

本校為因應 COVID-19 防疫工作預為準備「線上教學作業」研商會議
記錄擇要如下；

會議日期：110 年 05 月 13 日 AM10:30

會議地點：校長室

出席人員：校長、吳鳳翎主任、鍾允中主任、劉家欣組長、顏名君老師

- 一、請資訊組系統管理師幫忙建立士商「線上教學資源平台」網頁專區，並規劃「居家學習相關辦法」、「線上學習工具介紹」、「線上學習資源網站」、「常見問題與回答」、「最新訊息」等標籤網頁。
- 二、請教務處提供線上教學相關規定、公文和辦法以及臺北酷課雲平台相關介紹資訊、操作檔案和超連結。
- 三、請圖書館資訊組協助分別針對教師與學生身分，蒐集、製作、拍攝及彙整有關常用線上教學平台與軟體工具的使用方法和操作步驟。
- 四、請資訊組委請導師幫忙調查本校各班學生需要借用電腦或平板設備以及網路的需求狀況。
- 五、請圖書館資訊組與教務處共同研議規劃並建置雲端空間或平台機制，作為日後老師上傳教材、上課紀錄以及學生繳交作業、學習心得或出席紀錄等資料檔案的方案和做法。
- 六、請本校師長至即日起可參考本校「線上教學資源平台」網頁內容，於校內資訊科技相關課程中或借用電腦教室進行線上教學演練的作業，若有相關問題或建議可向圖書館資訊組或教務處進行洽詢或反映。
- 七、建置問題反映窗口和聯繫的機制與管道，並協助開通並啟用線上教學平台的帳號和密碼。
- 八、請教務處隨時依照教育部與教育局針對線上學習的各項最新規定、辦法或要求進行即時的公告和通知。
- 九、未盡事宜將隨時邀請相關人員召開臨時因應會議並即時進行公告。