

臺北市立士林高級商業職業學校
113 學年度高職優質化輔助方案 工作督導執行進度報告與管制單
114 年 2 月份執行進度報告與管制單

執行進度報告表						
計畫名稱	113-A1 落實課程發展					
辦理事項	1.健全學校課程發展機制，推動新課程實施。					
	2.完成多元選修課程機制，促進學生多元學習及適性發展。					
	3.開設各職業類科跨班分組特色課程，提升學生專業能力。					
	4.推動彈性學習時間課程，落實學生自主學習之精神。					
	5.建置新課綱配套措施，充實各項教學設施。					
執行期程	113 年 8 月 至 114 年 7 月		經費分配	(單位:千元)	核定金額	已執行金額
			經常門	113 會計年度	27.6	4.4
				114 會計年度	30.6	0
			資本門	113 會計年度	0	0
				114 會計年度		0
				經資金額總計	58.2	4.4
績效考核 部定指標 KPI	指標項目		目標/達成值			
	A1-1 健全學校課程發展機制		0			
	A1-2 完成多元選修課程機制		0			
	A1-3 開設各專業群科跨班分組特色課程		0			
	A1-4 推動彈性學習時間課程		0			
填表人			管考人/主任			
本月執行摘要(項目指標)			差異說明與改善對策 【符合進度、落後、其他】		績效考核自評	
1	【本月無活動】					
2						
3						

計畫名稱: 113-A1 落實學校課程發展

本月執行成果項目照片(每項執行成果請提供 2-4 張照片含說明)

執行成果項目	照片	說明

臺北市立士林高級商業職業學校
113 學年度高職優質化輔助方案 工作督導執行進度報告與管制單
114 年 2 月份執行進度報告與管制單

執行進度報告表					
計畫名稱	113-A2 推動創新多元教學				
辦理事項	1. 鼓勵發展數位教學，創新學生學習型態。				
	2. 結合產業進行實務教學，並進行學生自主學習指導及探究或實作型的教學活動，以提升學生學習成效。	2/24 應用英語科：「先談我相信，再談我可以」			
	3. 開發國際合作學習課程，增進學生國際能力、培養全球競合力。				
	4. 規劃校園各項安全教育活動，提高親師生個人防護意識，減少危安事件發生率。				
執行期程	113 年 8 月 至 114 年 7 月	經費分配	(單位:千元)	核定金額	已執行金額
		經常門	113 會計年度	322.1	107.5
		資本門	114 會計年度	349.1	64.3
			113 會計年度	229	0
			114 會計年度	204	0
			經資金額總計	1104.2	171.8
績效考核 部定指標 KPI	指標項目	目標/達成值			
	A2-1 發展數位教學 創新多元學習	1			
	A2-2 結合產學進行實務教學與實習	0			
	A2-3 推動全英授課與開發國際合作學習課程	0			
	A2-4 辦理生命教育與安全教育活動	0			
填表人		管考人/主任			
本月執行摘要(項目指標)		差異說明與改善對策 【符合進度、落後、其他】		績效考核自評	
1	2/24 應用英語科：「先談我相信，再談我可以」	符合進度			
2					
3					
4					
5					

計畫名稱: 113-A2 推動創新多元教學

本月執行成果項目照片(每項執行成果請提供 2-4 張照片含說明)

執行成果項目	照片	說明
結合產企業 進行實務教學		應用英語科 「先談我相信，再談我可以」 Gogoro 睿能創意公司銷售訓練副理 江緯平先生
結合產企業 進行實務教學		應用英語科 「先談我相信，再談我可以」 講師與學生互動
結合產企業 進行實務教學		應用英語科 「先談我相信，再談我可以」 科主任致贈感謝狀

