

臺北市立士林高商 107 學年度第 2 學期實習暨商管群科會議記錄

壹、時 間：中華民國 108 年 03 月 20 日（星期三）下午 12：15

貳、地 點：實習處

參、主 席：劉主任淑華

記錄：羅翊瑄

肆、出席人員：如簽到表

伍、主席致詞：

1. 本學期國中技藝班感謝商管群與廣設科的協助，已於 2/26 日順利開班。
2. 感謝科主任與組長們支援 3/9 日於花博增豔館辦理的臺北市高中職博覽會，活動已順利完成。
3. 3/29(五) 將辦理 OPEN HOUSE 活動，感謝各科的支援，相關資料如附件 1。
4. 各科協助四月天商業季萬用卷發放

1	Open house 活動 (3/29 日)	配合人員：實習處、課程體驗上課教師 內容： 1. 於 open house 活動介紹程序中，針對介紹內容進行有獎問答，預計發放 66 張。 2. 依參與體驗課程體驗比表現優良者，依科別人數比率商經科 30 張、會計 12 張、國貿 18 張、資處 18 張、廣設 16 張、應外 40 張合計共 134 張。	20000 元	
2	國中技藝班	配合人員：實習處、國中技藝師生 內容： 1. 參加 107 學年度第二學期國中技藝班學生，表現優良者一班 3 人*2 張，其餘一人 1 張，缺課達出席時間 1/3 者不予發放。	7000 元	

5. 3/29(五) 士商四月天商業季踩街活動，4:30 於校門口搭租借之三台大都會客運預計 4:50 至西門站。
6. 4/13.14 商業季活動，將於 4/11(四)辦理商業季行前說明會，本年度商業季新增部分包括萬用卷發放、觸控式 POS 機為期 1 個月的操作練習、Line 圖貼、電子商城建立。外圍活動部分增加體育班成果展與體適能檢測(憑發票免費)、臺北市 108 年度公私立高級中等以下學校暨幼兒園推動新住民多元文化週的電影欣賞(憑發票免費)。感謝實習組的努力，與各科老師的支援協助。
7. 108 年度「日本商業設計實習及文化見學團」預計 6/30-7/13 辦理，感謝隨隊指導老師邱玉欽老師，招募團員中歡迎廣設科同學踴躍報名參加。
8. 台北市公立技術型高中身心障礙學生專業技能班於 2/25 日召開第四次會議決議，依輪序表本校輪序於 114 學年度設班，科別 1 商業經營科(商業事務科)、

科別 2 國際貿易科(銷售事務科)。

9. 原國中教師深度研習將規劃為臺北市 108 年度國中家長技職教育認識暨體驗課程研習，於 3/18 日於松山家商研議，配合國中家長聯合會、國小家長聯合會，將以鼓勵基北區 108~110 年每位國中家長，完成一場次技職教育認識暨體驗課程為目標。
10. 108 學年度學習檔案建置教師研習，本校為臺北市高職種子學校，依規定必須於 3 月底前完成測試，因台北市高職行政校務系統建置延遲，校內測試可能會延期或取消，將直接進入臺北市承辦單位宣導期，歡迎各科老師參加相關研習。
11. 因應 108 課綱各科主任已陸續參與課程諮詢教師之培訓，預計由 108 學年度新生訓練開始即會開始相關之課程諮詢計畫。

陸、上次會議決議執行情形：

提案討論	決議	執行情形
無		

柒、工作報告：

一、實習組

- (一)、本學期將陸續舉辦各職種校內技競賽，屆時煩請各科協助試題出題及評閱工作，並請各科主任及指導老師協助監考事宜。
- (二)、108 年度校內技藝競賽時間如下：**(紅字為去年資料，供參考)**
 1. 職場英文：**5/25(五)13:20~14:20；6/8(五) 13:00~16:00。張美惠**
 2. 電腦繪圖：**6/01(五)13:00 至 16:00。李仁和**
 3. 商業廣告：**5/25(五)13:00 至 16:00。費國鏡**
 4. 商業簡報：**5/31(四)16:30 至 18:30。劉敏慧**
 5. 會計資訊：**5/22(二)16:15 至 17:45。呂秋慧**
 6. 文書處理：**5/30(三)16:30 至 17:30。徐毓雯**
 7. 程式設計：**5/25(五)14:20 至 16:00。林時雍**
- (三)、Openhouse 最終報名人數及授課項目如下：

