與石虎共生的品牌價值」 10/28 商業經營科:「7-11 豐基門市」參訪與體驗」 10/28 應用英語科:「MICE Talk—從會展工作到職涯成就」 11/11、13、12/2、4 商業經營科:「繪製「石虎與石虎米」貼圖」 11/18 應用英語科:「如何利用語言優勢成為國際人才」 11/29 會計事務科:「創業實戰品牌經驗分享」 12/2、4 商業經營科:「繪製「石虎與石虎米」貼圖」 12/3 會計事務科:「體驗行銷理念分享及乳液手作體驗」			
	3. 開發國際合作學習課程，增進學生國際能力、培養全球競合力。				
	4. 規劃校園各項安全教育活動，提高親師生個人防護意識，減少危安事件發生率。	12/6 學務處交通安全學藝競賽獎金			
執行期程	113 年 8 月 至 114 年 7 月	經費分配	(單位:千元) 113 會計年度 114 會計年度 113 會計年度 114 會計年度 經資金額總計	核定金額 322.1 349.1 229 204 1104.2	已執行金額 158.87 0 229 0 387.87
績效考核 部定指標 KPI	指標項目	目標/達成值			
	A2-1 發展數位教學 創新多元學習	0			
	A2-2 結合產學進行實務教學與實	12			

	習		
	A2-3 推動全英授課與開發國際合作學習課程	0	
	A2-4 辦理生命教育與安全教育活動	1	
填表人		管考人/主任	
本月執行摘要(項目指標)		差異說明與改善對策 【符合進度、落後、其他】	績效考核自評
1	12/2、4 商業經營科:「繪製「石虎與石虎米」貼圖」	符合進度	
2	12/3 會計事務科:「體驗行銷理念分享及乳液手作體驗」	符合進度	
3	12/6 學務處交通安全學藝競賽獎金	符合進度	

計畫名稱: 113-A2 推動創新多元教學

本月執行成果項目照片(每項執行成果請提供 2-4 張照片含說明)

執行成果項目	照片	說明
結合產企業 進行實務教學		商業經營科 「繪製「石虎與石虎米」貼圖」 台灣科技大學通識教育中心 專任助教汪家緯 C 老師
結合產企業 進行實務教學		商業經營科 「繪製「石虎與石虎米」貼圖」 針對學生作品進行講評及調整
結合產企業 進行實務教學		商業經營科 「繪製「石虎與石虎米」貼圖」 針對學生常見問題進行說明
結合產企業 進行實務教學		商業經營科 「繪製「石虎與石虎米」貼圖」 針對學生作品一對一微調