結合產企業
進行實務教學



應用英語科
「先談我相信，再談我可以」
與三位任課教師合照

臺北市立士林高級商業職業學校
113 學年度高職優質化輔助方案 工作督導執行進度報告與管制單
114 年 2 月份執行進度報告與管制單

執行進度報告表						
計畫名稱	113-A3 深化教師教學專業					
辦理事項	1. 強化教師社群運作以增強教師的教學探究與協作文化。	1/6 應用英語科：「期末期初教學研究會」 1/14 會計事務科：「期末會議」 1/9 商業經營科：「期末期初科會」 1/16 資料處理科：「期末暨期初教學研究會」 2/21 應用英語科：「高一升學講座：海外求學，築夢踏實」				
	2. 辦理教師專業增能研習以提升教師的課程研發和教學能力。					
	3. 持續推動教師公開授課以增加教師共同備課、授課和議課之能力。					
執行期程	113 年 8 月 至 114 年 7 月	經費分配	經常門	(單位:千元)	核定金額	已執行金額
				113 會計年度	87.1	30.2
				114 會計年度	80.4	34.6
			資本門	113 會計年度	0	0
				114 會計年度	0	0
			經費金額總計	167.5	64.8	
績效考核 部定指標 KPI	指標項目	目標/達成值				
	A3-1 強化教師社群運作	5				
	A3-2 辦理教師專業增能研習	0				
	A3-3 推動教師公開授課	0				
填表人			管考人/主任			
本月執行摘要(項目指標)			差異說明與改善對策 【符合進度、落後、其他】		績效考核自評	
1	1/6 應用英語科：「期末期初教學研究會」		符合進度			
2	1/14 會計事務科：「期末會議」		符合進度			
3	1/9 商業經營科：「期末期初科會」		符合進度			
4	1/16 資料處理科：「期末暨期初教學研究會」		符合進度			
5	2/21 應用英語科：「高一升學講座：海外求學，築夢踏實」		符合進度			

*請於每月 3 日前填寫前月成果逕送電子檔至優質化計畫辦理協助老師彙整。

計畫名稱: 113-A3 深化教師教學專業

本月執行成果項目照片(每項執行成果請提供 2-4 張照片含說明)