科別	地點	預定人數	授課師	材料	已報名人數
商經	演講廳	150	曾美華		120

國貿	電子商務教室	90	翁英傑	學生自備智慧型手機，學校提供 WiFi	77
應外	第三會議室	200	吳燕芬		78
廣設	MAC1，MAC2	80	鍾國文 高永中		79
會計	第一視聽室 夜 301 教室	60	闕雅純 李淑慎		60
資處	多媒體教室 電一、電二	90			48

(三)國稅局建教合作進度報告

序號	科別	實習地點							備註
		士林	北投	大同	中北	萬華	內湖	中正分局	合計
各所人數分配	商經 15 人 會計 30 人 國貿 15 人	8 人	8 人	8 人	8 人	8 人	12 人	8 人	60 人

二、技能檢定組

- (一)、 107 學年度第 1 學期共接待 3 所國中、150 名國中生蒞校參訪，感謝各科主任協助幫忙。
- (二)、 107 學年度第 2 學期國中技藝教育學程開課，共 14 週。感謝翁聖恩老師、花振元科主任、李佳珍老師擔任授課教師。
- (三)、 教育部 108 年度青年教育與就業儲蓄帳戶方案，線上申請時間 2/21 至 3/16，目前共計 18 名高三學生申請。
- (四)、 107 學年度國中技藝競賽日期：4 月 17 日(三)，商管群於本校辦理，設計群於松商辦理；屆於請國中技藝班授課教師帶隊參加。
- (五)、 在校生丙檢：
 1. 108 年度在校生丙檢報名已於 1/11 完成，感謝各科主任的協助。
 2. 學科測試：108 年 5 月 25 日(星期六)上午。
 3. 視覺傳達術科：108 年 5 月 11 日(星期六)下午。
 4. 會計事務-人工術科：108 年 5 月 25 日(星期六)下午。
 5. 會計事務-資訊術科：預計於 108 年 7 月於育達高職辦理。

柒、提案討論：

提案一：修訂 108 年度校內技藝競賽辦法，提請 討論。

說明：1.為舉辦 108 年度校內技藝競賽，擬訂校內技藝競賽辦法。
2.各職種 107 年度校內技藝競賽辦法草案如附件二。

決議：修正後通過

提案二：實習處配合實研組至國中宣導或擺攤輪序表，提請 討論。

說明：1.各處室配合實研組至國中宣導或擺攤，實習處曾有輪序表。
2.建議宣導由主任參加，擺攤部分由組長及科主任輪序參加。

3.107 學年度已輪序狀況

日期	時間	宣導或博覽會地點	負責人員	備註
108.1	9:00-11:00	成淵國中	劉淑華	宣導
108.2	13:00-16:30	惇敘高中	陳冠廷 蔡志雄	高中職博覽會擺攤

決議：照案通過

提案三：討論 107 學年度『士商四月天商業季』活動計畫、籌備委員會工作職掌一覽表、活動時程暨注意事項、營業時間流程表，提請 討論。

說明：如附件三

決議：修正後通過

捌、臨時動議：無

玖、13:50 散會

臺北市立士林高級商業職業學校 108 年度 Open House 實施計畫

- 一、 活動依據：依據均質化子計畫 108-4 認識技職教育辦理。
- 二、 活動目的：(1)透過學校辦學說明、校園導覽、高職體驗課程、學生學習成果分享等，增進國中學生、家長、教師對本校瞭解。
(2)強化國中學生對商業職業學程認識與生涯試探。
- 三、 活動日期：108 年 3 月 29 日(星期五) 13:10~16:10。
- 四、 活動地點：士林高商(臺北市士林區士商路 150 號)。
- 五、 參加對象：臺北市、新北市及基隆市國中學生、家長及教師。
- 六、 報名方式：採網路報名方式，請於 108 年 3 月 1 日(星期五)至 3 月 15 日(星期五)完成報名手續。**體驗課程名額有限，依報名先後順序錄取至額滿為止。**
報名網址：<http://士商.tw/> (請點選本校首頁左下角圖示)
- 七、 聯絡人：實習處主任劉淑華(2831-3114 分機 501)、
實習組組長羅翊瑄(2831-3114 分機 502)。
- 八、 活動程序表：