結合產企業
進行實務教學



會計事務科
體驗行銷理念分享及乳液手作體驗
手印工作室 林玲慧

結合產企業
進行實務教學



會計事務科
體驗行銷理念分享及乳液手作體驗
進行主題探討

結合產企業
進行實務教學



會計事務科
體驗行銷理念分享及乳液手作體驗
體驗行銷實作

結合產企業
進行實務教學



會計事務科
體驗行銷理念分享及乳液手作體驗
體驗行銷實作

安全教育活動



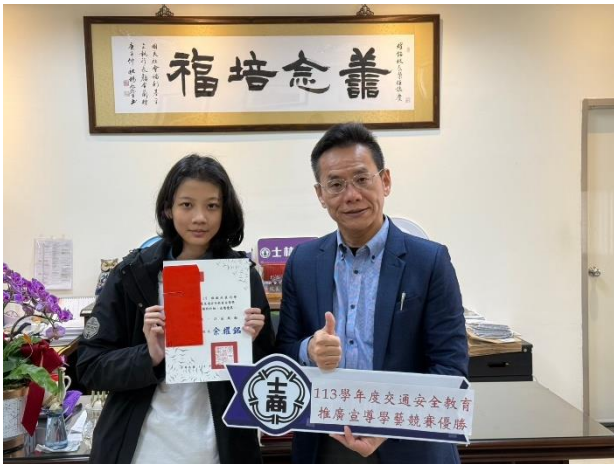
學務處
交通安全學藝競賽獎金

安全教育活動



學務處
交通安全學藝競賽獎金

安全教育活動



學務處
交通安全學藝競賽獎金

安全教育活動



學務處
交通安全學藝競賽獎金

臺北市立士林高級商業職業學校
113 學年度高職優質化輔助方案 工作督導執行進度報告與管制單
113 年 12 月份執行進度報告與管制單

執行進度報告表

計畫名稱	113-A3 深化教師教學專業	
辦理事項	1. 強化教師社群運作以增強教師的教學探究與協作文化。	8/26 資料處理科：「APP Inventor 及 EV3 機器人」 8/29 應用英語科：「AI 工具於英語教學方面之應用」 8/29 商業經營科：「行銷實務課程規劃」 9/3 會計事務科：「現金折扣之會計處理」 9/3 國際貿易科：「專題作品發表與講評+專題製作要領講座」 9/4 資料處理科：「專題課程主題分組等相關議題」 9/9 應用英語科：「立體書與繪本製作入門介紹」 9/24 資料處理科：「士商、昂星 2025 台日合作課程專題交流計畫(ICCE)」 10/22 會計事務科：「最強資產配置！本金翻倍還可月月領息」 10/28 應用英語科：「你累了嗎？AI 差異化教學神助攻」 10/29 廣告設計科：「釋放創意火花：探索 Adobe Firefly 與 AI 創作的無限可能」 11/11、13、12/2、4 商業經營科：「繪製「石虎與石虎米」貼圖」 11/18 應用英語科：「如何利用語言優勢成為國際人才」 11/21 商業經營科：「教學經驗分享」 11/21、22 資料處理科：「專業課程、喜歡的偶像動畫交流」 11/29 廣告設計科：「用品牌說故事也可像周董演唱會「嘉年華」一樣精彩」【未入會計報表】 12/3 會計事務科：「體驗行銷理念分享及乳液手作體驗」 12/12 國際貿易科：「教師專業課程成長社群」 12/12、13 資料處理科：「士商昂星台日合作課程研習-年輕有夢～談我未來的夢想」 12/19 資料處理科：「日本文化交流經驗分享暨旅遊攻略」
	2. 辦理教師專業增能研習以提升教師的課程研發和教學能力。	
	3. 持續推動教師公開授課以增加教師共同備課、授課和議課之能力。	12/19 資料處理科：「專題入門」課程議課研討會」

執行期程	113年8月 至 114年7月	經費 分配	經常門	(單位:千元)	核定金額	已執行金額
				113會計年度	87.1	76.13
				114會計年度	80.4	0
			資本門	113會計年度	0	0
				114會計年度	0	0
			經資金額總計	167.5	76.13	
績效考核 部定指標 KPI	指標項目		目標/達成值			
	A3-1強化教師社群運作		21			
	A3-2辦理教師專業增能研習		0			
	A3-3推動教師公開授課		1			
填表人			管考人/主任			
本月執行摘要(項目指標)			差異說明與改善對策 【符合進度、落後、其他】		績效考核自評	
1	12/3 會計事務科:「體驗行銷理念分享及乳液手作體驗」			符合進度		
2	12/12 國際貿易科:「教師專業課程成長社群」			符合進度		
3	12/12、13 資料處理科:「士商昂星台日合作課程研習-年輕有夢~談我未來的夢想」			符合進度		
4	12/19 資料處理科:「日本文化交流經驗分享暨旅遊攻略」			符合進度		
5	12/19 資料處理科:「專題入門」課程議課研討會」			符合進度		
6	12/26 資料處理科:「專題課程主題分組等相關議題」 專題老師們討論熱烈			符合進度		

*請於每月3日前填寫前月成果逕送電子檔至優質化計畫辦理協助老師彙整。

計畫名稱: 113-A3 深化教師教學專業

本月執行成果項目照片(每項執行成果請提供 2-4 張照片含說明)

執行成果項目	照片	說明
強化教師社群運作		會計事務科 「體驗行銷理念分享及乳液手作體驗」 手印工作室 林玲慧
強化教師社群運作		會計事務科 「體驗行銷理念分享及乳液手作體驗」 進行主題探討
強化教師社群運作		會計事務科 「體驗行銷理念分享及乳液手作體驗」 體驗行銷實作
強化教師社群運作		會計事務科 「體驗行銷理念分享及乳液手作體驗」 體驗行銷實作