執行成果項目	照片	說明															
<p>強化教師 社群運作</p>	<p style="text-align: center;">臺北市立士林高級職業學校 113 學年第 2 學期 《科別》科 期初教學研究會會議紀錄</p> <p>時 間: 114 年 1 月 6 日(星期一) 12 時 10 分 地 點: 第一會議室 主 持 人: 胡慧兒 出席人員: (如簽到表) 記錄: 胡慧兒</p> <p>一、上次會議決議辦理情形</p> <table border="1" data-bbox="363 421 917 750"> <thead> <tr> <th>討論提案</th> <th>決議</th> <th>執行情形</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>請檢視應英科學習區結構案前導課程是否需要異動, 提請討論</td> <td>無須異動。</td> <td>已執行</td> </tr> <tr> <td>是否推派學生參加 113 學年度「全國高級中等學校學生英文作文」及「英語演講」比賽。</td> <td>於期限內公布於學校網站通知, 鼓勵學生參加。若報名人數多於推薦人數, 則舉辦校內初賽, 以選派出學校代表參賽。</td> <td>已執行, 本次比賽由國資科 111 班張詠涵同學參加英語演講比賽, 李如安師指導。</td> </tr> <tr> <td>是否推派學生參加 113 學年度「全國高級中等學校英文單字」比賽。</td> <td>經再次與總承辦學校新竹女中確認, 本校學生資格不符, 故無法推薦學生參加這項比賽。</td> <td>已執行</td> </tr> <tr> <td>國中生體驗茶藝, 以及第八節補救教學繪畫已近尾聲, 請討論是否需要重新抽籤或就既有繪畫重新一輪。</td> <td>就既有繪畫一輪(18 票: 0 票)。</td> <td>已執行</td> </tr> </tbody> </table> <p>二、工作報告: 【參賽及獲獎紀錄】</p> <ol style="list-style-type: none"> 113 學年度全國高級中等學校外語群英、日語簡報競賽, 感謝黃韻如師指導 310 蔡子瑄、劉琴瑜同學, 榮獲佳作。 全國高級中等學校 113 學年度學生英文演講比賽, 感謝李如安老師指導 112 班張詠涵同學參賽。 2024 德明盃秋季全國朗讀比賽, 感謝高敏儀師指導 103 胡家倫同學、劉昆龍師指導 116 吳青誠同學、陳俊傑師指導 117 彭湘蘭同學、吳婉澄師指導 218 游鈺涵、馬維瑾、周祐庭、沈訂穎、藍心彤、蔡雨涵同學參賽, 周祐庭同學獲得第二名佳績。 全國高級中等學校小論文比賽 1131015 梯次, 感謝李晚菁師指導學生參賽, 318 陳昇騰、徐子晴、林崇豪獲得甲等, 319 陳東寬、廖瑋婕、段生洋獲得甲等, 319 李經瑾、呂好話、劉琴瑜獲得甲等。 113 學年度全國高科技藝競賽, 感謝黃韻如師、李晚菁師、及耿尚瑜師指導 318 班陳瑞潔同學參賽, 獲得金獎第六名佳績。 113 學年度外語群中心英文閱讀心得寫作, 感謝李晚菁師指導, 216 蕭宇婷、217 溫羽庭、218 游鈺涵獲得優選; 216 仲霖、217 張嘉安、218 簡奕翔獲得佳作。 113 學年度北市簡報比賽, 感謝高敏儀師指導非語文類一組獲得佳作、陳惠貞師指導語文類一組獲得冠軍、黃韻如師指導語文類二組獲得亞軍及佳作。 	討論提案	決議	執行情形	請檢視應英科學習區結構案前導課程是否需要異動, 提請討論	無須異動。	已執行	是否推派學生參加 113 學年度「全國高級中等學校學生英文作文」及「英語演講」比賽。	於期限內公布於學校網站通知, 鼓勵學生參加。若報名人數多於推薦人數, 則舉辦校內初賽, 以選派出學校代表參賽。	已執行, 本次比賽由國資科 111 班張詠涵同學參加英語演講比賽, 李如安師指導。	是否推派學生參加 113 學年度「全國高級中等學校英文單字」比賽。	經再次與總承辦學校新竹女中確認, 本校學生資格不符, 故無法推薦學生參加這項比賽。	已執行	國中生體驗 茶藝 , 以及第八節補救教學 繪畫 已近尾聲, 請討論是否需要重新抽籤或就 既有繪畫 重新一輪。	就既有 繪畫 一輪(18 票: 0 票)。	已執行	<p style="text-align: center;">應用英語科 「期末期初教學研究會」 會議記錄</p>
討論提案	決議	執行情形															
請檢視應英科學習區結構案前導課程是否需要異動, 提請討論	無須異動。	已執行															
是否推派學生參加 113 學年度「全國高級中等學校學生英文作文」及「英語演講」比賽。	於期限內公布於學校網站通知, 鼓勵學生參加。若報名人數多於推薦人數, 則舉辦校內初賽, 以選派出學校代表參賽。	已執行, 本次比賽由國資科 111 班張詠涵同學參加英語演講比賽, 李如安師指導。															
是否推派學生參加 113 學年度「全國高級中等學校英文單字」比賽。	經再次與總承辦學校新竹女中確認, 本校學生資格不符, 故無法推薦學生參加這項比賽。	已執行															
國中生體驗 茶藝 , 以及第八節補救教學 繪畫 已近尾聲, 請討論是否需要重新抽籤或就 既有繪畫 重新一輪。	就既有 繪畫 一輪(18 票: 0 票)。	已執行															
<p>強化教師 社群運作</p>	<p>【工作報告】</p> <ol style="list-style-type: none"> 8/22 協助辦理教育部外語群中心 113 學年度產業新技術、科技與議題研習。 8/29 舉辦第一次研習, 主題為「AI 工具於英語教學方面之應用」。 9/9 特色課程講座, 邀請半度半立體育實驗室創辦人蔡禮洋先生擔任講座。 9/12-13 協助辦理與日本兵商業高校交流活動, 由 319 班郭冠好同學擔任接待單位, 感謝黃美芳老師協助提供課程讓日方學生參與體驗。 9/30 舉辦第一次社群研習, 邀請三重高中張凱旋老師擔任講座, 主題為「走出教室走進課室—全世界都是我的夢想充電站」。 10/14(一)完成第一次全英計畫會議暨社群研習。 10/16(三)完成濱江貴中入校體驗學習活動, 感謝劉昆龍老師擔任上課老師。 10/18(五)協助完成四技二專巡迴研習。 10/28(二)舉辦全英計畫研習, 邀請南港高工朱煥煒老師擔任講座, 主題為「你累了嗎? AI 教學神助攻」。 10/28(二)舉辦高三選修講座, 邀請社庭儀策畫經理擔任講座, 主題為「MICE Talk—從會展工作到職涯成就」。 11/4(一)完成第二次全英計畫會議暨社群研習。 11/18(一)完成第三次全英計畫會議暨社群研習。 11/18(二)辦理特色課程講座, 邀請陳雅儀財務策畫師擔任講座, 主題為「利用語言優勢成為國際人才」。 11/23(六)辦理 73 週年校慶語文相關活動, 感謝應英科 216、217、218 班共六位同學的協助。 12/9(二)完成第四次全英計畫會議暨社群研習。 12/13(五)辦理外語簡報實務課程講座, 邀請澳洲辦事處陸竹甄經理擔任講座, 主題為「澳洲遊學趣」。 12/13(五)協助辦理台科大入校宣導講座。 12/23(二)完成第五次全英計畫會議暨社群研習。 12/23(二)舉辦應英科高二專題入門成果發表會。 1/21-22 將於台北市萬華區新和國小協助北市教育局航太科學體驗營, 感謝 217、218 班共五位同學的協助。 113 學年度第二學期公開觀課連結, 請上學期尚未公開觀課教師上網填寫。 https://reurl.cc/6janBd <div data-bbox="810 1736 874 1803" style="text-align: center;"> </div> <p>22. 本學期融入教學教案設計如下: 高一性別平等(含情感教育)、高二資訊素養與倫理, 請該年級任課老師討論。</p> <p>三、提案討論 提案一: 檢視 114 學年度校內職場英文簡報競賽辦法(草案), 提請討論。 (提案單位: 應英科)</p> <p>說 明: 詳見 114 學年度校內職場英文簡報競賽辦法(草案)</p> <p>決 議: 照案通過。</p>	<p style="text-align: center;">應用英語科 「期末期初教學研究會」 會議記錄</p>															