編號	時間	內容	地點(暫定)	備註	
1	13:10~13:30	報到	穿堂	接待組+典服	
2	13:30~13:40	開場表演	大禮堂	樂儀旗隊	
3	13:40~14:00	士商介紹	大禮堂	社聯會	
4	14:00~14:20	社團表演	大禮堂	表演組	
5	14:20~14:50	商業學習成果展 --士商四月天商業季	大禮堂	成果組 高二各班擺攤	
6	15:10~16:00	體 驗 課 程	商業經營科:(限 150 人) 誰是點子王	演講廳	課程組 1. 一律網路預約報名。 2. 選擇國際貿易科體驗課程的同學，上課需自備手機。
			會計事務科:(限 60 人) 會計賓果 GOGOGO	第一視聽室 夜 301 教室	
			國際貿易科:(限 90 人) 電子商務 SUPER ONE	電子商務教室	
			資料處理科:(限 90 人) 闖關遊戲玩程式設計	多媒體教室 電腦教室一 電腦教室三	
			廣告設計科:(限 80 人)	MAC1	

			跟著老師動一動	MAC2	
			應用外語科:(限 200 人) 英文魔法 ABC	第三會議室	
			泰北高中電機科:(限 30 人)	視聽教室二	
			華岡藝校藝術科:(限 30 人)	專題教室	
			稻江護家餐飲科:(限 30 人)	視聽教室三	
			惇敘工商汽修科:(限 30 人)	視聽教室四	

九、活動經費：本項活動經費由均質化及本校相關經費項下支應。

臺北市立士林高級商業職業學校 108 年度 Open House 工作職掌分配一覽表

職 稱	姓 名	工 作 職 掌
總 召 集 人	曾騰瀧校長	綜理及督導全校 open house 活動事宜
總 幹 事	劉淑華主任	各組工作進度之協調、推動及管制
表 演 組	組 長：吳鳳翎主任 組 員：學務處同仁 社聯會幹部	1. 負責開場表演、社團表演及社團介紹 2. 協助禮堂場地活動、表演拍照攝影 3. 表演活動相關事宜 4. 訓練主持人
課 程 組	組 長：何杉友主任 組 員：教務處同仁 各科科主任及教師	1. 協調與安排分科體驗課程學習
安 全 組	組 長：鍾龍沅主教 組 員：鄭旭峰組長 全體教官同仁	1. 交通、門禁、校園秩序管理 2. 校園及周邊安全維護 3. 大禮堂學生整隊與秩序維護
公 關 組	組 長：洪華廷秘書 組 員：吳志宏	1. 新聞稿撰寫、來賓邀請 2. 對外聯絡及其他有關公關事宜
接 待 組	組 長：林詠齊主任 組 員：輔導室同仁 典禮組服務同學(六人)	1. 貴賓接待之規劃與佈置 2. 貴賓引導、接待及送客 (含簽名、資料分發，引導至會場) 3. 其他有關接待事宜
成 果 組	組 長：羅翊瑄組長 組 員：實習處同仁 日高二學生代表	1. 辦理商業學習成果展 2. 學習成果展其他相關事宜 3. 體驗課程學生引導、引導牌製作及其他相關事宜
資 訊 組	組 長：鍾允中主任 組 員：圖書館同仁	1. 體驗課程網路預約報名相關事宜 2. 大禮堂投影器材架設 3. 各場地拍照、錄影
文 宣 組	組 長：鍾國文主任 組 員：廣設科老師 廣設科同學	1. 製作文宣品、海報 2. 製作路標 3. 六位同學支援各科拍照
總 務 組	組 長：劉昆龍主任 組 員：總務處同仁	1. 各項佈置活動：校門口、充氣拱門等佈置工作 2. 負責大禮堂電源、音效等設備 3. 其他庶務支援