強化教師
社群運作



國際貿易科
「教師專業課程成長社群」

強化教師
社群運作



資料處理科
「士商昂星台日合作課程研習-
年輕有夢～談我未來的夢」
講師 士林高商徐必大老師

強化教師
社群運作



資料處理科
「士商昂星台日合作課程研習-
年輕有夢～談我未來的夢」
學生研習活動進行中

強化教師
社群運作



資料處理科
「士商昂星台日合作課程研習-
年輕有夢～談我未來的夢」
進行視訊主題課程交流活動

強化教師
社群運作



資料處理科
「士商昂星台日合作課程研習-
年輕有夢～談我未來的夢」
進行視訊主題課程交流活動

強化教師
社群運作



資料處理科
「日本文化交流經驗分享
暨旅遊攻略」
講師 士林高商鍾允中老師

強化教師
社群運作



資料處理科
「日本文化交流經驗分享
暨旅遊攻略」
研習主題分享

強化教師
社群運作



資料處理科
「日本文化交流經驗分享
暨旅遊攻略」
研習主題分享及回饋

強化教師
社群運作



資料處理科
「日本文化交流經驗分享
暨旅遊攻略」
研習主題分享及回饋

教師公開授課



資料處理科
「專題入門」課程議課研討會」
授課教師 士林高商鍾允中老師

教師公開授課



資料處理科
「專題入門」課程議課研討會」
教師課堂授課情況

教師公開授課



資料處理科
「專題入門」課程議課研討會」
教師觀課情況

教師公開授課



資料處理科
「專題入門」課程議課研討會」
教師觀課情況

強化教師
社群運作



資料處理科
「專題課程主題分組等相關議題」
專題老師們討論熱烈

強化教師
社群運作



資料處理科
「專題課程主題分組等相關議題」
專題老師們討論熱烈

強化教師
社群運作



資料處理科
「專題課程主題分組等相關議題」
專題老師們討論熱烈

強化教師
社群運作



資料處理科
「專題課程主題分組等相關議題」
專題老師們討論熱烈

臺北市立士林高級商業職業學校
113 學年度高職優質化輔助方案 工作督導執行進度報告與管制單

113 年 12 月份執行進度報告與管制單

執行進度報告表						
計畫名稱	113-B1 導引適性就近入學					
辦理事項	1. 協助學區內國中學生了解多元進路管道，使國中生瞭解技職教育之類科與特性。					
	2. 辦理營隊及開設特色課程，提供就學區國中生職業試探與自我認識，協助其認識群科深化生涯發展。					
	3. 協助學區內國中家長與學生認識本校技職優勢及特色，吸引學生就近選讀意願。					
執行期程	113 年 8 月 至 114 年 7 月	經費 分配	經常 門	(單位:千元) 113 會計年度 114 會計年度	核定金額 1.25 5	已執行金額 1.2 0
			資本 門	113 會計年度 114 會計年度 經資金額總計	0 0 1.25	0 0 1.2
績效考核 部定指標 KPI	指標項目	目標/達成值				
	B1-1 國中生技職宣導					
	B1-2 寒暑假開設技職輔導研習營					
	B1-3 課程體驗活動					
填表人			管考人/主任			
本月執行摘要(項目%指標)			差異說明與改善對策 【符合進度、落後、其他】		績效考核自評	
1	【本月無活動】					
2						
3						

計畫名稱：113-B1 導引適性就近入學

本月執行成果項目照片(每項執行成果請提供 2-4 張照片含說明)

