



## 臺北市公私立高中職課程與教學領先計畫第三期程(104年~106年)

表一 103學年度師資結構

表 1-1 教師服務年資

教師總人數	合格教師人數/百分比	教師平均服務年資	5年(含)以下人數/百分比	6-10年(含)以下人數/百分比	11年(含)以上人數/百分比	教師流動人數/百分比
200	200	15	41/20.5%	56/28%	103/51.5%	8/4%

- 教師平均服務年資計至小數一位。

表 1-2 教師任教科目

任教科目	國文	英文	數學	社會	自然	音樂	輔導	特教	商經	會計	資處	廣設	體育	健護
人數	28	34	22	3	4	1	5	13	19	18	24	9	13	3

- 自行填具任教科目，欄位不足時請自行添加。
- 請填各學科科目名稱，職業類科請填科名，例如汽車科、電機科，不需分項載明專業科目名稱。
- 請於申請書內敘明教師任教科目與校本課程的關係。



## 臺北市公私立高中職課程與教學領先計畫第三期程(104年~106年)

表二 教師專業成長情形(資料起點:申請學年度回溯3學年)

表 2-1 教師研習情形(100-102學年度)

序號	學年度	辦理日期	研習名稱	研習類別	參加研習人數	未參加研習人數
1	100	101-07-03	APP 初探	資訊教育_資訊素養	23	2
2	100	101-07-02	認識 IGCS 教學平台	資訊教育_資訊應用	19	1
3	100	101-06-29	Moodle 數位教學平台研習(四)	資訊教育_資訊應用	33	0
4	100	101-06-22	Moodle 數位教學平台研習(三)	資訊教育_資訊應用	31	0
5	100	101-06-15	讀書會—從西遊記來看航海王--經典對於現代文學的影響	領域教學--一般課程與教學	20	1
6	100	101-06-14	Moodle 數位教學平台研習(二)	資訊教育--資訊應用	39	0
7	100	101-06-14	電子商務軟體研討	技職專業--商業類	7	2
8	100	101-06-11	閱讀之旅不迷路創意寫作不受挫暨大考英文作文新趨勢—99 課綱學測作文教學研習分享	領域教學--語文	24	0
9	100	101-06-07	國貿軟體研討	技職專業--商業類	5	0
10	100	101-06-01	Moodle 數位教學平台研習(一)	資訊教育--資訊應用	32	0
11	100	101-05-16	高職教學科教學經驗分享	領域教學--數學	20	0
12	100	101-05-08	101 年行動學習教學實驗系列研習 IV--實驗教室設備研習	資訊教--資訊技能	8	1
13	100	101-05-04	IFRS 高商教學之因應	技職專--商業與管理群	20	2
14	100	101-05-03	創造雙贏的樂活教學	領域教學--語文	20	0
15	100	101-04-30	臺北市 100 學年度高職英文輔導團統測試題分析暨英文優良試題評析研習	領域教學--語文	70	0
16	100	101-04-20	專題製作教學心得分享	技職專業--商業類	6	0
17	100	101-04-12	描摹一個大世界-統測作文應試策略	領域教學--語文	21	0
18	100	101-04-10	雲板書之師生互動	資訊教育--資訊應用	9	0
19	100	101-04-09	高職資訊科技融入教學&英文科數位教材發展與推廣計畫成果展	領域教學--語文	23	1
20	100	101-04-03	認識數位教學平台	資訊教育--資訊應用	9	0



21	100	101-03-30	士林高商 101 年度校內行動研究撰寫研習	教育研究--教育研究	18	0
22	100	101-03-20	固定資產之資產減損	技職專業--商業類	8	1
23	100	101-03-12	空英大質總部參訪與教學實務分享	領域教學--語文	20	0
24	100	101-02-06	實商四月天商業季財務申報評分標準探討	技職專業--商業與管理群	15	0
25	100	101-02-06	國際英語教學與高中職英語教學	領域教學_語文	23	0
26	100	101-01-17	教學檔案製作	領域教學--一般課程與教學	156	5
27	100	100-12-29	現代文學欣賞及教學	領域教學--語文	23	0
28	100	100-12-26	電子化教學檔案製作經驗分享	領域教學--語文	25	0
29	100	100-12-26	口語教學經驗分享	領域教學--語文	25	0
30	100	100-12-23	士林高商電子書包實驗系列研習 II	資訊教育--資訊應用	14	1
31	100	100-12-19	100 學年度高職英文輔導團 Open House 教學觀摩研習	領域教學--語文	61	0
32	100	100-12-13	應收票據貼現之會計處理--教學觀摩	技職專業--商業與管理群	6	0
33	100	100-12-09	電子書包教學實驗系列研習 I-認識教學服務平台	資訊教育--資訊應用	21	0
34	100	100-11-16	應收帳款之會計處理--教學觀摩	技職專業--商業與管理群	9	0
35	100	100-11-09	直覺--by geogebra	領域教學--數學	19	0
36	100	100-11-03	詩歌朗誦經驗分享	領域教學--語文	24	0
37	100	100-10-28	多重感官教學在會計學的運用分享	技職專業--商業與管理群	14	1
38	100	100-10-17	painter 校園研討會	技職專業--設計群	9	0
39	100	100-10-12	影片剪輯軟體威力導演 9 基礎演習	技職專業--商業與管理群	11	0
40	100	100-09-30	認識特教新課綱--高職階段	特殊教育_課程綱要研習	14	1
41	100	100-09-26	MyET 學習軟體之使用和應用	教育行政_教育行政	22	2
42	100	100-08-24	商業簡報	領域教學_一般課程與教學	19	0
100 年完全未參加研習人數：0 人						

**101 學年度**

序號	學年度	辦理日期	研習名稱	研習類別	參加研習 人數	未參加 研習人數
1	101	101-08-22	國貿軟體教材研習	商業類	4	0
2	101	101-08-27	教師專業發展評鑑實施經驗分享	教育研究	210	2
3	101	101-08-28	IGCS教學平台研習II	資訊應用	20	0
4	101	101-08-31	教師發展評鑑辦理校內實施流程說明會	教育研究	52	3



5	101	101-09-14	專題製作致勝學習策略	商業類	16	0
6	101	101-09-27	商經科經濟學教師教學經驗分享研習	商業與管理群	10	0
7	101	101-10-05	專題製作課程實施及引導	商業與管理群	11	0
8	101	101-10-12	儒道思想生命層次及其智慧	語文	18	0
9	101	101-10-12	英語教材教法	語文	26	0
10	101	101-10-12	WAPCS海關模擬教學系統	商業與管理群	18	0
11	101	101-10-20 101-10-28	士林高級商業職業學校101學年度辦理教師專業發展評鑑評鑑人員初階培訓實體課程研習	教育行政	60	0
12	101	101-10-25	教學經驗分享研習	商業與管理群	11	1
13	101	101-10-26	三科聯合專題製作研習	商業與管理群	5	0
14	101	101-11-22	商經科經濟學教學經驗分享研習	商業與管理群	10	0
15	101	101-11-29	丙級檢定國貿業務類題型分析	商業與管理群	4	0
16	101	101-11-30	iCone5即時3D動畫技術研習	商業與管理群	21	1
17	101	101-12-18	咖啡茶飲類包裝設計專業研習	設計群	9	0
18	101	101-12-28	經濟學教學經驗分享	商業與管理群	12	0
18	101	102-01-11	IFRS新知分享研習	商業與管理群	15	1
20	101	102-01-23	電子商務課程教材教法精進暨教師社群學習模式之建立	商業與管理群	3	0
21	101	102-03-04 102-06-24	教師日文研習班	商業類	9	0
22	101	102-03-16 102-03-24	士林高級商業職業學校101學年度辦理教師專業發展評鑑第2場次評鑑人員初階培訓實體課程研習	教育行政	60	0
23	101	102-03-19	商經科教師經驗分享	商業與管理群	9	0
24	101	102-03-22	102年度行動研究撰寫研習計畫	教育行政	27	0
25	101	102-03-26	教學經驗分享研習	商業與管理群	7	0
26	101	102-04-19	商經科專題製作經驗分享	商業與管理群	17	1
27	101	102-05-13	英文電影與歌曲融入教學	語文	26	2
28	101	102-05-14	育成高中試辦學習共同體及授業研究經驗分享	教育研究	184	2
29	101	102-05-21	談學習共同體中的教師社群發展與學生課堂學習：以高中國文為例	語文	15	0
101年完全未參加研習人數：0人						