臺北市立士林高商 107 學年度【學生商業實習】 士商四月天商業季活動計畫

- 一、**活動名稱**：臺北市立士林高級商業職業學校【學生商業實習】--士商四月天商業季活動。
- 二、**活動宗旨**：為實施能力本位教育及創造思考教學，使高商學生徹底瞭解各種企業設立登記、經營、報稅、查核等一貫作業，期使達學以致用之目的，特舉辦學生商業季活動，以提高教學實習效果。
- 三、**活動依據**：(一)、本活動依高級中等學校實習課程實施辦法。
(二)、依據現行商業登記法及其施行細則、營業稅法、所得稅法、商業會計法與其他法律之規定。
- 四、**活動方式**：透過教學及商店實際開業的過程，以充份展現商業學校學生專業及多元智慧學習成果。
- 五、**活動日期及時間**：108 年 4 月 13 日(星期六 11:00-16:30)、4 月 14 日(星期日 09:30-15:30)
- 六、**地點**：本校仁愛樓教室 26 間、地中海餐廳 1 間(特教班)；另仁愛樓 5 樓第一間教室作為學生「商業季」作品成果(美食、作品及書面資料)展示場。
- 七、**參加對象**：本校日間部二年級，每班選擇一種商店型態，組織一種企業參加。
(體育班、特教班由二年級獨自辦理，不列入競賽，但商號亦須受商業季相關辦法之規範)
- 八、**活動籌備委員會組織**：設主任委員一人由校長擔任，副主任委員 4 人分別由家長會會長、教師會會長、退休聯誼會會長、校友會會長擔任；下分設總幹事 1 人、副總幹事 1 人、規劃組、展覽組、督導組、安全組、公關組、總務及消防安全組、會計組、環境清潔及救護組、活動組、攝影組、家長志工服務組等 12 組，工作人員依實際需要及本校行政職權辦理。
- 九、**活動經費**：本項活動經費由本校相關經費項下支應並商請家長會贊助。
- 十、**獎勵**：辦理本次活動有功學生酌予敘獎，以茲鼓勵，獎勵上限以每班 35 點為限。
- 十一、本計畫經行政會議議決奉核後實施，修正時亦同。

臺北市立士林高商 107 學年度【學生商業實習】
士商四月天商業季活動籌備委員會工作職掌一覽表

職稱	人 員	工 作 職 掌
主任委員	校長	綜理及督導商業季活動事宜並指示啟動緊急應變小組規劃。
副主任委員	家長會會長、教師會會長、校友會會長	協助督導商業季活動事宜。
總幹事	實習主任	1. 商業季活動總規劃及執行。 2. 各組工作進度之規劃協調、推動及管制。 3. 場地佈置及營業時間總指揮。
副總幹事	教務主任	協同總幹事辦理相關活動課程的推動事宜。
規 劃 組	組 長：實習組長 副組長：建教合作組長、特教組長、各科主任。 組 員：專業類科教師及日高二導師	1. 商業季計畫擬訂與推行。 2. 協助長官、貴賓參觀引導及介紹。 3. 各項教學計劃的安排與進行。 4. 各項教學、評分、督導、師資的延聘事宜。 5. 辦理本次活動經費之申請及物品請購。 6. 學生及活動保險之投保。
	營業計劃小組—商經科主任	營業計劃教學計劃的安排與進行。 營業計劃評分、督導、師資的延聘事宜。
	設立登記小組—國貿科主任	設立登記教學計劃的安排與進行。 設立登記師資的延聘、評分、督導事宜。
	財務稅務小組—會計科主任	財務教學計劃的安排與進行。 財務師資的延聘、評分、督導事宜。
展 覽 組	店面及海報設計小組—廣設科主任	店面及海報設計教學計劃的安排與進行。 店面及海報設計師資的延聘、評分、督導事宜。
	組 長：資處科主任、應外科主任	1. 辦理工商業季教學成果展示場之規劃與佈置。 2. 美食品嚐、評量及展場長官、貴賓參觀引導及介紹。
督 導 組	組 長：學務主任 組 員：日高一、二	籌辦及營業期間學生活動督導。日高一導師巡迴督導；日高二導師班級督導。
安 全 組	組 長：主任教官 副組長：日夜生輔組長 組 員：全體教官同仁及學生交服、秩服	1. 商業季活動期間校區防災安全教育。 2. 交通服務學生之選訓。 3. 商業季活動期間之交通秩序維護及車輛管制。 4. 校區安全維護及警局協調、聯絡。
公 關 組 (含接待組)	組 長：秘書、輔導主任、圖書館主任、 人事主任 副組長：文書組長、各科主任 組 員：全體人事室同仁，典禮組學生 12 人	1. 文書處理、新聞稿撰寫、來賓邀請。 2. 協助長官、貴賓參觀引導及介紹。 3. 對外聯絡及其他相關事宜。
總 務 組	組 長：總務主任 副組長：事務組長、孫秀萍幹事 組 員：全體總務處同仁	1. 商業季統一發票抽獎活動場地佈置。 2. 茶水之準備與便當之發放。 3. 其他庶務支援。
消 防 安 全 組	組 長：總務主任 副組長：經營組長與陳家民技士 組 員：全體總務處同仁	1. 商業季活動消防安全教育及安全維護。 2. 商業季各店面及校園場所的消防安全檢查及維護。 3. 聯繫消防、電力等工程單位協助活動進行。
會 計 組	組 長：會計主任 組 員：全體會計室同仁	1. 辦理本次活動經費之審核、控管及核銷事宜。 2. 其他有關會計組事宜。
環 境 清 潔 組 暨 救 護 站	組 長：日夜衛生組長 組 員：護理師、日夜衛服隊員及全體學生	1. 商業季活動期間校區衛生及食品安全教育。 2. 商業季活動期間校區環境清潔維護及垃圾清運處理。
活 動 組	組 長：日夜學生活動組長 組 員：日社聯會	1. 社團表演活動的安排與進行。 2. 協助商業季校內、外活動的督導。 3. 設置服務臺接待社團表演單位。
攝 影 組	組 長：廣設科主任 組 員：廣設科學生、攝影社學生	商業季活動期間之錄影及照相。
家 長 志 工 服 務 組	組 長：家長會長 組 員：家長會委員	1. 驗鈔及兌換零錢 2. 愛心義賣