強化教師
社群運作

提案二：全班月考平均不及格的科目是否需針對教材、教法或者評分等方面進行調整討論。
(提案單位：教務處)

說明：尊重教師專業也注重學生學習權益，但全班平均不及格的科目，請各科教學研究會針對教材、教法以及評分等方面做討論，以克學生、家長對教師教材與評量有質疑，評分資料務必保留作為佐證資料，以保護教師自身權益。

決議：各班級級層不一，各科每週課程節數也有差異，本科決議尊重教師專業，由任課老師就各班級狀況給予不同程度的協助與教學，以提高學生學習效果，而就評量方式而言，考量公平性及一致性，將不考慮改變評量方式。

提案三：114 學年度臺北市正式教師聯合甄選，教育局將於 2 月進行各校缺額第一次調查，114 學年度各科是否增聘正式教師，提請討論。
(提案單位：教務處)

決議：本科 114 學年度暫不增聘正式教師。

提案四：各科 113 學年度第二學期社群活動規劃
(提案單位：教務處)

決議：將配合第二學期學校活動安排、教師教學方向、以及學生學習需求進行規劃處理。

提案五：目前學習歷程檔案為學生檢點必備要件，仍鼓勵學生依照期程上傳檔案為佳，以採 PDF 上傳方式，請檢視各科與 6 科前導課程執行狀況
(提案單位：教務處)