## 102 學年度

序號	學年度	辦理日期	研習名稱	研習類別	參加研習人數	未參加研習人數
1	102	102-08-26	電子商城介紹	一般課程與教學	10	0
2	102	102-08-29	102學年度專題製作教師研習	一般課程與教學	26	2
3	102	102-09-18	特色課程研習活動	教育行政	24	0
4	102	102-10-11	適性揚才	教育行政	75	0
5	102	102-11-01	IFRS高商教學之因應	一般課程與教學	18	1
6	102	102-12-06	士林高商數學科專業成長_「趣味數學」研習	數學	19	0
7	102	102-12-20	士林高商102學年度第1學期第3次讀書會研習	一般課程與教學	40	2
8	102	103-01-10	國貿科教師專業成長研習	一般課程與教學	6	0
9	102	103-02-14	通關EDI軟體專業知能研習	一般課程與教學	4	1
10	102	103-02-21	精進專題製作類型之介紹	一般課程與教學	5	2
11	102	103-02-21	投資理財研習	一般課程與教學	14	0
12	102	103-03-14	「數位化教材暨數位化教學檔案」研習(場次一)	一般課程與教學	49	0
13	102	103-03-21	士林高商103年度校內行動研究撰寫研習	教育研究	49	0
14	102	103-04-11	「數位化教材暨數位化教學檔案」研習(場次二)	一般課程與教學	45	1
15	102	103-04-25	「數位化教材暨數位化教學檔案」研習(場次三)	一般課程與教學	38	0
16	102	103-05-02	「數位化教材暨數位化教學檔案」研習(場次四)	一般課程與教學	42	0
17	102	103-05-12	英文科102學年度優良試題徵選研習	語文	38	0
18	102	103-05-15	最新簡報軟體prezi	數學	16	1
19	102	103-05-16	企業經營模擬軟體系統簡介	一般課程與教學	5	0
20	102	103-06-06	亞東電子商務行銷簡介	一般課程與教學	4	0
22	102	103-06-12	國文科教師「心智圖」研習	語文	14	2
102年完全未參加研習人數：0人						



表 2-2 教師專業發展評鑑 (100-102 學年度)

學年度	參與教專評鑑		教專評鑑成果			
	教育部試辦計畫(人)	學校本位模式(人)	取得初階證書人數	取得進階證書人數	教學輔導教師人數	輔導夥伴教師配對組數
100	本校尚未參加				4	4
101	146	/	112	38	8	8
102	93	/	33	16	0	0
103	130	/	/	/	/	/

◎「教師專業發展評鑑」分成兩項，學校已正式參與教師專業發展評鑑計畫，請在「教育部試辦評鑑計畫」欄中填入參與人數，若學校採行學校本位或其他專業成長模式，則請於「學校本位模式」填上參與人數，並於計畫書中簡要說明自辦模式與內涵。

表 2-3 教師參與校內專業學習社群情形 (100-103 學年度)

項次	社群名稱	社群人數	開始年度	結束年度	社群活動內容	產出教材教案數
1	快樂生命教育工作坊	15	100	持續中	個人成長、班級經營、學生輔導個案以及推動生命教育之研討	6
2	經濟學教材教法多應群	10	101	持續中	經濟學教學經驗分享與教材教法應用研究	3
3	商概教材教法多應群	9	101	持續中	商業概論教學經驗分享與教材教法應用研究	3
4	國貿教材教法多應群	13	101	持續中	電子書包教材教法應用與研究	3
5	好設之徒	6	102	持續中	廣設科教學經驗分享與教材教法應用研究	5
6	計算機進階教學與備課討論	8	102	持續中	資處科教學經驗分享與教材教法應用研究	3
7	會計教學成長工作坊	10	102	持續中	會計科教學經驗分享與教材教法應用研究	3
8	差異化教學之應外	9	102	持續中	應外科教學經驗分享與教材教法應用研究	5
9	English for us	5	102	持續中	英文科教學經驗分享與教材教法應用研究	3
10	非數不可	7	102	持續中	數學科教學經驗分享與教材教法應用研究	2
11	高二國文科學習共同體試做	7	102	持續中	國文科教學經驗分享與教材教法應用研究	2
12	特教組--特別會做	10	103	申請開辦	特教組教學經驗分享與教材教法應用研究	/
13	IMATH	15	103	申請開辦	數學科教學經驗分享與教材教法應用研究	/
14	翻轉教學之應外	8	103	申請開辦	應外科教學經驗分享與教材教法應用研究	/



15	資訊技術研討	6	103	申請開辦	資料科教學經驗分享與教材教法應用研究	/
16	科技新知研討	8	103	申請開辦	資料科教學經驗分享與教材教法應用研究	/
17	專題研究研討	5	103	申請開辦	資料科教學經驗分享與教材教法應用研究	/
18	美力150	5	103	申請開辦	美學課程教學經驗分享與教材教法應用研究	/
19	高一導師(一)	10	103	申請開辦	高一班級經營實務分享及經驗交流	/
20	高一導師(二)	10	103	申請開辦	高一班級經營實務分享及經驗交流	/
21	高二導師(一)	10	103	申請開辦	高二班級經營實務分享及經驗交流	/
22	高二導師(二)	10	103	申請開辦	高二班級經營實務分享及經驗交流	/
23	高三導師(一)	10	103	申請開辦	高三班級經營實務分享及經驗交流	/
24	高三導師(二)	10	103	申請開辦	高三班級經營實務分享及經驗交流	/
25	心靈智多星	11	103	申請開辦	行政主管讀書會	/
26	各科教學研究會	各科體教師	/	/	各科教材教法研討及辦理專業知能研習	/
27	教師團體	聯誼性質	/	持續辦理	瑜珈班、桌球班、羽球班、歌唱班等	/

表 2-4 教師參與跨校專業學習社群情形 (100-102 學年度)

序號	社群名稱/主辦單位	校內參加人數	開始年度	結束年度	社群活動內容(摘要條列)	活動頻率(次/月)	產出教材教案數
1	差異化及補救教學示例	1	102	102	理論研習及實作 教案研發	1次/月	1
2	國文科例發會	1	102	102	拍攝示例 研討會分享		