臺北市立士林高商 107 學年度【學生商業實習】 士商四月天商業季活動時程暨注意事項

日期	起迄時間	活動內容	參加人員	活動地點	主辦單位	承辦單位	負責人
4/12 星期五		1. 上午 10 時 10 分起，高一、二大掃除，任課教師隨班督導，中午 12 時 10 分前教室交接完畢，商業季商號佈置開始，下午 6 時前結束並離校。 2. 日高一各班英語讀者劇場比賽，日間部高三照常上課。 3. 進修部安排講座					
14/13 星期六	10:20	商業季開幕式	校長、家長會 與處室主任	晴:風樓廣場 雨:圖書館前廣場	實習處	實習組	校長 實習主任
	10:40~ 10:58	樂儀旗隊表演	樂儀旗隊學生	晴:風樓廣場 雨:圖書館前廣場	學務處	訓育組	學務處
	11:00	11 點整敲鑼營業	校長、家長會 與處室主任	晴:風樓廣場 雨:圖書館前廣場	實習處	實習組	校長 實習主任
	11:00~ 16:30	商業季營業	日高二	仁愛樓、地中海餐廳、	實習處	實習組	實習主任
	11:05~ 11:20	限量義賣活動	校長、家長會 與處室主任	地中海餐廳	教務處	特教組	校長 教務主任
	11:30~ 11:40	學生美展開幕	校長、家長會 全校師生與貴賓	晴光走廊	實習處	廣設科	實習主任 廣設科主任
	11:40~ 11:50	體育班成果展示 暨體適能檢測	校長、家長會 全校師生與貴賓	仁愛樓 5 樓 5 街	實習處	體育組	實習主任 體育組長
	11:50~ 12:20	美食品嚐及評量	校長、家長會 全校師生與貴賓	仁愛樓 5 樓 1 街	實習處	資處科 應外科	實習主任
	11:10~ 14:00	社團表演	本校及外校社團	圖書館前廣場	學務處	訓育組	學務主任
	16:30~ 18:00	商業季業務檢討 場地清潔作業	商業季各班學生、 導師、衛服同學	商業季各班教室	實習處 學務處 進修部	實習組 衛生組	實習主任 學務主任 進修部主任
4/14 星期日	09:30~ 15:30	商業季營業	日高二	仁愛樓、地中海餐廳、 忠孝樓 1 樓穿堂	實習處	實習組	實習主任
	09:40~ 15:30	學生美展	全校師生 與會貴賓	晴光走廊	實習處	廣設科	實習主任 廣設科主任
	11:00~ 14:00	社團表演	本校及外校社團	圖書館前廣場	學務處	訓育組	學務主任
	15:30~ 18:30	商業季營業結束 場地復原作業	商業季各班學生、 導師、衛服同學	全校各場地與教室	實習處 學務處 進修部 總務處	實習組 衛生組 總務處	實習主任
	15:30~ 15:50	商業季發票抽獎	校長、家長會 與處室主任	行政大樓穿堂	實習處	實習組 技能檢定組	實習主任