執行成果項目	照片	說明

臺北市立士林高級商業職業學校
113 學年度高職優質化輔助方案 工作督導執行進度報告與管制單

113 年 12 月份執行進度報告與管制單

執行進度報告表						
計畫名稱	113-B3 加強學生多元展能					
辦理事項	(一) 專題講座	9/24 商業經營科:「脫穎而出的學習歷程成果」 11/29 廣告設計科:「用品牌說故事也可像周董演唱會「嘉年華」一樣精彩」 12/06 廣告設計科:「牽著 AI 一起上大學」 12/16、18 商業經營科:「透過造型氣球藝術行銷包裝自己」				
	(二) 專題競賽暨作品成果展	9/10 商業經營科:「科內賽得獎學生作品發表」				
	(三) 成果與獎勵	10/9、23 商業經營科:「POS 機維護小尖兵研習」 113/8~114/1 廣告設計科:「高二班展活動」 12/23 應用英語科:「高二專題入門成果發表會」 2024 資料處理科:「學生參加校外資訊競賽獲獎獎勵金」 12/06 商業經營科:「114 學年身障生十二年就學安置參訪表現優秀學生獎勵金」 12/13 商業經營科:「天母國中參訪(1213)心得撰寫優良學生獎勵金」				
執行期程	113 年 8 月 至 114 年 7 月	經費 分配	經常門 資本門	(單位:千元)	核定金額	已執行金額
				113 會計年度	58.2	55.64
				114 會計年度	70.5	0
				113 會計年度	0	0
				114 會計年度	0	0
				經資金額總計	128.7	55.64
績效考核	指標項目	目標/達成值				
部定指標	B3-1 強化學生專題實作能力 培養團隊合作精神	11				
KPI						
填表人		管考人/主任				
本月執行摘要(項目%指標)			差異說明與改善對策 【符合進度、落後、其他】		績效考核自評	
1	113/8~114/1 廣告設計科:「高二班展活動」	符合進度				
2	12/06 廣告設計科:「牽著 AI 一起上大學」	符合進度				

3	12/06 商業經營科:「114 學年身障生十二年就學安置參訪表現優秀學生獎勵金」	符合進度	
4	12/13 商業經營科:「天母國中參訪(1213)心得撰寫優良學生獎勵金」	符合進度	
5	12/16、18 商業經營科:「透過造型氣球藝術行銷包裝自己」	符合進度	
6	12/23 應用英語科:「高二專題入門成果發表會」	符合進度	
7	2024 資料處理科:「學生參加校外資訊競賽獲獎獎勵金」	符合進度	

計畫名稱：113-B3 加強學生多元展能

本月執行成果項目照片(每項執行成果請提供 2-4 張照片含說明)

執行成果項目	照片	說明
成果與獎勵		廣告設計科 「高二班展活動」 班展現場
成果與獎勵		廣告設計科 「高二班展活動」 班展現場
成果與獎勵		廣告設計科 「高二班展活動」 頒獎活動
成果與獎勵		廣告設計科 「高二班展活動」 得獎學生