## 臺北市公私立高中職課程與教學領先計畫第三期程(104年~106年)

表三-1 經費明細表(一) 時間：104年1月至12月 單位：仟元

## 子計畫1：良師領航——教師專業成長與課程發展計畫(104年)

(一)資本門							
會計科目編號/名稱			單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途/子計畫別)
5 購建固定資產、無形資產及非理財目的之長期投資	購建固定資產(51)	514 購置機械及設備(屬資訊設備項目)財產分類編號:3140101-03	台	30	23	690	筆記型電腦-教師教學檔案e化與教師專業社群使用/1 良師領航
		514 購置機械及設備(非屬資訊設備項目)					
		515 購置交通及運輸設備					
		516 購置什項設備					
	購置無形資產(52)	521 購置電腦軟體					
<b>資本門合計</b>						<b>690</b>	
(二)經常門							
會計科目編號/名稱			單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
1 用人費用	超時工作報酬(13)	誤餐費(133)	人	100	0.08	8	研習活動或競賽活動工作人員誤餐/1 良師領航
2 服務費用	郵電費(22)	郵費(221)				-	
		電話費(222)				-	
	旅運費(23)	國內旅費(231)				-	
		國外旅費(232)				-	
		大陸地區旅費(233)				-	
		貨物運費(236)				-	
		其他旅運費(23Y)				-	
印刷裝訂與廣告費(24)	印刷及裝訂費(241)	份	2,000	0.02	40	教師自編教材講義資料印刷/1 良師領航	



	專業服務費(28)	電子計算機軟體服務費(28A)					-	
		課鐘點、稿費、出席審查及查詢費(285)	時	24	1.6	38.4	內外聘研習講座/1 良師領航	
			式	1	0.768	0.768	全民健康保險補充保費-講座鐘點費/1 良師領航	
<b>2 服務費用小計</b>							<b>79.168</b>	
3 材料及用品費	使用材料費(31)	設備零件(315)	組	100	3	300	無線麥克風組, 提升教師專業上課環境/1 良師領航	
	用品消耗(32)	辦公(事務)用品(321)	式	1	8	8	文具、紙張、光碟、墨水匣碳粉耗材、資料夾、郵資等/1 良師領航	
		報章什誌(322)					-	
		其他(32Y)	式	1	2.832	2.832	雜支、場地佈置等相關費用/1 良師領航	
<b>3 材料及用品費小計</b>							<b>310.832</b>	
4 租金、償債與利息	交通及運輸設備租金(44)	車租(442)					-	
6 稅捐及規費(強制費)	規費(66)	行政規費與強制費及(661)					-	
		其他(66Y)						
7 會費、捐助、補助、分攤、救濟與交流活動	捐助、補助與獎助(72)	獎助學員生給與(726)					-	
		其他(72Y)					-	
	競賽及交流活動費(75)	交流活動費(752)					-	
9 其他	其他支出(91)	其他(91Y)					-	
<b>經常門合計(1+2+3+4+6+7+9)</b>							<b>398</b>	
<b>總計(一)+(二)</b>							<b>1,088</b>	



## 子計畫 2：美力 150--藝術與創意美學課程計畫(104 年)

(一)資本門							
會計科目編號/名稱			單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途/子計畫別)
5 購建固定資產、無形資產及非理財目的之長期投資	購建固定資產(51)	514 購置機械及設備(屬資訊設備項目)財產分類編號:3140302-01	台	2	31	62	3D 印表機, 文創工作室使用/2 美力 150
		514 購置機械及設備(屬資訊設備項目)財產分類編號:3140101-03	台	10	12.9	129	平板電腦, 游藝館導覽活動使用/2 美力 150
		514 購置機械及設備(屬資訊設備項目)財產分類編號:3140304-06	台	2	20	40	A3 掃描器, 文創工作室使用/2 美力 150
		514 購置機械及設備(屬資訊設備項目)財產分類編號:3140302-01	台	1	43	43	彩印切割機, 文創工作室使用/2 美力 150
		514 購置機械及設備(非屬資訊設備項目)財產分類編號:3010810-06	台	1	15	15	除濕機, 游藝館使用/2 美力 150
		514 購置機械及設備(非屬資訊設備項目)財產分類編號:3140308-15	台	6	20	120	數位攝影機, 游藝館使用/2 美力 150
		515 購置交通及運輸設備, 財產分類編號:4050303-10	組	1	30	30	擴音設備, 人文藝術講堂使用/2 美力 150
		515 購置交通及運輸設備, 財產分類編號:4050303-10	套	1	120	120	無線導覽子母機組(含子機充電收納箱), 游藝館/2 美力 150
		516 購置什項設備, 財產分類編號:5010105-21	台	1	18	18	單槍投影機, 人文藝術講堂使用/2 美力 150
	購置無形資產(52)	521 購置電腦軟體				-	
<b>資本門合計</b>						<b>577</b>	
(二)經常門							
會計科目編號/名稱			單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
1 用人費用	超時工作報酬	誤餐費(133)				-	



	(13)							
2 服務費用	郵電費(22)	郵費(221)						
		電話費(222)						
	旅運費(23)	國內旅費(231)						
		國外旅費(232)	人	8	65	520	士林高商文藝復興藝術探源之旅 參訪實施計畫/2 美力 150	
		大陸地區旅費(233)						
		貨物運費(236)						
		其他旅運費(23Y)						
	印刷裝訂與廣告費(24)	印刷及裝訂費(241)	份	400	0.02	8	教師自編教材講義資料印刷/2 美力 150	
	專業服務費(28)	電子計算機軟體服務費(28A)				-		
		課鐘點、稿費、出席審查及查詢費(285)	時	70	0.8	56	內外聘專業課程講座/2 美力 150	
式			1	1.12	1.12	全民健康保險補充保費-講座鐘點費/2 美力 150		
2 服務費用小計						585.12		
3 材料及用品費	使用材料費(31)	設備零件(315)	張	60	2	120	畫作活動式外框, 游藝館使用/2 美力 150	
			張	250	1	250	畫作輸出含背板裱裝, 游藝館使用/2 美力 150	
			組	10	6	60	畫作保存架, 游藝館使用/2 美力 150	
			組	12	5	60	活動展版, 游藝館使用/2 美力 150	
			組	1	3	3	投影布幕, 人文藝術講堂使用/2 美力 150	
			台	1	7	7	A3 直拍型投影掃瞄複合機, 人文藝術講堂使用/2 美力 150	
			張	45	1.5	67.5	座椅, 人文藝術講堂使用/2 美力 150	



			張	24	3	72	活動桌, 人文藝術講堂使用/2 美力 150
用品消耗(32)	辦公(事務)用品(321)		批	1	50	50	墨水匣碳粉、文具、紙張、光碟、資料夾等, 學生課程作品輸出使用/2 美力 150
			次	200	0.1	20	學生競賽活動等獎勵獎品/2 美力 150
	報章什誌(322)					-	
	其他(32Y)	式	1	2.38	2.38	2.38	雜支、場地佈置等相關費用/2 美力 150
3 材料及用品費小計		711.88					
4 租金、償債與利息	交通及運輸設備租金(44)	車租(442)	日	2	8	16	校外參觀活動, 美力課程使用/2 美力 150
6 稅捐及規費(強制費)	規費(66)	行政規費與強制費及(661)				-	
		其他(66Y)					
7 會費、捐助、補助、分攤、救濟與交流活動	捐助、補助與獎助(72)	獎助學員生給與(726)					
		其他(72Y)					
	競賽及交流活動費(75)	交流活動費(752)				-	
9 其他	其他支出(91)	其他(91Y)	人	160	0.2	32	校外參觀活動門票, 美力課程使用/2 美力 150
經常門合計(1+2+3+4+6+7+9)		1,345					
總計(一)+(二)		1,922					