說明：原英社前導課程為初階英語聽講練習、初階英文閱讀與寫作練習、專題入門、及專題製作四科。

決議：任課教師與課程諮詢輔導教師將持續輔導並且鼓勵學生就此四科目編寫並且上傳學習歷程檔案。

提案六：全英授課、專業或實習科目每週至少一節使用英文教學 50% 以上英文科目討論。
(提案單位：教務處)

決議：就原英社課程規劃而言，可達成此目標的課程為「初階英語聽講練習」、「中階英語聽講練習」、及「高階英語聽講練習」。其餘科目因課程屬性、學生程度有所差異，以鼓勵任課教師盡量達成以英語教學 50% 以上為主。

三、臨時動議：無

四、教 會：114 年 1 月 6 日(星期一) 13 時 20 分

應用英語科
「期末期初教學研究會」
會議記錄

強化教師
社群運作

臺北市立士林高級職業學校 113 學年第 2 學期
《會計事務》科 期初教學研究會會議紀錄

時 間：114 年 1 月 14 日(星期二) 12 時 10 分
地 點：國際交流中心
主 持 人：洪玉蓉
出席人員：(如簽到表) 記錄：徐秀曼

一、工作報告：

- 113 學年度第二學期公開觀課連結，請上學期尚未公開觀課教師上網填寫。
<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1QnK5P4G71WkdXnYUdPoaAmDyqVz840xFBWKKVl/edit?usp=sharing>
- 請各年級任課老師討論教學作業進度及考試命題分配並請於 114 年 2 月 21 日前繳交至教學組。
- 各項融入教學分配(第一順位紅紅老師、第二順位鳳翎主任)。
資訊素養與倫理__鳳翎__、生命教育(含情緒教育)__紅紅__
- 國教署為提升學生實作能力經費補助，可用於會計乙級檢定，培訓選手加有興趣的同學預計共可補助 20 名同學，補助內容包含書款及部分報名費。

二、討論事項

提案一：教務處擬訂之議題，請討論

說明：1. 全班月考平均不及格的科目是否需針對教材、教法或者評分等方面進行調整討論。
2. 114 學年度臺北市正式教師聯合甄選，教育局將於 2 月進行各校缺額第一次調查，114 學年度各科是否增聘正式教師，提請討論。
3. 本科 113 學年度第二學期社群活動規劃。
4. 檢視本科前導課程執行狀況。
5. 全英授課、專業或實習科目每週至少一節使用英文教學 50% 以上英文科目。

決議：1. 依據教師專業及參酌學生程度命題。
2. 目前會計科不需要增聘正式教師。
3. 猶往例辦理教師專業研習及辦理學生講座。
4. 檢視後無問題亦無須調整。
5. 學生的英文程度不足以採用英文教學，以免學科與英文雙匱乏，危及學生基本學力，削弱學習效果。

提案二：應收票據貼現會計處理方法改變，高三學生如何因應？
(提案單位：會計科主任)

說明：應收票據貼現會計處理內容通時是否影響 114 學年度四技二專統一入學測驗商業與管理群專業科目(二)中之會計學考試大綱命題題義，因技專院入學測驗中心回覆過於模糊，可能影響高三學生四技二專統一入學測驗，故共同討論因應之道。