專題講座



廣告設計科
「牽著 AI 一起上大學」
明志科技大學教授
林金祥教授

專題講座



廣告設計科
「牽著 AI 一起上大學」
講座過程

專題講座



廣告設計科
「牽著 AI 一起上大學」
講座過程

專題講座



廣告設計科
「牽著 AI 一起上大學」
講座過程

成果與獎勵



商業經營科
「114 學年身障生十二年
就學安置參訪表現優秀學
生獎勵金」

成果與獎勵



商業經營科
「114 學年身障生十二年
就學安置參訪表現優秀學
生獎勵金」

成果與獎勵



商業經營科
「114 學年身障生十二年
就學安置參訪表現優秀學
生獎勵金」

成果與獎勵



商業經營科
「114 學年身障生十二年
就學安置參訪表現優秀學
生獎勵金」

成果與獎勵



商業經營科
「天母國中參訪(1213)心得撰寫優良學生獎勵金」

成果與獎勵



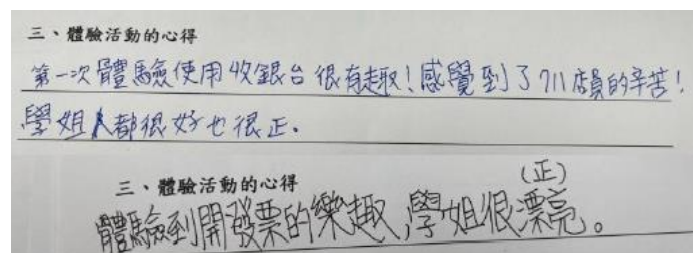
商業經營科
「天母國中參訪(1213)心得撰寫優良學生獎勵金」

成果與獎勵



商業經營科
「天母國中參訪(1213)心得撰寫優良學生獎勵金」

成果與獎勵



商業經營科
「天母國中參訪(1213)心得撰寫優良學生獎勵金」

專題講座



商業經營科

「透過造型氣球藝術行銷包裝自己」
新朝整合行銷公司 馮朝漢先生

專題講座



商業經營科

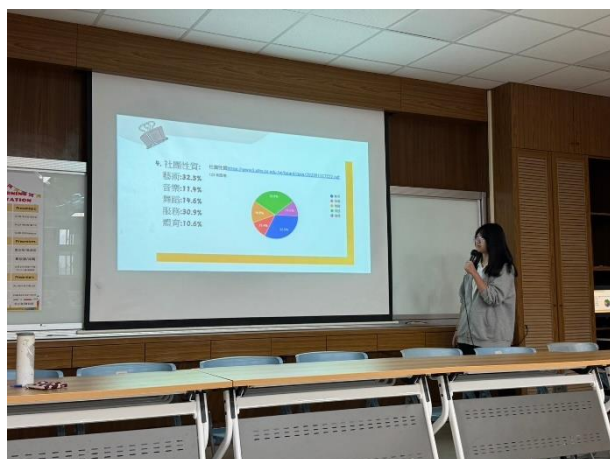
「透過造型氣球藝術行銷包裝自己」
解說與實際操作

成果與獎勵



應用英語科
「高二專題入門成果發表會」
科主任致贈感謝狀與任課教師

成果與獎勵



應用英語科
「高二專題入門成果發表會」
學生報告-1

成果與獎勵



應用英語科
「高二專題入門成果發表會」
學生報告-2

成果與獎勵



應用英語科
「高二專題入門成果發表會」
頒發獎狀及獎勵金

成果與獎勵



資料處理科
「校外資訊競賽獲獎獎勵金」

成果與獎勵



資料處理科
「校外資訊競賽獲獎獎勵金」

成果與獎勵



資料處理科
「校外資訊競賽獲獎獎勵金」

成果與獎勵



資料處理科
「校外資訊競賽獲獎獎勵金」

成果與獎勵



資料處理科
「校外資訊競賽獲獎獎勵金」

成果與獎勵



資料處理科
「校外資訊競賽獲獎獎勵金」

成果與獎勵



資料處理科
「校外資訊競賽獲獎獎勵金」

臺北市立士林高級商業職業學校

113 學年度高職優質化輔助方案 工作督導執行進度報告與管制單

113 年 12 月份執行進度報告與管制單

執行進度報告表

執行進度報告表						
計畫名稱	110-B4-1 形塑人文藝術素養					
辦理事項	B4-1 愛書悅讀閱樂-深耕閱讀成長 1. 建置 e 化閱讀環境、充實館藏 2. 愛書悅讀閱樂-深耕閱讀成長 3. 閱讀走天下系列活動、校長有約~我愛閱讀-班級競賽與個人競賽及募書活動-偏鄉學校服務活動			1. 9 月份電子圖書館新書採購 2. 9 月份新生認識圖書館 3. 10/11 真人圖書館 1：20 萬環遊世界-小腳丫的夢想 4. 11/23 校慶閱讀闖關活動 5. 10-12 月募書送愛心-募書活動 6. 19/7-12/9 風雲電子書票選活動 7. 12/20 真人圖書館 2：用 AI 製作個人專屬的 LINE 貼圖		
執行期程	113 年 8 月 至 114 年 7 月	經費 分配	經常門	(單位:千元)	核定金額	已執行金額
				113 會計年度	169.5	121.14
			114 會計年度		0	
			資本門	113 會計年度	74	13
				114 會計年度	99	0
				經資金額總計		121.14
方案量化 指標	指標項目	目標/ 達成值	指標項目		目標/達成值	
	B4-1 學校辦理 藝文活動次數	7 (學年累計)	B4-2 全人服務學習-學生社團 及多元學習表現發展			
填表人			管考人 /主任			
本月執行摘要(項目指標)			差異說明與改善對策 【符合進度、落後、其他】		績效考核自評	
1	10-12 月募書送愛心-募書活動		符合進度			
2	19/7-12/9 風雲電子書票選活動		符合進度			
3	12/20 真人圖書館 2：用 AI 製作個人專屬的 LINE 貼圖		符合進度			