## 子計畫 3：悅讀閱樂——深耕人文閱讀與寫作計畫(104 年)

(一)資本門					
會計科目編號/名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途/子計



							畫別)
5 購建固定資產、無形資產及非理財目的之長期投資	購建固定資產(51)	514 購置機械及設備(屬資訊設備項目) 財產分類編號:3140101-03	台	2	20	40	電子書閱讀器,推動e化電子書閱讀/3 悅讀閱樂
			台	3	30	90	筆記型電腦,製作電子書與檔案處理/3 悅讀閱樂
		514 購置機械及設備(非屬資訊設備項目)					
		515 購置交通及運輸設備				-	
	516 購置什項設備,財產分類編號:503	批	2	200	400	主題書展用書,增添館藏含電子書等數位資源/3 悅讀閱樂	
購置無形資產(52)	521 購置電腦軟體					-	
<b>資本門合計</b>						<b>530</b>	
<b>(二)經常門</b>							
		會計科目編號/名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
1 用人費用	超時工作報酬(13)	誤餐費(133)				-	
2 服務費用	郵電費(22)	郵費(221)					
		電話費(222)					
	旅運費(23)	國內旅費(231)					
		國外旅費(232)					
		大陸地區旅費(233)					
		貨物運費(236)					
		其他旅運費(23Y)					
	印刷裝訂與廣告費(24)	印刷及裝訂費(241)	份	2,000	0.02	40	海報、閱讀推廣文件/3 悅讀閱樂
專業服務費(28)	電子計算機軟體服務費(28A)					-	
	課鐘點、稿費、出席審查及查詢費(285)						



						-		
	2 服務費用小計						40	
3 材料及用品費	使用材料費(31)	設備零件(315)	組	10	9.8	98	圖書展示書架/3 悅讀閱樂	
	用品消耗(32)	辦公(事務)用品(321)	式	1	14	14	文具、紙張、光碟、墨水匣碳粉耗材、資料夾、郵資等相關費用/3 悅讀閱樂	
			次	200	0.1	20	悅讀閱樂、國際交流活動等獎勵獎品/3 悅讀閱樂	
		報章什誌(322)				-		
	其他(32Y)		式	1	2	2	雜支、場地佈置等相關費用/3 悅讀閱樂	
	3 材料及用品費小計						134	
4 租金、償債與利息	交通及運輸設備租金(44)	車租(442)				-		
6 稅捐及規費(強制費)	規費(66)	行政規費與強制費及(661)				-		
		其他(66Y)				-		
7 會費、捐助、補助、分攤、救濟與交流活動	捐助、補助與獎助(72)	獎助學員生給與(726)				-		
		其他(72Y)				-		
	競賽及交流活動費(75)	交流活動費(752)				-		
9 其他	其他支出(91)	其他(91Y)				-		
<b>經常門合計(1+2+3+4+6+7+9)</b>						<b>174</b>		
<b>總計(一)+(二)</b>						<b>704</b>		



## 子計畫 4：專業達人--群科專業特色課程計畫(104 年)

(一)資本門							
會計科目編號/名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途/子計畫別)	
5 購建固定資產、無形資產及非理財目的之長期投資	購建固定資產(51)	514 購置機械及設備(屬資訊設備項目)財產分類編號:3140101-03	台	2	23	46	筆記型電腦,會計、資處特色專業課程使用/4 專業達人
		514 購置機械及設備(非屬資訊設備項目)財產分類編號:3140308-15	台	1	25	25	數位攝影機,國貿特色專業課程教室使用/4 專業達人
		515 購置交通及運輸設備,財產分類編號:4050303-10	組	1	30	30	擴音設備,國貿特色專業課程教室使用/4 專業達人
		516 購置什項設備,財產分類編號:5010307-23	間	1	370	370	高架地板組,國貿特色專業課程教室使用/4 專業達人
		516 購置什項設備,財產分類編號:5010105-21	台	1	18	18	單槍投影機,國貿特色專業課程教室使用/4 專業達人
	516 購置什項設備,財產分類編號:5010105-57	台	1	35	35	大尺寸 LCD 螢幕,國貿特色專業課程教室使用/4 專業達人	
購置無形資產(52)	521 購置電腦軟體				-		
<b>資本門合計</b>					<b>524</b>		
(二)經常門							
會計科目編號/名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
1 用人費用	超時工作報酬(13)	誤餐費(133)	人	160	0.08	12.8	研習活動或競賽活動工作人員誤餐/4 專業達人
2 服務費用	郵電費(22)	郵費(221)					
		電話費(222)					
	旅運費(23)	國內旅費(231)					
		國外旅費(232)					
		大陸地區旅費(233)					
		貨物運費(236)					



		其他旅運費(23Y)					
	印刷裝訂與廣告費(24)	印刷及裝訂費(241)	份	3,700	0.02	74	教師自編教材講義資料印刷/4 專業達人
	專業服務費(28)	電子計算機軟體服務費(28A)	組	200	0.3	60	虛擬交易所系統(網路帳號服務), 會計特色專業課程使用/4 專業達人
		課鐘點、稿費、出席審查及查詢費(285)	時	100	1.6	160	各科專業課程內外聘研習講座/4 專業達人
			式	1	3.2	3.2	全民健康保險補充保費-講座鐘點費/4 專業達人
2 服務費用小計						297.2	
3 材料及用品費	使用材料費(31)	設備零件(315)	張	45	1.5	67.5	座椅, 國貿特色專業課程教室使用/4 專業達人
			張	24	3	72	活動桌, 國貿特色專業課程教室使用/4 專業達人
			台	2	7	14	A3 直拍型投影掃瞄複合機, 國貿、資處特色專業課程教室使用/4 專業達人
	用品消耗(32)	辦公(事務)用品(321)	式	1	12	12	文具、紙張、光碟、墨水匣碳粉耗材、資料夾、郵資等相關費用/4 專業達人
			次	400	0.1	40	學生競賽活動等獎勵獎品/4 專業達人
		報章什誌(322)				-	
		其他(32Y)	式	1	3.2	3.2	雜支等相關費用/4 專業達人
			組	10	8	80	教學情境大圖輸出, 國貿、資處特色專業課程教室等使用/4 專業達人
			組	10	4.93	49.3	現金流模擬套組, 會計特色專業課程使用/4 專業達人



			組	10	6.6	66	機器人零件套組，資處科特色專業課程使用/4 專業達人
3 材料及用品費小計						404	
4 租金、償債與利息	交通及運輸設備租金(44)	車租(44Z)	日	2	8	16	校外參觀活動/4 專業達人
6 稅捐及規費(強制費)	規費(66)	行政規費與強制費及(661)				-	
		其他(66Y)					
7 會費、捐助、補助、分攤、救濟與交流活動	捐助、補助與獎助(72)	獎助學員生給與(726)					
		其他(72Y)					
	競賽及交流活動費(75)	交流活動費(75Z)				-	
9 其他	其他支出(91)	其他(91Y)	人	160	0.2	32	校外參觀活動門票/4 專業達人
<b>經常門合計 (1+2+3+4+6+7+9)</b>		<b>762</b>					
<b>總計(一)+(二)</b>		<b>1,286</b>					