決議：新舊方法皆複習，並請任課老師提醒同學因應之道。

三、臨時動議：無

四、教 會：114 年 1 月 14 日(星期二) 13 時 30 分

會計事務科
「期末會議」
會議記錄

強化教師
社群運作



商業經營科
「期末期初科會」

強化教師
社群運作



商業經營科
「期末期初科會」

強化教師
社群運作



商業經營科
「期末期初科會」

強化教師
社群運作



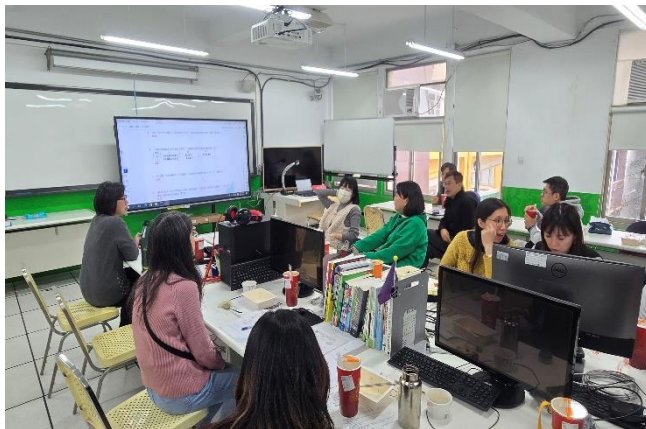
資料處理科
「期末暨期初教學研究會」

強化教師
社群運作



資料處理科
「期末暨期初教學研究會」

強化教師
社群運作



資料處理科
「期末暨期初教學研究會」

強化教師
社群運作



資料處理科
「期末暨期初教學研究會」

強化教師
社群運作



應用英語科
「高一升學講座
海外求學，築夢踏實」
講師 高詠棋老師

強化教師
社群運作



應用英語科
「高一升學講座
海外求學，築夢踏實」
講師介紹全球百大名校

強化教師
社群運作



應用英語科
「高一升學講座
海外求學，築夢踏實」
應英科一年級全體學生與會

強化教師
社群運作



應用英語科
「高一升學講座
海外求學，築夢踏實」
科主任致贈感謝狀

臺北市立士林高級商業職業學校
113 學年度高職優質化輔助方案 工作督導執行進度報告與管制單

114 年 2 月份執行進度報告與管制單

執行進度報告表						
計畫名稱	113-B1 導引適性就近入學					
辦理事項	1. 協助學區內國中學生了解多元進路管道，使國中生瞭解技職教育之類科與特性。					
	2. 辦理營隊及開設特色課程，提供就學區國中生職業試探與自我認識，協助其認識群科深化生涯發展。					
	3. 協助學區內國中家長與學生認識本校技職優勢及特色，吸引學生就近選讀意願。					
執行期程	113 年 8 月 至 114 年 7 月	經費 分配	經常門	(單位:千元)	核定金額	已執行金額
				113 會計年度	1.25	0
			114 會計年度	5	0	
			資本門	113 會計年度	0	0
				114 會計年度	0	0
				經資金額總計	1.25	0
績效考核 部定指標 KPI	指標項目		目標/達成值			
	B1-1 國中生技職宣導					
	B1-2 寒暑假開設技職輔導研習營					
	B1-3 課程體驗活動					
填表人			管考人/主任			
本月執行摘要(項目%指標)			差異說明與改善對策 【符合進度、落後、其他】		績效考核自評	
1	【本月無活動】					
2						
3						

計畫名稱：113-B1 導引適性就近入學

本月執行成果項目照片(每項執行成果請提供 2-4 張照片含說明)

執行成果項目	照片	說明

臺北市立士林高級商業職業學校
113 學年度高職優質化輔助方案 工作督導執行進度報告與管制單

114 年 2 月份執行進度報告與管制單

執行進度報告表						
計畫名稱	113-B3 加強學生多元展能					
辦理事項	(一) 專題講座					
	(二) 專題競賽暨作品成果展					
	(三) 成果與獎勵					
執行期程	113 年 8 月 至 114 年 7 月	經費 分配	經 常 門 資 本 門	(單位:千元)	核定金額	已執行金額
				113 會計年度	58.2	27.7
				114 會計年度	70.5	31.0
				113 會計年度	0	0
				114 會計年度	0	0
				經資金額總計	128.7	58.7
績效考核	指標項目	目標/達成值				
部定指標 KPI	B3-1 強化學生專題實作能力 培養團隊合作精神	0				
填表人		管考人/主任				
本月執行摘要(項目%指標)		差異說明與改善對策 【符合進度、落後、其他】			績效考核自評	
1	【本月無活動】					
2						
3						

計畫名稱：113-B3 加強學生多元展能

本月執行成果項目照片(每項執行成果請提供 2-4 張照片含說明)