【昴星高校台日合作】

本月執行摘要(項目指標)		差異說明與改善對策 【符合進度、落後、其他】	績效考核自評
1	9/19 國際貿易科「昴星高校交流準備會」-討論相見歡及商品提案	符合進度	
2	9/24 資料處理科「昴星高校交流準備會」-討論自我介紹、城市探索	符合進度	
3	9/26、27 資料處理科「昴星高校交流準備會」-討論自我介紹、城市探索	符合進度	
4	10/24 國際貿易科「昴星高校交流準備會」-討論相見歡及商品提案	符合進度	
5	10/30、11/1 資料處理科「昴星高校交流準備會」-學校介紹、有趣的節日慶典活動	符合進度	
6	11/21、22 資料處理科：「專業課程、喜歡的偶像動畫交流」	符合進度	
7	11/28 國際貿易科「昴星高校」交流準備會議—商品行銷企劃	符合進度	
8	12/12 資料處理科 「士商昴星台日合作課程研習-年輕有夢～談我未來的夢」	符合進度	

計畫名稱：113-B4-1 愛書悅讀閱樂-深耕閱讀成長實施計畫

本月執行成果項目照片(每項執行成果請提供 2-4 張照片含說明)

執行成果項目	照片	說明
<p>10-12 月 募書送愛心- 募書活動</p>		<p>募集並整理全校師生二手童書及向鄰近圖書館募集童書，於下學期送往偏鄉國小，充實偏鄉學童閱讀資源。</p>
<p>10/7~12/9 風雲電子書票選活動</p>		<p>辦理士商風雲電子書活動：鼓勵同學借閱電子書並撰寫心得單，以豐富有趣多元的獎項，吸引學生喜愛閱讀，獎項包括：借閱禮、扭蛋禮、愛閱禮。同學們認識並愛上多元豐富的雲端閱讀資源。</p>
<p>12/20 真人圖書館 2： 用 AI 製作個人專屬的 LINE 貼圖</p>		<p>真人圖書館 2：用 AI 製作個人專屬的 LINE 貼圖 講師深入淺出的介紹，學生們享受個人製圖的過程，上架推出個人精心製作的第一套 LINE 貼圖</p>