承辦人：

承辦主任：

會計主任：

校長：



## 臺北市公私立高中職課程與教學領先計畫第三期程(104年~106年)

表三-2 經費明細表(二) 時間：105年1月至12月 單位：仟元

## 子計畫1：良師領航——教師專業成長與課程發展計畫(105年)

(一)資本門							
會計科目編號/名稱			單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途/子計畫別)
5 購建固定資產、無形資產及非理財目的之長期投資	購建固定資產(51)	514 購置機械及設備(屬資訊設備項目)財產分類編號:3140101-03	台	20	23	460	筆記型電腦-教師教學檔案e化與教師專業社群使用/1 良師領航
		514 購置機械及設備(非屬資訊設備項目)				-	
		515 購置交通及運輸設備				-	
		516 購置什項設備				-	
	購置無形資產(52)	521 購置電腦軟體				-	
<b>資本門合計</b>						<b>460</b>	
(二)經常門							
會計科目編號/名稱			單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
1 用人費用	超時工作報酬(13)	誤餐費(133)	人	160	0.08	12.8	研習活動或競賽活動工作人員誤餐/1 良師領航
2 服務費用	郵電費(22)	郵費(221)					
		電話費(222)					
	旅運費(23)	國內旅費(231)					
		國外旅費(232)					
		大陸地區旅費(233)					



		貨物運費(236)						
		其他旅運費(23Y)						
	印刷裝訂與廣告費(24)	印刷及裝訂費(241)	份	2,000	0.02	40	教師自編教材講義資料印刷/1 良師領航	
	專業服務費(28)	電子計算機軟體服務費(28A)				-		
		課鐘點、稿費、出席審查及查詢費(285)	時	50	1.6	80	內外聘研習講座/1 良師領航	
			式	1	1.6	1.6	全民健康保險補充保費-講座鐘點費/1 良師領航	
	2 服務費用小計						121.6	
3 材料及用品費	使用材料費(31)	設備零件(315)	組	50	3	150	無線麥克風組, 提升教師專業上課環境/1 良師領航	
	用品消耗(32)	辦公(事務)用品(321)	式	1	20	20	文具、紙張、光碟、墨水匣碳粉耗材、資料夾、郵資等/1 良師領航	
		報章什誌(322)					-	
		其他(32Y)	式	1	2.6	2.6	雜支、場地佈置等相關費用/1 良師領航	
	3 材料及用品費小計						172.6	
4 租金、償債與利息	交通及運輸設備租金(44)	車租(442)				-		
6 稅捐及規費(強制費)	規費(66)	行政規費與強制費及(661)				-		
		其他(66Y)						
7 會費、捐助、補助、分攤、救濟與交流活	捐助、補助與獎助(72)	獎助學員生給與(726)				-		
		其他(72Y)				-		



動	競賽及交流活動費(75)	交流活動費(752)				-	
9 其他	其他支出(91)	其他(91Y)				-	
<b>經常門合計(1+2+3+4+6+7+9)</b>						<b>307</b>	
<b>總 計(一)+(二)</b>						<b>767</b>	

### 子計畫 2：美力 150--藝術與創意美學課程計畫(105 年)

(一)資本門							
會計科目編號/名稱			單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途/子計畫別)
5 購建固定資產、無形資產及非理財目的之長期投資	購建固定資產(51)	514 購置機械及設備(屬資訊設備項目)財產分類編號:3140302-01	台	1	80	80	3D 印表機, 文創工作室使用/2 美力 150
		514 購置機械及設備(屬資訊設備項目)財產分類編號:3140304-06	台	1	20	20	A3 掃描器, 文創工作室使用/2 美力 150
		514 購置機械及設備(屬資訊設備項目)財產分類編號:3140302-01	台	1	250	250	雷射印刷切割機, 文創工作室使用/2 美力 150
		514 購置機械及設備(非屬資訊設備項目)財產分類編號:3140308-15	台	2	20	40	數位攝影機, 文創工作室使用/2 美力 150
		515 購置交通及運輸設備, 財產分類編號:4050303-10	組	1	30	30	擴音設備, 游藝館使用/2 美力 150
		515 購置交通及運輸設備, 財產分類編號:4050303-10	套	1	120	120	無線導覽子母機組(含子機充電收納箱), 游藝館/2 美力 150
		516 購置什項設備, 財產分類編號:5010105-21	台	1	18	18	單槍投影機, 游藝館使用/2 美力 150
	購置無形資產(52)	521 購置電腦軟體				-	



資本門合計						558	
(二)經常門							
會計科目編號/名稱			單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
1 用人費用	超時工作報酬(13)	誤餐費(133)				-	
2 服務費用	郵電費(22)	郵費(221)					
		電話費(222)					
	旅運費(23)	國內旅費(231)					
		國外旅費(232)	人	8	65	520	士林高商深耕技職發展與藝術起源之旅參訪實施計畫/2 美力 150
		大陸地區旅費(233)					
		貨物運費(236)					
		其他旅運費(23Y)					
	印刷裝訂與廣告費(24)	印刷及裝訂費(241)	份	500	0.02	10	教師自編教材講義資料印刷/2 美力 150
	專業服務費(28)	電子計算機軟體服務費(28A)					-
		課鐘點、稿費、出席審查及查詢費(285)	時	100	1.6	160	內外聘專業課程講座/2 美力 150
式			1	3.2	3.2	全民健康保險補充保費-講座鐘點費/2 美力 150	
<b>2 服務費用小計</b>						<b>693,200</b>	
3 材料及用品費	使用材料費(31)	設備零件(315)	張	20	2	40	畫作活動式外框, 游藝館使用/2 美力 150
			張	250	1	250	畫作輸出含背板裱裝, 游藝館使用/2 美力 150
			組	10	6	60	畫作保存架, 游藝館使用/2 美力 150
			組	10	5	50	活動展版, 游藝館使用/2 美力 150



			組	1	3	3	投影布幕, 游藝館使用/2 美力 150
			台	1	7	7	A3 直拍型投影掃瞄複合機, 游藝館使用/2 美力 150
			張	25	1.5	37.5	座椅, 游藝館使用/2 美力 150
			張	10	3	30	活動桌, 游藝館使用/2 美力 150
	用品消耗(32)	辦公(事務)用品(321)	批	1	50	50	墨水匣碳粉、文具、紙張、光碟、資料夾等, 學生課程作品輸出使用/2 美力 150
次			200	0.1	20	學生競賽活動等獎勵獎品/2 美力 150	
報章什誌(322)					-		
其他(32Y)		式	1	2.3	2.3	雜支、場地佈置等相關費用/2 美力 150	
<b>3 材料及用品費小計</b>						<b>549.8</b>	
4 租金、償債與利息	交通及運輸設備租金(44)	車租(442)	日	2	8	16	校外參觀活動, 美力課程使用/2 美力 150
6 稅捐及規費(強制費)	規費(66)	行政規費與強制費及(661)				-	
		其他(66Y)					
7 會費、捐助、補助、分攤、救濟與交流活動	捐助、補助與獎助(72)	獎助學員生給與(726)					
		其他(72Y)					
	競賽及交流活動費(75)	交流活動費(752)				-	
9 其他	其他支出(91)	其他(91Y)	人	160	0.2	32	校外參觀活動門票, 美力課程使用/2 美力 150
<b>經常門合計(1+2+3+4+6+7+9)</b>						<b>1,291</b>	
<b>總計(一)+(二)</b>						<b>1,849</b>	