執行成果項目	照片	說明
--------	----	----

臺北市立士林高級商業職業學校
113 學年度高職優質化輔助方案 工作督導執行進度報告與管制單
114 年 2 月份執行進度報告與管制單

執行進度報告表

計畫名稱	113-B4-1 形塑人文藝術素養					
辦理事項	B4-1 愛書悅讀閱樂-深耕閱讀成長 1. 建置 e 化閱讀環境、充實館藏 2. 愛書悅讀閱樂-深耕閱讀成長 3. 閱讀走天下系列活動、校長有約~我愛閱讀 -班級競賽與個人競賽及募書活動-偏鄉學校服務活動			1. 114/1~114/2 圖書館美術編輯活動暨 風樓紀事於學校日出刊		
執行期程	113 年 8 月 至 114 年 7 月	新生認識 圖書館	經常門	(單位:千元)	核定金額	已執行金額
				113 會計年度	169.5	31.3
			資本門	114 會計年度	110.5	34.2
				113 會計年度	74.0	0
				114 會計年度	99.0	0
				經資金額總計	453.0	65.5
方案量化 指標	指標項目	目標/ 達成值		指標項目		目標/達成值
	B4-1 學校辦理 藝文活動次數	7 (學年累計)		B4-2 全人服務學習-學生社團 及多元學習表現發展		
填表人			管考人 /主任			
本月執行摘要(項目指標)			差異說明與改善對策 【符合進度、落後、其他】		績效考核自評	
1	114/1~114/2 圖書館美術編輯活動暨 風樓紀事於學校日出刊		符合進度			
2						
3						

【昴星高校台日合作】

本月執行摘要(項目指標)		差異說明與改善對策 【符合進度、落後、其他】	績效考核自評
1	1/3 資料處理科:「2025 台日合作課程 專題交流計畫(ICCE)成果分享」		
2			

計畫名稱：113-B4-1 愛書悅讀閱樂-深耕閱讀成長實施計畫

本月執行成果項目照片(每項執行成果請提供 2-4 張照片含說明)

執行成果項目	照片	說明
<p>114/1~2 圖書館美術 編輯活動暨 風樓紀事 出刊</p>	 <p>The image displays four sample pages from the 'Wind Tower Chronicle' magazine. The pages are titled '校長的話' (Principal's Message), '風樓榮譽榜' (Wind Tower Honor Roll), '活動園地' (Activity Area), and '國際交流' (International Exchange). Each page features a mix of text, photographs, and decorative elements, showcasing the school's activities and achievements.</p>	<p>一、辦理圖書館美術編輯活動，鼓勵學生參與圖書館美宣物品及校園刊物製作與編撰、豐富及活化校園閱讀能量</p> <p>二、於 2/22 學校日出刊，供家長及師生閱讀。</p>

【昴星高校台日合作】

<p>昴星高校交流</p>		<p>資料處理科 「期末暨期初教學研究會」 圖書館主任指導及勉勵</p>
<p>昴星高校交流</p>		<p>資料處理科 「期末暨期初教學研究會」 心得成果分享</p>
<p>昴星高校交流</p>		<p>資料處理科 「期末暨期初教學研究會」 心得成果分享</p>
<p>昴星高校交流</p>		<p>資料處理科 「期末暨期初教學研究會」 頒發參加證書</p>