臺北市立士林高商 107 學年度【學生商業實習】 士商四月天商業季活動時程暨注意事項

一、重要時程：

日期	流程		冰箱冰庫開放時間表
4 月 12 日 (星期五)	08:20-10:10	正常上課	4/12(五) 原則上為 16:45，如可提早開放則將以廣播另行通知。 ● 各班需配戴冰箱冰庫通行證，且僅持證同學可進入販賣部，其餘同學在外等候。 ● 依規定時間前往領取，其餘時間一律不開放。
	10:10-12:10	打掃及教室交接	
	12:10-18:00	商店佈置（採一人一通行證進出校園，若教師開車往返，則採一車一證）	
	16:20-18:00	貨車進校-離校（僅可停於傳達室後方平面停車場，禁止進入忠孝樓、力行樓通道）	
	16:45	可放食物至冰箱(庫) 【販賣部冰箱冷藏、地中海冰庫冷凍】	
	18:00	佈置結束離校	
4 月 13 日 (星期六)	06:30	開校門	4/13(六) 4/14(日) 08:30-09:00 開放 08:30-09:00 開放 10:30-11:00 開放 10:30-11:00 開放 12:30-13:00 開放 12:30-13:00 開放 14:30-15:00 開放 14:30-15:00 開放 16:30-17:15 開放 15:30-16:15 開放
	06:30-07:30	貨車進校-離校	
	10:20	開幕式，外賓可入校	
	11:30	送商品至美食屋	
	10:30	商業季負責人集合	
	11:00-16:30	商業季開鑼開始營業-結束	
	14:00	商業季負責人集合	
	16:30-18:00	場地清潔-離校	
	17:00-17:45	貨車進校-離校	
4 月 14 日 (星期日)	06:30	開校門	● 開放時間為以上時段 ● 各班需配戴冰箱冰庫通行證，且僅持證同學可進入販賣部，其餘同學在外等候。 ● 依規定時間前往領取，其餘時間一律不開放。
	06:30-07:30	貨車進校-離校	
	09:30-15:30	商業季開鑼開始營業-結束	
	09:30	外賓可入校	
	10:30	商業季負責人集合	
	14:00	商業季負責人集合	
	15:30-18:30	場地清潔及教室點交-離校	

二、注意事項：

- (1). 4 月 13、14 日依平日學校服裝規定進入校園，不可直接化妝或著絲(褲)襪進入校園。
- (2). 4 月 13、14 日若因商業季進貨事項而逾 07:40 進入校園，則需事先向導師及副班長報備，即可不登記遲到，但若非因商業季事務而遲到，則請副班長確實登記。
- (3). 4 月 13、14 日家長會志工服務隊於穿堂協助換千元大鈔，請來賓先行換鈔再消費，以免收到偽鈔，造成損失。
- (4). 不得使用學校公物印製商業季相關菜單、傳單……等，請各班自行自費印製，敬請尊重校園資源。
- (5). 商業季期間勿著拖鞋於校園走動；另外忠孝樓、信義樓及力行樓將封樓管制不開放。
- (6). 嚴禁學生使用行政大樓電梯。
- (7). 商業季班級使用忠孝樓電梯規範依 107 年 10 月 5 日籌備會決議，採預先登記、定時開放制，相關清潔及維護責任由使用班級負責。

商業季行政人員

忠仁樓電梯

日期	時段	時間	行政人員	備註
4 月 13 日(六)	下午	13:30-14:30	王秋錕／公服學生	
4 月 14 日(日)	下午	13:30-14:30	陳佳琦／公服學生	
4 月 12 日(五)	下午	15:15-16:15	劉昆龍／公服學生	
4 月 13 日(六)	上午	07:00-08:00	花振元／公服學生	早上請先至警衛室拿電梯扣，學生憑證進出
4 月 14 日(日)	上午	07:00-08:00	連軒承／公服學生	早上請先至警衛室拿電梯扣，學生憑證進出
4 月 14 日(日)	下午	16:00-17:00	吳志宏／公服學生	

美食屋

日期	時段	時間	行政人員	備註
4 月 13 日(六)	上午	11:00-13:00	徐必大／吳燕芬 公服學生	A. 需於十一點前至實習處領取桌巾，並將桌牌及展示資料擺放完成。 B. 接待與會貴賓 C. 發放選票並統計完成

統一發票抽獎

日期	時段	時間	行政人員	備註
4 月 14 日(日)	下午	15:30-15:50	劉敏慧／公服學生	至實習處領取獎品、公佈欄，三點半前回收各統一發票箱，請校長、主任、會長等抽獎。並將中獎發票貼於公佈欄
			花振元／公服學生	

學生美展

日期	時段	時間	行政人員	備註
4 月 13 日(六)	下午	11:30-18:00	鍾國文/公服學生	廣設美展開幕準備與商業季活動當天攝影
4 月 14 日(日)	下午	9:30-15:30	鍾國文/公服學生	

開幕式司儀

日期	時段	時間	行政人員	備註
4 月 13 日(六)	下午	10:20-11:00		