## 子計畫 3：悅讀閱樂 – 深耕人文閱讀與寫作計畫(105 年)

(一)資本門							
會計科目編號/名稱			單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途/子計畫別)
5 購建固定資產、無形資產及非理財目的之長期投資	購建固定資產(51)	514 購置機械及設備(屬資訊設備項目)財產分類編號:3140101-03	台	2	20	40	電子書閱讀器,推動e化電子書閱讀/3悅讀閱樂
			台	3	30	90	筆記型電腦,製作電子書與檔案處理/3悅讀閱樂
		514 購置機械及設備(非屬資訊設備項目)					
		515 購置交通及運輸設備				-	
		516 購置什項設備,財產分類編號:503	批	2	200	400	主題書展用書,增添館藏含電子書等數位資源/3悅讀閱樂
購置無形資產(52)	521 購置電腦軟體					-	
<b>資本門合計</b>						<b>530</b>	
(二)經常門							
會計科目編號/名稱			單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
1 用人費用	超時工作報酬(13)	誤餐費(133)					
2 服務費用	郵電費(22)	郵費(221)					
		電話費(222)					
	旅運費(23)	國內旅費(231)					
		國外旅費(232)					
		大陸地區旅費(233)					
		貨物運費(236)					
		其他旅運費(23Y)					
印刷裝訂與廣告費(24)	印刷及裝訂費(241)	份	3,000	0.02	60	海報、閱讀推廣文件/3悅讀閱樂	



	專業服務費(28)	電子計算機軟體服務費(28A)				-	
		課鐘點、稿費、出席審查及查詢費(285)				-	
	2 服務費用小計					60	
3 材料及用品費	使用材料費(31)	設備零件(315)	組	10	9.8	98	圖書展示書架/3 悅讀閱樂
			組	10	6.5	65	閱讀情境座椅/3 悅讀閱樂
	用品消耗(32)	辦公(事務)用品(321)	式	1	21	21	文具、紙張、光碟、墨水匣碳粉耗材、資料夾、郵資等相關費用/3 悅讀閱樂
			次	300	0.1	30	悅讀閱樂、國際交流活動等獎勵獎品/3 悅讀閱樂
		報章什誌(322)				-	
		其他(32Y)	式	1	2	2	雜支、場地佈置等相關費用/3 悅讀閱樂
3 材料及用品費小計					216		
4 租金、償債與利息	交通及運輸設備租金(44)	車租(442)				-	
6 稅捐及規費(強制費)	規費(66)	行政規費與強制費及(661)				-	
		其他(66Y)				-	
7 會費、捐助、補助、分攤、救濟與交流活動	捐助、補助與獎助(72)	獎助學員生給與(726)				-	
		其他(72Y)				-	
	競賽及交流活動費(75)	交流活動費(752)				-	
9 其他	其他支出(91)	其他(91Y)				-	



經常門合計(1+2+3+4+6+7+9)	276
總計(一)+(二)	806

## 子計畫 4：專業達人--群科專業特色課程計畫(105年)

(一)資本門							
會計科目編號/名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途/子計畫別)	
5 購建固定資產、無形資產及非理財目的之長期投資	購建固定資產(51)	514 購置機械及設備(屬資訊設備項目)財產分類編號:3140101-03	台	2	23	46	筆記型電腦,會計、資處特色專業課程使用/4 專業達人
		514 購置機械及設備(非屬資訊設備項目)財產分類編號:3140308-15	台	1	25	25	數位攝影機,資處特色專業課程教室使用/4 專業達人
		515 購置交通及運輸設備,財產分類編號:4050303-10	組	1	30	30	擴音設備,資處特色專業課程教室使用/4 專業達人
		516 購置什項設備,財產分類編號:5010307-23	間	1	370	370	高架地板組,資處特色專業課程教室使用/4 專業達人
		516 購置什項設備,財產分類編號:5010105-21	台	1	18	18	單槍投影機,資處特色專業課程教室使用/4 專業達人
		516 購置什項設備,財產分類編號:5010105-61	組	15	21	315	機器人程式發展套組,資處科特色專業課程使用/4 專業達人
	516 購置什項設備,財產分類編號:5010105-57	台	1	35	35	大尺寸 LCD 螢幕,資處特色專業課程教室使用/4 專業達人	
購置無形資產(52)	521 購置電腦軟體				-		
資本門合計					839		
(二)經常門							
會計科目編號/名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	



1 用人費用	超時工作報酬(13)	誤餐費(133)	人	160	0.08	12.8	研習活動或競賽活動工作人員誤餐/4 專業達人	
2 服務費用	郵電費(22)	郵費(221)						
		電話費(222)						
	旅運費(23)	國內旅費(231)						
		國外旅費(232)						
		大陸地區旅費(233)						
		貨物運費(236)						
		其他旅運費(23Y)						
	印刷裝訂與廣告費(24)	印刷及裝訂費(241)	份	5,000	0.02	100	教師自編教材講義資料印刷/4 專業達人	
	專業服務費(28)	電子計算機軟體服務費(28A)	組	120	0.3	36	虛擬交易所系統(網路帳號服務),會計 特色專業課程使用/4 專業達人	
		課鐘點、稿費、出席審查 及查詢費(285)	時	120	1.6	192	各科專業課程內外聘研習講座/4 專業 達人	
式			1	3.84	3.84	全民健康保險補充保費-講座鐘點費/4 專業達人		
2 服務費用小計						331.84		
3 材料及用品費	使用材料費(31)	設備零件(315)	張	45	1.5	67.5	座椅, 資處特色專業課程教室使用/4 專 業達人	
			張	24	3	72	活動桌, 資處特色專業課程教室使用/4 專業達人	
			台	2	7	14	A3 直拍型投影掃描複合機, 會計、商經 特色專業課程教室使用/4 專業達人	
	用品消耗(32)	辦公(事務)用品(321)	式	1	11	11	文具、紙張、光碟、墨水匣碳粉耗材、 資料夾、郵資等相關費用/4 專業達人	
			次	500	0.1	50	學生競賽活動等獎勵獎品/4 專業達人	
		報章什誌(322)				-		
		其他(32Y)	式	1	2.56	2.56	雜支等相關費用/4 專業達人	



			組	10	8	80	教學情境大圖輸出,國貿、資處特色專業課程教室等使用/4 專業達人
			組	10	4.93	49.3	現金流模擬套組,會計特色專業課程使用/4 專業達人
<b>3 材料及用品費小計</b>						<b>346.36</b>	
4 租金、償債與利息	交通及運輸設備租金(44)	車租(44Z)	日	2	8	16	校外參觀活動/4 專業達人
6 稅捐及規費(強制費)	規費(66)	行政規費與強制費及(661)				-	
		其他(66Y)					
7 會費、捐助、補助、分攤、救濟與交流活動	捐助、補助與獎助(72)	獎助學員生給與(726)					
		其他(72Y)					
	競賽及交流活動費(75)	交流活動費(752)				-	
9 其他	其他支出(91)	其他(91Y)	人	160	0.2	32	校外參觀活動門票/4 專業達人
<b>經常門合計(1+2+3+4+6+7+9)</b>						<b>739</b>	
<b>總計(一)+(二)</b>						<b>1,578</b>	

承辦人:

承辦主任:

會計主任:

校長:



## 臺北市公私立高中職課程與教學領先計畫第三期程(104年~106年)

表三-3 經費明細表(三) 時間：106年1月至12月 單位：仟元

## 子計畫1：良師領航--教師專業成長與課程發展計畫(106年)

(一)資本門							
會計科目編號/名稱			單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途/子計畫別)
5 購建固定資產、無形資產及非理財目的之長期投資	購建固定資產(51)	514 購置機械及設備(屬資訊設備項目) 財產分類編號:3140101-03	台	20	23	460	筆記型電腦-教師教學檔案e化與教師專業社群使用/1 良師領航
		514 購置機械及設備(非屬資訊設備項目)				-	
		515 購置交通及運輸設備				-	
		516 購置什項設備,財產分類編號:5010105-57	台	2	30	60	大尺寸LCD螢幕,教師成果分享使用/1 良師領航
	購置無形資產(52)	521 購置電腦軟體				-	
<b>資本門合計</b>					<b>520</b>		
(二)經常門							
會計科目編號/名稱			單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
1 用人費用	超時工作報酬(13)	誤餐費(133)	人	160	0.08	12.8	研習活動或競賽活動工作人員誤餐/1 良師領航
2 服務費用	郵電費(22)	郵費(221)				-	
		電話費(222)				-	
	旅運費(23)	國內旅費(231)				-	
		國外旅費(232)				-	



		大陸地區旅費(233)				-		
		貨物運費(236)				-		
		其他旅運費(23Y)				-		
	印刷裝訂與廣告費(24)	印刷及裝訂費(241)	份	2,000	0.02	40	教師自編教材講義資料印刷/1 良師領航	
	專業服務費(28)	電子計算機軟體服務費(28A)				-		
		課鐘點、稿費、出席審查及查詢費(285)	時	50	1.6	80	內外聘研習講座/1 良師領航	
			式	1	1.6	1.6	全民健康保險補充保費-講座鐘點費/1 良師領航	
	2 服務費用小計					121.6		
3 材料及用品費	使用材料費(31)	設備零件(315)	組	20	3	60	無線麥克風組, 提升教師專業上課環境/1 良師領航	
	用品消耗(32)	辦公(事務)用品(321)	式	1	20	20	文具、紙張、光碟、墨水匣碳粉耗材、資料夾、郵資等/1 良師領航	
		報章什誌(322)					-	
		其他(32Y)	式	1	2.6	2.6	雜支、場地佈置等相關費用/1 良師領航	
	3 材料及用品費小計					82.6		
4 租金、償債與利息	交通及運輸設備租金(44)	車租(442)				-		
6 稅捐及規費(強制費)	規費(66)	行政規費與強制費及(661)				-		
		其他(66Y)						
7 會費、捐助、補助、分攤、救濟與交流活	捐助、補助與獎助(72)	獎助學員生給與(726)				-		
		其他(72Y)				-		



動	競賽及交流活動費(75)	交流活動費(752)					
9 其他	其他支出(91)	其他(91Y)					
<b>經常門合計(1+2+3+4+6+7+9)</b>						<b>217</b>	
<b>總 計(一)+(二)</b>						<b>737</b>	

## 子計畫 2：美力 150--藝術與創意美學課程計畫(106 年)

會計科目編號/名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途/子計畫別)	
5 購建固定資產、無形資產及非理財目的之長期投資	購建固定資產(51)	514 購置機械及設備(屬資訊設備項目)財產分類編號:3140302-01	台	1	80	80	攝影後製系統, 文創工作室使用/2 美力 150
		514 購置機械及設備(屬資訊設備項目)財產分類編號:3140302-01	台	1	250	250	影片編輯、即時輸出系統, 文創工作室使用/2 美力 150
		514 購置機械及設備(非屬資訊設備項目)財產分類編號:3140308-15	台	2	20	40	數位攝影機, 文創工作室使用/2 美力 150
		515 購置交通及運輸設備, 財產分類編號:4050303-10	組	1	30	30	攝影音響設備, 文創工作室使用/2 美力 150
		516 購置什項設備, 財產分類編號:5010105-21	台	1	18	18	單槍投影機, 文創工作室使用/2 美力 150
		516 購置什項設備, 財產分類編號:5010105-57	台	1	30	30	大尺寸 LCD 螢幕, 文創工作室使用/2 美力 150
	購置無形資產(52)	521 購置電腦軟體				-	
<b>資本門合計</b>					<b>448</b>		
<b>(二)經常門</b>							
會計科目編號/名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
1 用人費用	超時工作報酬(13)	誤餐費(133)					



2 服務費用	郵電費(22)	郵費(221)					
		電話費(222)					
	旅運費(23)	國內旅費(231)					
		國外旅費(232)	人	12	45	540	士林高商深東方藝術起源與技職發展之旅參訪實施計畫/2 美力 150
		大陸地區旅費(233)					
		貨物運費(236)					
		其他旅運費(23Y)					
	印刷裝訂與廣告費(24)	印刷及裝訂費(241)	份	500	0.02	10	教師自編教材講義資料印刷/2 美力 150
	專業服務費(28)	電子計算機軟體服務費(28A)				-	
		課鐘點、稿費、出席審查及查詢費(285)	時	100	1.6	160	內外聘專業課程講座/2 美力 150
		式	1	3.2	3.2	全民健康保險補充保費-講座鐘點費/2 美力 150	
2 服務費用小計						713.2	
3 材料及用品費	使用材料費(31)	設備零件(315)	張	20	2	40	畫作活動式外框, 游藝館使用/2 美力 150
			張	250	1	250	畫作輸出含背板裱裝, 游藝館使用/2 美力 150
			組	10	6	60	畫作保存架, 游藝館使用/2 美力 150
			組	10	5	50	活動展版, 游藝館使用/2 美力 150
			組	1	3	3	投影布幕, 游藝館使用/2 美力 150
			台	1	7	7	A3 直拍型投影掃瞄複合機, 游藝館使用/2 美力 150
			張	25	1.5	37.5	座椅, 游藝館使用/2 美力 150
			張				活動桌, 游藝館使用/2 美力 150



				10	3	30	
用品消耗(32)	辦公(事務)用品(321)	批		1	50	50	墨水匣碳粉、文具、紙張、光碟、資料夾等，學生課程作品輸出使用/2 美力 150
		次		200	0.1	20	學生競賽活動等獎勵獎品/2 美力 150
	報章什誌(322)					-	
	其他(32Y)	式		1	2.3	2.3	雜支、場地佈置等相關費用/2 美力 150
3 材料及用品費小計						549.8	
4 租金、償債與利息	交通及運輸設備租金(44)	車租(442)	日	2	8	16	校外參觀活動, 美力課程使用/2 美力 150
6 稅捐及規費(強制費)	規費(66)	行政規費與強制費及(661)				-	
		其他(66Y)					
7 會費、捐助、補助、分攤、救濟與交流活動	捐助、補助與獎助(72)	獎助學員生給與(726)					
		其他(72Y)					
	競賽及交流活動費(75)	交流活動費(752)				-	
9 其他	其他支出(91)	其他(91Y)	人	160	0.2	32	校外參觀活動門票, 美力課程使用/2 美力 150
經常門合計(1+2+3+4+6+7+9)						<b>1,311</b>	
總計(一)+(二)						<b>1,759</b>	

## 子計畫 3：悅讀閱樂--深耕人文閱讀與寫作計畫(106 年)

(一)資本門						
會計科目編號/名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途/子計畫別)	