113 學年度高職優質化輔助方案 工作督導執行進度報告與管制單

114 年 2 月份執行進度報告與管制單

執行進度報告表						
計畫名稱	113- B4-2 形塑人文藝術素養計畫					
辦理事項	1 發展特色社團	加強特色社團學生表演活動能力及充實樂儀旗隊設備				
	2 鼓勵社團校外服務學習	強化公共參與能力，提供學生服務學校機會，實施一社一公益理念，將公益活動列為社團評鑑項目之一				
	3 辦理偏鄉學校服務營隊	藉由行前會議及訓練，與學生分享偏鄉文化及討論偏鄉學子需求，共同規劃英語、設計、商管及體育課程				
執行期程	113 年 8 月 至 114 年 7 月	經費 分配	經常門	(單位:千元)	核定金額	已執行金額
				113 會計年度	41.3	0
			114 會計年度	61.0	41.0	
			資本門	113 會計年度	0	0
				114 會計年度	0	0
			經資金額總計		41.0	
績效考核 部定指標 KPI	指標項目	目標/達成值		績效考核 校定指標	指標項目	目標/達成值
	B4-2 學校辦理藝文活動次數	3				
	A2-4					
填表人			管考人/主任			
本月執行摘要(項目指標)			差異說明與改善對策 【符合進度、落後、其他】		績效考核自評	
1	發展特色社團		符合進度		依規畫目標執行特色社團之訓練活動	
2	鼓勵社團校外服務學習		符合進度		依規畫目標執行社團之活動期程，已進行 1 次校外活動，	
3	辦理偏鄉學校服務營隊				已規畫花蓮縣富里鄉 國小為服務地點	
4	辦理安全教育活動		符合進度		依規畫目標執行	

*請於每月 3 日前填寫前月成果逕送電子檔至優質化計畫辦理協助老師彙整。

計畫名稱: 113- B4-2/A2-4

本月執行成果項目照片(每項執行成果請提供 2-4 張照片含說明)

執行成果項目	照片	說明
發展特色社團		1140222 學校日樂儀旗迎賓表演
鼓勵社團校外服務學習		1140207 交通勤務隊寒訓各項 交安研習及講座
辦理偏鄉學校服務營隊		
安全教育	 <p>維護安全行走空間，臺北市政府提醒您： 機車不騎騎樓人行道，若要進入可供停車之騎樓或人行道，需以牽行方式停放，行經路口應暫停讓行人先行，行人也應專心通過路口，共同建立友善有禮用路環境。 迎接開學</p>	1140211 士商週報交通安全宣導

量化檢核表

	項 目	單 位	
	1.校訂多元選修課程學分數		學分
	2.與大專校院合作課程數		門
	3.協同教學技專教師人數		人
	4.技專教師協同教學科目數		科目
	5.教學輔導教師人數		人
	6.教師赴產業實習人數		人
	7.學生創新研發件數		件
	8.學生專利發明數		件
	9.發展社區在地文藝社團數	5	個
	10.參與社區在地文藝活動次數	3	次
	11.參與社區在地文藝活動師生人數	200	人
	12.學生平均參加文藝活動次數	4	次
	13.學生借閱圖書冊數		冊
	14.圖書冊數		冊
	15.學生赴產業實習人數		人
	16.國中端升學進路宣導活動辦理次數		次
	17.本項子計畫輔助教師發展教學檔案件數		件
	18.本項子計畫輔助教師研發教材件數		件
	19.本項子計畫所建置教學網站之學習單元		單元
	20.本項子計畫所發展之特色課程科目數		科目
	21.本項子計畫所發展之特色課程教材數		件
	22.本項子計畫辦理跨校合作課程數		科目
	23.本項子計畫辦理協同教學節數		節數
	24.本項子計畫引進外籍英語文教師協助教學人數		人
	25.本項子計畫辦理教師參與產學合作人次		人次
	26.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助教學人次		人次
	27.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助專題製作教學人次		人次
	28.本項子計畫輔助教師至業界進修或研習（三天以上）人次		人次
	29.本項子計畫教師實施教學演示（公開觀課）人數		人
	30.本項子計畫參與合作的國中校數		校
	31.本項子計畫辦理職涯試探活動國中學生參加人數		人
	32.本項子計畫辦理職涯試探活動班級數		班
	33.本項子計畫頒發學生入學獎學金人次		人次
	34.本項子計畫辦理社區或國中宣導場次		場次
	35.本項子計畫增購行政用電腦（含筆記型電腦）數量		台
	36.本項子計畫增購學校行政e化軟體數量		套
	37.本項子計畫增購教學用電腦數量		台
	38.本項子計畫提供學生參加校外各項競賽獲獎助金人次		人次
	39.本項子計畫開設高職學生精進英語文能力課程節數		節數
	40.本項子計畫辦理學生參加國際交流人數		人

本項子計畫之
量化檢核
(與本項子計
畫無關之項目
請填「0」)