昴星高校交流



國際貿易科
「昴星高校交流準備會議 - 商品包裝與標誌設計」
討論商品開發、包裝與
標誌設計的內涵

昴星高校交流



資料處理科
「昴星高校交流準備會」 -
學校介紹、有趣的節日慶典活動
講師 林時雍老師

昴星高校交流



資料處理科
「昴星高校交流準備會」 -
學校介紹、有趣的節日慶典活動
學生研習活動進行中

昴星高校交流



資料處理科
「昴星高校交流準備會」 -
學校介紹、有趣的節日慶典活動
進行視訊主題課程交流活動

昴星高校交流



資料處理科
「昴星高校交流準備會」 -
學校介紹、有趣的節日慶典活動
進行視訊主題課程交流活動

強化教師
社群運作



資料處理科
「專業課程、喜歡的偶像動畫交
流」
講師 士林高商鍾允中教師

強化教師
社群運作



資料處理科
「專業課程、喜歡的偶像動畫交
流」
講師說明交流主題

強化教師
社群運作



資料處理科
「專業課程、喜歡的偶像動畫交
流」
進行視訊主題課程交流活動

強化教師
社群運作



資料處理科
「專業課程、喜歡的偶像動畫交
流」
進行視訊主題課程交流活動

昂星高校



國際貿易科「昂星高校」
交流準備會議－商品行銷企劃

強化教師
社群運作



資料處理科
「士商昂星台日合作課程研習－
年輕有夢～談我未來的夢」
講師 士林高商徐必大老師

強化教師
社群運作



資料處理科
「士商昂星台日合作課程研習－
年輕有夢～談我未來的夢」
學生研習活動進行中

強化教師
社群運作



資料處理科
「士商昂星台日合作課程研習－
年輕有夢～談我未來的夢」
進行視訊主題課程交流活動

強化教師
社群運作



資料處理科
「士商昂星台日合作課程研習－
年輕有夢～談我未來的夢」
進行視訊主題課程交流活動

臺北市立士林高級商業職業學校
113 學年度高職優質化輔助方案 工作督導執行進度報告與管制單

113 年 12 份執行進度報告與管制單

執行進度報告表						
計畫名稱	113- B4-2/A2-4 形塑人文藝術素養計畫					
辦理事項	1 發展特色社團	加強特色社團學生表演活動能力及充實樂儀旗隊設備				
	2 鼓勵社團校外服務學習	強化公共參與能力，提供學生服務學校機會，實施一社一公益理念，將公益活動列為社團評鑑項目之一				
	3 辦理偏鄉學校服務營隊	藉由行前會議及訓練，與學生分享偏鄉文化及討論偏鄉學子需求，共同規劃英語、設計、商管及體育課程				
13000 執行期程	113 年 8 月 至 114 年 7 月	經費 分配	經常門 資本門	(單位:千元)	核定金額	已執行金額
				113 會計年度	78.25	76.35
				114 會計年度	0	0
				113 會計年度	0	0
				114 會計年度	0	0
				經費金額總計	78.25	76.35
績效考核 部定指標 KPI	指標項目	目標/達成值	績效考核 校定指標	指標項目		目標/達成值
	B4-2 學校 辦理藝文活動 次數	3				
	A2-4					
填表人	蘇玉純		管考人/主任			
本月執行摘要(項目指標)			差異說明與改善對策 【符合進度、落後、其他】		績效考核自評	
1	發展特色社團		符合進度		依規畫目標執行特色社團之訓練活動	
2	鼓勵社團校外服務學習		符合進度		依規畫目標執行社團之活動期程，已進行 1 次社團活動，各社團已陸續辦理一社一公益活動	
3	辦理偏鄉學校服務營隊				已規畫花蓮縣富里鄉 國小為服務地點	
4	辦理安全教育活動		符合進度		依規畫目標執行	

*請於每月 3 日前填寫前月成果逕送電子檔至優質化計畫辦理協助老師彙整。

計畫名稱: 113- B4-2/A2-4

本月執行成果項目照片(每項執行成果請提供 2-4 張照片含說明)

執行成果項目	照片	說明
發展特色社團		1131231 參加八校聯合樂儀旗表演
鼓勵校外學習 社團服務		1131227 慈幼社參與慈濟物資整理
辦理偏鄉學校服務營		

<p>安全教 育</p>	<p>無照駕駛執法絕不手軟·學校及家庭教育並進· 籲社會一起正視!</p> 	<p>1131230 士商週 報交通安全宣導</p>
------------------	---	--------------------------------

量化檢核表

	項 目	單 位	
本項子計畫之 量化檢核 (與本項子計 畫無關之項目 請填「0」)	1.校訂多元選修課程學分數		學分
	2.與大專校院合作課程數		門
	3.協同教學技專教師人數		人
	4.技專教師協同教學科目數		科目
	5.教學輔導教師人數		人
	6.教師赴產業實習人數		人
	7.學生創新研發件數		件
	8.學生專利發明數		件
	9.發展社區在地文藝社團數	3	個
	10.參與社區在地文藝活動次數	3	次
	11.參與社區在地文藝活動師生人數	150	人
	12.學生平均參加文藝活動次數	2	次
	13.學生借閱圖書冊數		冊
	14.圖書冊數		冊
	15.學生赴產業實習人數		人
	16.國中端升學進路宣導活動辦理次數		次
	17.本項子計畫輔助教師發展教學檔案件數		件
	18.本項子計畫輔助教師研發教材件數		件
	19.本項子計畫所建置教學網站之學習單元		單元
	20.本項子計畫所發展之特色課程科目數		科目
	21.本項子計畫所發展之特色課程教材數		件
	22.本項子計畫辦理跨校合作課程數		科目
	23.本項子計畫辦理協同教學節數		節數
	24.本項子計畫引進外籍英語文教師協助教學人數		人
	25.本項子計畫辦理教師參與產學合作人次		人次
	26.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助教學人次		人次
	27.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助專題製作教學人次		人次

28.本項子計畫輔助教師至業界進修或研習（三天以上）人次		人次
29.本項子計畫教師實施教學演示（公開觀課）人數		人
30.本項子計畫參與合作的國中校數		校
31.本項子計畫辦理職涯試探活動國中學生參加人數		人
32.本項子計畫辦理職涯試探活動班級數		班
33.本項子計畫頒發學生入學獎學金人次		人次
34.本項子計畫辦理社區或國中宣導場次		場次
35.本項子計畫增購行政用電腦（含筆記型電腦）數量		台
36.本項子計畫增購學校行政e化軟體數量		套
37.本項子計畫增購教學用電腦數量		台
38.本項子計畫提供學生參加校外各項競賽獲獎助金人次		人次
39.本項子計畫開設高職學生精進英語文能力課程節數		節數
40.本項子計畫辦理學生參加國際交流人數		人