5 購建固定資產、無形資產及非理財目的之長期投資	購建固定資產(51)	514 購置機械及設備(屬資訊設備項目)財產分類編號:3140101-03	台	2	20	40	電子書閱讀器,推動e化電子書閱讀/3 悅讀閱樂
			台	3	30	90	筆記型電腦,製作電子書與檔案處理/3 悅讀閱樂
		514 購置機械及設備(非屬資訊設備項目)					
		515 購置交通及運輸設備				-	
	516 購置什項設備,財產分類編號:503	批	2	200	400	主題書展用書,增添館藏含電子書等數位資源/3 悅讀閱樂	
購置無形資產(52)	521 購置電腦軟體					-	
<b>資本門合計</b>						<b>530</b>	
<b>(二)經常門</b>							
會計科目編號/名稱			單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
1 用人費用	超時工作報酬(13)	誤餐費(133)					
2 服務費用	郵電費(22)	郵費(221)					
		電話費(222)					
	旅運費(23)	國內旅費(231)					
		國外旅費(232)					
		大陸地區旅費(233)					
		貨物運費(236)					
		其他旅運費(23Y)					
	印刷裝訂與廣告費(24)	印刷及裝訂費(241)	份	3,000	0.02	60	海報、閱讀推廣文件/3 悅讀閱樂
	專業服務費(28)	電子計算機軟體服務費(28A)				-	
		課鐘點、稿費、出席審查及查詢費(285)				-	
<b>2 服務費用小計</b>						<b>60</b>	



3 材料及用品費	使用材料費(31)	設備零件(315)	組	10	9.800	98	圖書展示書架/3 悅讀閱樂
			組	10	6.5	65	閱讀情境座椅/3 悅讀閱樂
	用品消耗(32)	辦公(事務)用品(321)	式	1	21	21	文具、紙張、光碟、墨水匣碳粉耗材、資料夾、郵資等相關費用/3 悅讀閱樂
			次	300	0.1	30	悅讀閱樂、國際交流活動等獎勵獎品/3 悅讀閱樂
		報章什誌(322)				-	
		其他(32Y)	式	1	2	2	雜支、場地佈置等相關費用/3 悅讀閱樂
	3 材料及用品費小計						216
4 租金、償債與利息	交通及運輸設備租金(44)	車租(442)				-	
6 稅捐及規費(強制費)	規費(66)	行政規費與強制費及(661)				-	
		其他(66Y)				-	
7 會費、捐助、補助、分攤、救濟與交流活動	捐助、補助與獎助(72)	獎助學員生給與(726)				-	
		其他(72Y)				-	
	競賽及交流活動費(75)	交流活動費(752)				-	
9 其他	其他支出(91)	其他(91Y)				-	
經常門合計(1+2+3+4+6+7+9)						276	
總計(一)+(二)						806	



## 子計畫 4：專業達人--群科專業特色課程計畫(106 年)

(一)資本門							
會計科目編號/名稱			單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途/子計畫別)
5 購建固定資產、無形資產及非理財目的之長期投資	購建固定資產(51)	514 購置機械及設備(屬資訊設備項目)財產分類編號:3140101-03	台	2	23	46	筆記型電腦,會計、應外特色專業課程使用/4 專業達人
		514 購置機械及設備(非屬資訊設備項目)財產分類編號:3140308-15	台	1	25	25	數位攝影機,應外特色專業課程教室使用/4 專業達人
		515 購置交通及運輸設備,財產分類編號:4050303-10	組	1	50	50	擴音、音響設備,應外特色專業課程教室使用/4 專業達人
		516 購置什項設備,財產分類編號:5010307-23	間	1	370	370	高架地板組,應外特色專業課程教室使用/4 專業達人
		516 購置什項設備,財產分類編號:5010105-21	台	1	18	18	單槍投影機,應外特色專業課程教室使用/4 專業達人
		516 購置什項設備,財產分類編號:5010105-57	台	1	35	35	大尺寸 LCD 螢幕,應外特色專業課程教室使用/4 專業達人
	購置無形資產(52)	521 購置電腦軟體	組	1	350	350	外語學習、檢定資料庫系統,應外科特色專業課程使用/4 專業達人
<b>資本門合計</b>					<b>894</b>		
(二)經常門							
會計科目編號/名稱			單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
1 用人費用	超時工作報酬(13)	誤餐費(133)	人	160	0.08	12.8	研習活動或競賽活動工作人員誤餐/4 專業達人
2 服務費用	郵電費(22)	郵費(221)					
		電話費(222)					
	旅運費(23)	國內旅費(231)					
		國外旅費(232)					
		大陸地區旅費(233)					
		貨物運費(236)					



		其他旅運費(23Y)					
	印刷裝訂與廣告費(24)	印刷及裝訂費(241)	份	5,000	0.02	100	教師自編教材講義資料印刷/4 專業達人
	專業服務費(28)	電子計算機軟體服務費(28A)	組	50	0.3	15	虛擬交易所系統(網路帳號服務),會計特色專業課程使用/4 專業達人
		課鐘點、稿費、出席審查及查詢費(285)	時	170	1.6	272	各科專業課程內外聘研習講座/4 專業達人
			式	1	5.44	5.44	全民健康保險補充保費-講座鐘點費/4 專業達人
<b>2 服務費用小計</b>						<b>392.44</b>	
3 材料及用品費	使用材料費(31)	設備零件(315)	張	45	1.5	67.5	座椅,應外特色專業課程教室使用/4 專業達人
			張	24	3	72	活動桌,應外特色專業課程教室使用/4 專業達人
			台	2	7	14	A3 直拍型投影掃瞄複合機,應外、商經特色專業課程教室使用/4 專業達人
	用品消耗(32)	辦公(事務)用品(321)	式	1	15	15	文具、紙張、光碟、墨水匣碳粉耗材、資料夾、郵資等相關費用/4 專業達人
			次	500	0.1	50	學生競賽活動等獎勵獎品/4 專業達人
		報章什誌(322)				-	
		其他(32Y)	式	1	2.96	2.96	雜支等相關費用/4 專業達人
			組	10	8	80	教學情境大圖輸出,應外、商經特色專業課程教室等使用/4 專業達人
			組	10	4.93	49.3	現金流模擬套組,會計特色專業課程使用/4 專業達人
	<b>3 材料及用品費小計</b>						<b>350.76</b>
4 租金、償債與	交通及運輸設備	車租(442)	日	2	8	16	校外參觀活動/4 專業達人



利息	租金(44)						
6 稅捐及規費 (強制費)	規費(66)	行政規費與強制費及 (661)				-	
		其他(66Y)					
7 會費、捐助、 補助、分攤、 救濟與交流活 動	捐助、補助與獎助 (72)	獎助學員生給與(726)					
		其他(72Y)					
	競賽及交流活動 費(75)	交流活動費(752)				-	
9 其他	其他支出(91)	其他(91Y)	人	160	0.2	32	校外參觀活動門票/4 專業達人
<b>經常門合計(1+2+3+4+6+7+9)</b>						<b>804</b>	
<b>總 計(一)+(二)</b>						<b>1,698</b>	

承辦人：

承辦主任：

會計主任：

校長：



## 臺北市公立高職課程與教學領先計畫第三期程(104年~106年)

表四 三年經費概算表

學校全銜：臺北市市立士林高級商業職業學校

單位：仟元

編號	辦理子計畫/課程名稱	年度	申請領先計畫補助金額		主管機關核列經費	
			資本門	經常門	資本門	經常門
1	良師領航— 教師專業成長與課程發展計畫	104	690	398		
		105	460	307		
		106	520	217		
2	美力150— 藝術與創意美學課程計畫	104	577	1,345		
		105	558	1,291		
		106	448	1,311		
3	悅讀閱樂— 深耕人文閱讀與寫作計畫	104	530	174		
		105	530	276		
		106	530	276		
4	專業達人— 群科特色專業計畫	104	524	762		
		105	839	739		
		106	894	804		
5	總經費合計	104	2,321	2,679		
		105	2,387	2,613		
		106	2,392	2,608		
經費合計(104-106年)			7,100	7,900		

承辦人：

承辦主任：

會計主任：

校長：